**ПАМЯТКА**

**для родителей (законных представителей) о приеме заявлений**

**на зачисление детей в 1 класс**

Заявления о зачислении детей в 1-е классы принимаются **с 9.00** (местного времени) **27 января 2020 года**. Единый срок предоставления оригиналов документов, требующихся при приеме – 7 рабочих дней.

Минимальный пакет документов включает:

- паспорт родителя (законного представителя), подающего заявление;

- свидетельство о рождении ребенка;

- документ, подтверждающий проживание (пребывание) ребёнка на закрепленной территории.

Данный список может быть увеличен в связи с наличием у заявителя иностранного гражданства, права представлять законные интересы ребенка и т.д.

Заявления будут приниматься, в том числе, в электронном виде посредством Единого портала государственных услуг (далее – портал госуслуг) по адресу [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru/).

Подать заявление о зачислении на портале госуслуг смогут только зарегистрированные пользователи портала с **подтвержденной учетной записью**.

**Для получения услуги зарегистрированным пользователям необходимо:**

1. Зайти на сайт *www.gosuslugi.ru.*

2. Нажать кнопку «*Личный кабинет*» в окне «*Вход для портала Госуслуг*», авторизоваться (ввести логин и пароль).

3. Убедиться, что указано **местоположение** (в правом верхнем углу, рядом   
с кнопкой выбора языка).

3.1. При необходимости изменения местоположения нажать на поле с указанным местоположением. Выбрать «*Определить автоматически*»   
или «*выбрать вручную*». Указать местоположение и нажать кнопку «*Сохранить*».

1. В каталоге услуг выбрать категорию «*Образование*».
2. Выбрать раздел «*Запись в образовательное учреждение*», далее выбрать услугу «*Запись в образовательное учреждение*» и на открывшейся странице выбрать «*Зачисление в образовательное учреждение*», нажать кнопку «*Получить услугу*».
3. Заполнить форму «*Зачисление в образовательную организацию*».
4. На открывшейся странице проверить правильность введенных персональных данных заявителя и ребенка в полном соответствии с документами и нажать кнопку «*Подать заявление*».
5. В меню «*Уведомления*» личного кабинета убедиться в получении уведомления «Заявление зарегистрировано», при открытии которого будет указано, что «Ваше заявление отправлено в организацию».
6. В дальнейшем отслеживать в личном кабинете изменение статусов заявления.
7. Получив уведомление с приглашением посетить образовательное учреждение для удостоверения личной подписью заявления и предъявления оригиналов документов, обязательных для приема, явиться в указанное время в учреждение.
8. При получении отказа в зачислении подать заявление в другое учреждение, закреплённое за домом, в котором проживает ребенок.
9. В случае, если в течение 2-х суток статус заявления в личном кабинете не меняется обратиться в образовательную организацию лично (по телефону, электронной почте, указанным на сайте образовательной организации)   
   для подтверждения получения заявления.

В департаменте образования и молодёжной политики администрации Сургутского района по вопросам подачи заявления с портала госуслуг будут работать **телефоны «горячей линии»:** 83462 526 057, 83462 526 014, 83462 526 058.

**Родителям РЕКОМЕНДУЕТСЯ:**

- подтвердить учетную запись на портале госуслуг и внести правильные персональные сведения о своем ребенке в личном кабинете;

- получить свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- получить в департаменте образования и молодёжной политики администрации Сургутского района разрешение на прием детей, не достигающих возраста 6 лет 6 месяцев к 1 сентября 2020 г.;

- подавать одно заявление в одно выбранное учреждение в целях снижения нагрузки на информационные системы и предотвращения сбоев в работе портала госуслуг и ведомственной информационной системы «Зачисление   
в образовательные организации».

**Родителям НЕ рекомендуется:**

- заранее создавать черновики заявлений;

- подавать несколько заявлений на зачисление одного ребенка с разных учетных записей родителей на ЕПГУ;

- подавать заявления, искажая персональную информацию о ребенке, иначе будет принято решение об отказе в связи с предоставлением искаженной или заведомо ложной информации;

- формировать «живую» очередь в образовательном учреждении для подачи заявления без использования ресурсов портала госуслуг;

- подавать заявление ранее установленного времени начала подачи заявлений;

- приходить в образовательное учреждение в день подачи заявления, не получив уведомление с приглашением о подтверждении документов.

**ВАЖНО!** При поступлении в информационную систему первого заявления о зачислении ребенка все последующие заявления будут возвращаться с уведомлением «В списке поданных заявлений уже присутствует ребенок с указанными данными».

Если ребенок зачислен в общеобразовательное учреждение, подать заявление о зачислении в другое учреждение можно ТОЛЬКО обратившись в первое учреждение, написав заявление об отчислении.