

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СУРГУТСКИЙ РАЙОН
**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА**

П Р И К А З

«09» *января* 2020 г.
г.Сургут

№ 1

О создании и функционировании Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в 2020 году

В соответствии с распоряжением Министерства просвещения РФ от 17.12.2019 №Р-133 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию (обновлению) материально-технической базы общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков при реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» и признании утратившим силу распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 01.03.2019 №Р-23 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, в дистанционных программах обучения определенных категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия», с распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа — Югры от 05.07.2019 года № 356-рп «О реализации в Ханты-Мансийском автономном округе — Югре отдельных мероприятий федеральных проектов национального проекта «Образование», приказами Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.09.2019 №1255 «О создании и функционировании Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в 2020 году», от 29.10.2019 №1407 «О внесении изменений в приложение 1 к приказу Департамента образования и

молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 сентября 2019 года №1255 «О создании и функционировании Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в 2020 году», от 31.10.2019 №1414 «Об утверждении типового дизайн-проекта и проекта зонирования Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Перечень образовательных организаций, на базе которых в 2020 году будут созданы Центры образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее — Центры) (приложение 1).

1.2. Состав рабочей группы по созданию и функционированию Центров (приложение 2).

1.3. План мероприятий по созданию и функционированию Центров в 2019-2020 годах (приложение 3).

1.4. Типовое положение о Центре (приложение 4).

1.5. Медиаплан по информационному сопровождению создания и функционирования Центров в 2020 году (приложение 5).

2. Муниципальному казенному учреждению Сургутского района «Информационно-методический центр» обеспечить информационное и организационно-методическое сопровождение мероприятий по созданию и функционированию Центров, исполнение Плана мероприятий по созданию и функционированию Центров в 2020 году и Медиаплана по информационному сопровождению создания и функционирования Центров в 2020 году в части касающейся.

3. Руководителям образовательных организаций, указанных в приложении 1 к настоящему приказу:

3.1. Издать локальный акт о создании Центра.

3.2. Обеспечить исполнение Плана мероприятий по созданию и функционированию Центров в 2020 году и Медиаплана по информационному сопровождению создания и функционирования Центров в 2020 году в части касающейся.

3.3. Утвердить:

- план по созданию и функционированию Центра;
- положение о деятельности Центра;
- руководителя Центра;

- порядок решения материально-технических и имущественных вопросов Центра;

- план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий Центра.

3.4. Обеспечить внесение изменений (принятие) в соответствующие нормативные акты, в том числе в устав организаций (при необходимости), на базе которых будут созданы Центры.

4. Членам рабочей группы при оценке эффективности реализации мероприятий по созданию (обновлению) материально-технической базы общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков при реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей использовать индикаторы и показатели, соответствующие приведенным в приложении 6 к настоящему приказу.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой (до 01.10.2020).

Директор



О.И.Кочурова

Перечень образовательных организаций,
на базе которых в 2020 году будут созданы Центры образования цифрового
и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее – Центры)

№	Наименование образовательной организации	Общая численность обучающихся, из них	Численность обучающихся по образовательным программам предмета «Технология»	Численность обучающихся по образовательным программам предмета «ОБЖ»	Численность обучающихся по образовательным программам предмета «Информатика»	Численность педагогических работников, из них	Численность преподавателей предмета «Технология»	Численность преподавателей предмета «ОБЖ»	Численность преподавателей предмета «Информатика»	Численность педагогов дополнительного образования
1.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Угутская средняя образовательная школа"	421	351	313	126	50	4	1	2	0
2.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Ульт-Ягунская средняя общеобразовательная школа"	307	303	81	114	32	2	1	1	0
3.	Муниципальное автономное образовательное учреждение "Лянторская средняя общеобразовательная	1111	529	418	548	68	4	2	3	0

Состав рабочей группы по созданию и функционированию Центров

№	Ф.И.О.	Должность
1.	Лупырь Валерий Валентинович	заместитель директора
2.	Прянишникова Наталья Владимировна	заместитель директора
3.	Синюк Оксана Александровна (общий координатор)	начальник отдела развития и оценки качества образования
4.	Мацуева Ольга Владимировна	начальник отдела муниципального заказа и развития материальной базы
5.	Козаченко Людмила Викторовна	начальник отдела организационного и кадрового обеспечения
6.	Гаврикова Наталия Ивановна	начальник отдела организации общего образования
7.	Кальная Елена Юрьевна	начальник отдела дополнительного образования, воспитательной и профилактической работы
8.	Полякова Ирина Викторовна	начальник отдела обеспечения безопасности зданий и сооружений образовательных организаций
9.	Грабор Елена Валерьевна	начальник планово-экономического отдела
10.	Шмунк Ирина Викторовна	начальник отдела предоставления субсидий и финансового контроля
11.	Тихонова Анастасия Николаевна	начальник отдела формирования и финансового обеспечения муниципальных заданий
12.	Слизова Вера Николаевна	директор муниципального казенного учреждения Сургутского района «Информационно-методический центр»
13.	Титоренко Евгений Витальевич	директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Угутская средняя общеобразовательная школа»
14.	Титова Елена Геннадьевна	директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ульт-Ягунская средняя общеобразовательная школа»
15.	Щерстюк Елена Сергеевна	директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лянторская средняя общеобразовательная школа №7»
16.	Гурова Ольга Николаевна	директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Барсовская средняя общеобразовательная школа №1»
17.	Пайль Андрей Владимирович	директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Федоровская средняя общеобразовательная школа №1»
18.	Никитина Татьяна Семеновна	Директор муниципального автономного учреждения дополнительного образования Сургутского района «Центр детского творчества»

План мероприятий по созданию и функционированию Центров
в 2020 году

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Проведение инвентаризации материально-технических и кадровых ресурсов (в соответствии с методическими рекомендациями)	декабрь	Руководители ОО
2.	Формирование перечня оборудования и средств обучения для оснащения Центров (в соответствии с методическими рекомендациями)	декабрь	Руководители ОО
3.	Согласование перечня оборудования и средств обучения с департаментом образования и молодежной политики	декабрь-январь	Руководители ОО Мацуева О.В. (контроль)
4.	Внесение изменений в локальные акты школ (при необходимости), в том числе в Уставы организаций,	апрель	Руководители ОО Козаченко Л.В. (контроль)
5.	Подбор кадрового состава Центра, формирование и согласование штатного расписания Центра, назначение руководителя Центра	апрель	Руководители ОО Козаченко Л.В. (контроль)
6.	Внесение изменений в муниципальное задание на финансовый год и плановый период (при необходимости)	-	Руководители ОО Тихонова А.Н. (контроль)
7.	Проведение информационной кампании о целевых ориентирах открытия Центров, форматах работы, планируемых мероприятиях и результатах	с апреля постоянно	Слизова В.Н. Руководители ОО
8.	Лицензирование образовательной деятельности по программам дополнительного образования (при необходимости)	апрель - май	Руководители ОО Козаченко Л.В. (контроль)
9.	Разработка программ обучения по предметам, по дополнительному образованию	апрель -май	Руководители ОО Руководитель РЦДТ Гаврикова Н.И. (контроль) Кальная Е.Ю. (контроль)

10.	Внесение изменений в ПФХД (при необходимости)	-	Руководители ОО Грабор Е.В. (контроль)
11.	Закупка, доставка и установка мебели (за счет средств субвенций на реализацию основных общеобразовательных программ) в Центрах: - формирование типового технического задания; - проведение конкурсных процедур; - поставка и сборка	апрель- июль	Руководители ОО Слизова В.Н. (формирование типового технического задания) Мацуева О.В. (контроль)
12.	Определении помещений для Центров (в соответствии с методическими рекомендациями)	январь- февраль	Руководители ОО Полякова И.В. (контроль)
13.	Подготовка площадок Центров на базе образовательных организаций (в соответствии с типовым дизайн-проектом и проектом зонирования):	не позднее 15.08.2020	
13.1	- разработка и согласование индивидуальных дизайн-проектов помещений Центров в образовательных организациях	март-апрель	Руководители ОО Полякова И.В. (контроль)
13.2	- проведение ремонтов помещений (при необходимости)	июнь-июль	Руководители ОО Полякова И.В. (контроль)
13.3	- брендинг зон; - оформление помещений в соответствии с фирменным стилем «Точка роста»	май	Слизова В.Н. (формирование типового технического задания для брендинга) Руководители ОО
13.4	Приемка площадок Центров на базе образовательных организаций	не позднее 15.08.2020	Члены рабочей группы
14.	Прием средств обучения	в сроки, установленные ДООиМП ХМАО-Югры	Руководители ОО Мацуева О.В. (контроль) Шмунк И.В.
15.	Заключение соглашений о взаимодействии по реализации программ дополнительного образования с МАУ ДО «РЦДТ», учреждений культуры и спорта (при сетевой форме взаимодействия)	май-июль	Руководители ОО Кальная Е.Ю. (контроль)

16.	Проведение общешкольных собраний с представлением информации о деятельности Центра с сентября 2020 года и объявлении о наборе детей на программы дополнительного образования	май	Руководители ОО
17.	Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации	по поступлению запросов на бюджетные курсы или коммерческих предложений	Руководители ОО
18.	Организация набора детей на программы дополнительного образования	май - август	Руководители ОО Руководитель РЦДТ
19.	Открытие Центров	сентябрь	Руководители ОО Слизова В.Н. (контроль)

Типовое Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

1. Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее — Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением образовательной организации _____ (далее — Учреждение) и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными актами Российской Федерации и _____, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи и функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

- создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

- обновление содержания и совершенствования методов обучения предметных областей «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. Обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. Создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

2.2.3. Создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. Формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности учащихся;

2.2.5. Совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. Организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;

2.2.7. Информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.8. Организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, городского, регионального и всероссийского уровня;

2.2.9. Создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную исследовательскую деятельность;

2.2.10. развитие шахматного образования;

2.2.11. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социального профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением Учреждения, входит в состав сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;

- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

2.4. Центр сотрудничает с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

3. Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относится к компетенции директора Учреждения по согласованию с учредителем образовательной организации.

3.2. Директор Учреждения по согласованию с учредителем Учреждения назначает распорядительным актом руководителя Центра.

Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты, сметы расходов Центра с директором Учреждения;

3.3.3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4. отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;

3.4.2. по согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

Медиаплан информационного сопровождения создания и функционирования Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в 2020 году

№	Наименование мероприятий	Срок	Ответственные
1.	Информация о начале реализации проекта	Март	МКУ «ИМЦ»
2.	Презентация проекта и концепции Центров для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители)	Март	Руководители ОО
3.	Создание вкладки «Точка роста» на информационном сайте «Образование Сургутского района» (наполнение, актуализация данных)	Апрель — май	МКУ «ИМЦ»
4.	Создание раздела на сайтах школ о деятельности Центров «Точка роста» (наполнение, актуализация данных)	Май, далее — постоянно	Руководители ОО
5.	Анонсирование мероприятий по повышению квалификации педагогов Центров с привлечением федеральных экспертов и тьютеров	Март — ноябрь	МКУ «ИМЦ»
6.	Запуск рекламной кампании и «горячей линии» по вопросам обучения детей в Центрах: - проведение встреч с родителями; - выпуск рекламных роликов; - подготовка и распространение лифтеров	Май - июнь	МКУ «ИМЦ» Руководители ОО
7.	Размещение баннера с информацией о работе Центров, приеме обучающихся в Центры на программы дополнительного образования	Август-сентябрь	Руководители ОО
8.	Торжественное открытие Центров в образовательных организациях	Сентябрь	Руководители ОО
9.	Проведение Дней открытых дверей для родителей, общественности, СМИ	Октябрь — ноябрь	Руководители ОО
10.	Поддержка интереса к Центрам и общее информационное сопровождение	Ноябрь — декабрь, далее — постоянно	МКУ «ИМЦ» Руководители ОО

Минимальные индикаторы и показатели реализации мероприятий по созданию (обновлению) материально-технической базы общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков при реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей

N	Наименование индикатора (показателя)	Минимальное значение, в год
1	Численность детей, обучающихся по предметной области "Технология" на обновленной материально-технической базе Центра "Точка роста" (человек в год)	$\sum X_i$ <1>
2	Численность детей, обучающихся по учебным предметам "Основы безопасности жизнедеятельности" и "Информатика" на базе Центра "Точка роста" (человек)	$\sum Y_i$ <2>
3	Численность детей, охваченных дополнительными общеразвивающими программами на обновленной материально-технической базе Центра "Точка роста" (человек в год)	0,7 * P _i <3>
4	Численность детей, занимающихся по дополнительной общеобразовательной программе "Шахматы" на обновленной материально-технической базе Центров "Точка роста" (человек в год)	20 * I <4>
5	Численность человек, ежемесячно использующих инфраструктуру Центров "Точка роста" для дистанционного образования (человек в год)	100 * I
6	Численность детей, обучающихся по основным образовательным программам, реализуемым в сетевой форме	M <5> - X _i
7	Численность человек, ежемесячно вовлеченных в программу социально-культурных компетенций на обновленной материально-технической базе (человек в год)	100 * I
8	Количество проведенных на площадке Центра "Точка роста" социокультурных мероприятий (мероприятий в год)	5 * I
9	Повышение квалификации сотрудников Центра "Точка роста" по предметной области "Технология", ежегодно (процентов)	100

<1> X_i - численность обучающихся по программам основного общего образования в i-ой образовательной организации, на базе которой создается Центр "Точка роста", но не менее 21 группы по 12 человек два раза в неделю в случае, если количество обучающихся по программам основного общего образования превышает 250 человек.

<2> Y_i - численность обучающихся по предметам "Основы безопасности

жизнедеятельности" и "Информатика" в i -ой образовательной организации, на базе которой создается Центр "Точка роста", но не менее 21 группы по 12 человек два раза в неделю в случае, если количество обучающихся по программам основного общего образования превышает 250 человек.

<3> P_i - общая численность обучающихся в i -ой образовательной организации, на базе которой создается Центр "Точка роста"; в случае обучения в две или три смены допускается снижение показателя для выполнения показателей п. 1 и п. 2.

<4> I - количество Центров "Точка роста" на территории муниципального образования.

<5> M - (кол-во созданных учебных кабинетов в Центре "Точка роста") * (количество уроков в день) * 3 * (количество созданных высокооснащенных ученикомест в кабинете).