

ПАМЯТКА

для родителей (законных представителей) о приеме заявлений на зачисление детей в 1 класс

Заявления о зачислении детей в 1-е классы принимаются с **9.00** (местного времени) **27 января 2020 года**. Единый срок предоставления оригиналов документов, требующихся при приеме – 7 рабочих дней.

Минимальный пакет документов включает:

- паспорт родителя (законного представителя), подающего заявление;
- свидетельство о рождении ребенка;
- документ, подтверждающий проживание (пребывание) ребёнка на закрепленной территории.

Данный список может быть увеличен в связи с наличием у заявителя иностранного гражданства, права представлять законные интересы ребенка и т.д.

Заявления будут приниматься, в том числе, в электронном виде посредством Единого портала государственных услуг (далее – портал госуслуг) по адресу www.gosuslugi.ru.

Подать заявление о зачислении на портале госуслуг смогут только зарегистрированные пользователи портала с **подтвержденной учетной записью**.

Для получения услуги зарегистрированным пользователям необходимо:

1. Зайти на сайт www.gosuslugi.ru.
2. Нажать кнопку «*Личный кабинет*» в окне «*Вход для портала Госуслуг*», авторизоваться (ввести логин и пароль).
3. Убедиться, что указано **местоположение** (в правом верхнем углу, рядом с кнопкой выбора языка).
 - 3.1. При необходимости изменения местоположения нажать на поле с указанным местоположением. Выбрать «*Определить автоматически*» или «*выбрать вручную*». Указать местоположение и нажать кнопку «*Сохранить*».
4. В каталоге услуг выбрать категорию «*Образование*».
5. Выбрать раздел «*Запись в образовательное учреждение*», далее выбрать услугу «*Запись в образовательное учреждение*» и на открывшейся странице выбрать «*Зачисление в образовательное учреждение*», нажать кнопку «*Получить услугу*».
6. Заполнить форму «*Зачисление в образовательную организацию*».
7. На открывшейся странице проверить правильность введенных персональных данных заявителя и ребенка в полном соответствии с документами и нажать кнопку «*Подать заявление*».
8. В меню «*Уведомления*» личного кабинета убедиться в получении уведомления «*Заявление зарегистрировано*», при открытии которого будет указано, что «*Ваше заявление отправлено в организацию*».
9. В дальнейшем отслеживать в личном кабинете изменение статусов заявления.
10. Получив уведомление с приглашением посетить образовательное учреждение для удостоверения личной подписью заявления и предъявления оригиналов документов, обязательных для приема, явиться в указанное время в учреждение.

11. При получении отказа в зачислении подать заявление в другое учреждение, закреплённое за домом, в котором проживает ребенок.

12. В случае, если в течение 2-х суток статус заявления в личном кабинете не меняется обратиться в образовательную организацию лично (по телефону, электронной почте, указанным на сайте образовательной организации) для подтверждения получения заявления.

В департаменте образования и молодёжной политики администрации Сургутского района по вопросам подачи заявления с портала госуслуг будут работать **телефоны «горячей линии»:** 83462 526 057, 83462 526 014, 83462 526 058.

Родителям РЕКОМЕНДУЕТСЯ:

- подтвердить учетную запись на портале госуслуг и внести правильные персональные сведения о своем ребенке в личном кабинете;
- получить свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- получить в департаменте образования и молодёжной политики администрации Сургутского района разрешение на прием детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев к 1 сентября 2020 г.;
- подавать одно заявление в одно выбранное учреждение в целях снижения нагрузки на информационные системы и предотвращения сбоев в работе портала госуслуг и ведомственной информационной системы «Зачисление в образовательные организации».

Родителям НЕ рекомендуется:

- заранее создавать черновики заявлений;
- подавать несколько заявлений на зачисление одного ребенка с разных учетных записей родителей на ЕПГУ;
- подавать заявления, искажая персональную информацию о ребенке, иначе будет принято решение об отказе в связи с предоставлением искаженной или заведомо ложной информации;
- формировать «живую» очередь в образовательном учреждении для подачи заявления без использования ресурсов портала госуслуг;
- подавать заявление ранее установленного времени начала подачи заявлений;
- приходить в образовательное учреждение в день подачи заявления, не получив уведомление с приглашением о подтверждении документов.

ВАЖНО! При поступлении в информационную систему первого заявления о зачислении ребенка все последующие заявления будут возвращаться с уведомлением «В списке поданных заявлений уже присутствует ребенок с указанными данными».

Если ребенок зачислен в общеобразовательное учреждение, подать заявление о зачислении в другое учреждение можно **ТОЛЬКО** обратившись в первое учреждение, написав заявление об отчислении.