



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

ПРИКАЗ

О проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре
в 2020-2021 учебном году

25.12.2020

10-П-2021

г. Ханты-Мансийск

В соответствии с пунктом 5 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 1252

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести:

1.1. Региональный этап всероссийской олимпиады школьников в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – Олимпиада) в сроки, установленные Министерством просвещения Российской Федерации (приказ от 24 ноября 2020 года № 669).

1.2. Олимпиаду в очной форме по общеобразовательным предметам: химия, физика, технология, основы безопасности жизнедеятельности, физическая культура.

1.3. Олимпиаду в очной форме с использованием дистанционных технологий по общеобразовательным предметам: русский язык, история, экономика, астрономия, литература, обществознание, искусство, география, право, французский язык, информатика и икт, математика, экология, английский язык, немецкий язык, биология.

2. Утвердить:

2.1. Порядок проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2020-2021 учебном году (далее – Порядок) (приложение 1).

2.2. Технологическую карту определения проходного балла для участия в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2020-2021 учебном году (приложение 2).

2.3. Состав уполномоченных представителей Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) при проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2020-2021 учебном году при проведении Олимпиады (далее – уполномоченные представители) (приложение 3).

2.4. Места проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2020-2021 учебном году (приложение 4).

2.5. Состав организационного комитета регионального этапа всероссийской олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2020 – 2021 учебном году (далее – Оргкомитет) (приложение 5).

3. Оргкомитету обеспечить организацию и проведение Олимпиады в соответствии требованиями к проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2020/21 учебном году, утвержденными на заседаниях Центральной предметно-методической комиссии и Порядком, утвержденным пунктом 2.1 настоящего приказа.

4. Установить, в соответствии с рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации (письмо от 11 декабря 2020 года № 03-1524), время начала и окончания олимпиадных туров для 5, 4 и 3-х часовых туров: 09.00-14.00, 09.00 – 13.00, 09.00-12.00.

5. Бюджетному общеобразовательному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский физико-математический лицей-интернат» (Е.А. Вишневка), казенному общеобразовательному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Кадетская школа-интернат имени Героя Советского Союза Безноскова Ивана Захаровича» (А.В. Жуков) обеспечить:

5.1. Подачу заявок на участие в Олимпиаде в срок до 26 декабря 2020 года в соответствии с Порядком проведения Олимпиады, утвержденным пунктом 2.1 настоящего приказа, в том числе электронную регистрацию участников Олимпиады (<https://forms.gle/SjgaBSofNg6y6LvDA>).

5.2. Видеозапись Олимпиады, с момента доставления электронного пакета заданий в места проведения Олимпиады до отправки ответов на задания

членам жюри по соответствующему общеобразовательному предмету.

5.3. Заполнение заявок на участие в Олимпиаде в срок не позднее 3 (трех) календарных дней до установленной даты проведения Олимпиады по соответствующим предметам в форме:

5.3.1. Сведений о перевозках несовершеннолетних обучающихся, для участников Олимпиады по общеобразовательным предметам, указанным в пункте 1.2 настоящего приказа (<https://forms.gle/o49ekR5yx471eqLGA>).

5.3.2. Транспортной схемы доставки участников до пунктов проведения Олимпиады, (<https://forms.gle/VZqADBuj5pPEdm719>).

5.3.3. Организационно-технической схемы проведения Олимпиады (<https://forms.gle/nbR3cGnsJeqtjcK56>).

5.4. Медицинское обслуживание участников Олимпиады в местах проведения Олимпиады.

5.5. Назначить сопровождающих лиц и возложить ответственность за жизнь, здоровье участников Олимпиады на сопровождающих лиц во время их следования до мест проведения Олимпиады и обратно, а также в пунктах проведения Олимпиады.

5.6. Обеспечить предоставление организаторам Олимпиады, проводимой в очном формате справки об эпидокружении на каждого участника Олимпиады, включая сопровождающих лиц.

5.7. Принять необходимые меры по защите персональных данных участников Олимпиады.

6. Органам местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющим управление в сфере образования, рекомендовать обеспечить выполнение подпунктов 5.1 - 5.7.

7. Автономному учреждению дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» (далее – Учреждение) (Г.В. Дивеева):

7.1. Организовать работу жюри и уполномоченных представителей при проведении Олимпиады, в соответствии с приложением 1 к настоящему приказу.

7.2. Сформировать список участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок до 29 декабря 2020 года, а также сведения об организованных перевозках групп несовершеннолетних обучающихся – участников Олимпиады в срок не позднее 2-х (двух) календарных дней до установленного Министерством просвещения Российской Федерации срока проведения Олимпиады по соответствующим общеобразовательным предметам (приказ от 24 ноября 2020 года № 669).

7.3. Обеспечить:

7.3.1. Направление расшифрованных олимпиадных заданий (тиражирование) в пункты проведения Олимпиады не позднее, чем за час до начала Олимпиады по соответствующим общеобразовательным предметам.

7.3.2. Информационную безопасность при направлении олимпиадных заданий в пункты проведения Олимпиады и принять необходимые меры по защите персональных данных участников Олимпиады.

7.3.3. Внесение сведений о результатах участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету участников регионального этапа в электронную систему учета результатов в соответствии с требованиями и графиком Министерства просвещения Российской Федерации (письмо от 17 декабря 2020 года № 03-1542).

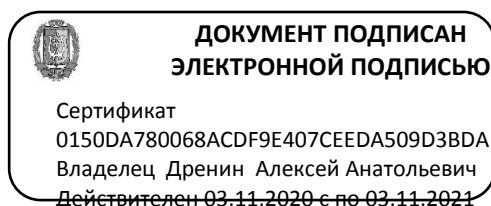
7.4. Опубликовать на сайте Учреждения протоколы жюри и работы победителей и призеров Олимпиады отдельно по каждому общеобразовательному предмету в течение 2-х дней после закрытия доступа к электронной системе учета результатов.

8. Отделу организационной работы и защиты информации Департамента (М.С. Русова) обеспечить рассылку настоящего приказа.

9. Ответственность за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела общего образования Управления общего образования Департамента.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Управления общего образования Департамента.

Директор Департамента



А.А. Дренин

**Порядок
проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре
в 2020-2021 учебном году (далее – Порядок)**

1. Порядок разработан в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 1252, распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1 июня 2012 года № 311-рп «О дополнительных мерах обеспечения безопасности на объектах с массовым пребыванием граждан, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее – Требования), межведомственным приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамента Дорожного хозяйства и транспорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамента природных ресурсов и несырьевого сектора экономики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Управления внутренних дел по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, территориального отдела Государственного автодорожного надзора по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре от 4 февраля 2020 года № 1319-р/1625/24/09-ОД-30/01-09/125/244/13/28/18/06-562 «Об организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей к месту проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и обратно» (далее – приказ от 4 февраля 2020 года № 1319-р/1625/24/09-ОД-30/01-09/125/244/13/28/18/06-562), приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19 августа 2020 года № 10-П-1223 «Об организации

контроля за соблюдением требований противопожарной, антитеррористической, санитарно-эпидемиологической, транспортной безопасности в образовательных организациях в 2020/2021 учебном году, с учетом межведомственного письма Роспотребнадзора, Минпросвещения России от 12 августа 2020 года № 02/16587-2020-24/ГД-1192/03 «Об организации работы общеобразовательных организаций» с целью обеспечения неукоснительного соблюдения требований пропускного и внутриобъектового режима ужесточения пропускного режима, регулярного проведения осмотров чердачных и подвальных помещений на предмет обнаружения посторонних объектов и посторонних лиц, запрета въезда автотранспортных средств); и определения организационно-технологической модели проведения Олимпиады, её организационного, методического и финансового обеспечения, порядок участия в Олимпиаде и определения победителей и призёров.

2. Олимпиада проводится:

2.1. В очной форме, в соответствии с программой проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, составленной на основании требований по общеобразовательным предметам в 2020/21 учебном году, утвержденных на заседаниях Центральной предметно-методической комиссии.

2.2. В очной форме, с использованием дистанционных технологий в соответствии с регламентом проведения олимпиады с использованием дистанционных технологий (приложение 1 к Порядку).

3. Организатором Олимпиады является Департамент образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – организатор, Департамент).

3.1. Организатор Олимпиады принимает и рассматривает заявки от организатора муниципального этапа на участие в Олимпиаде, а также принимает уведомительный лист (в случае организованной перевозки группы детей) организатора муниципального этапа по организованной перевозке групп и формирует сводную информацию по организованным перевозкам детей в соответствии с приказом от 4 февраля 2020 года № 1319-р/1625/24/09-ОД-30/01-09/125/244/13/28/18/06-562, указанным в пункте 1 Порядка.

3.2. Организатор Олимпиады формирует и утверждает:

3.2.1. Состав оргкомитета Олимпиады.

3.2.2. Жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3.2.3. Состав региональных предметно-методических комиссий Олимпиады.

3.2.4. Состав уполномоченных представителей организатора Олимпиады (далее – уполномоченный представитель).

3.2.5. Состав муниципальных координаторов (далее – муниципальный координатор).

3.2.6. Состав координаторов в местах проведения Олимпиады с использованием дистанционных технологий (далее – координатор МПО).

3.2.7. Места и пункты проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3.2.8. Результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг участников Олимпиады, рейтинг победителей, рейтинг призёров) и публикует их на официальном сайте в сети «Интернет» (<http://olymp.iro86.ru/>), в том числе протоколы жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3.2.9. Общеобразовательные предметы, по которым проводится Олимпиада, в том числе с использованием дистанционных технологий.

3.2.10. Количество проходных баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на Олимпиаде.

3.3. Обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

3.4. Заблаговременно информирует руководителей органов местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, подведомственных Департаменту, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках, порядке и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3.5. Создает условия для проживания, питания, транспортировки участников и сопровождающих их лиц в месте проведения Олимпиады.

3.6. Проводит мероприятия по размещению и питанию участников и сопровождающих лиц при возникновении форс-мажорных обстоятельств.

3.7. Определяет квоты победителей и призёров Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3.8. Публикует на официальном сайте в сети «Интернет» (<http://olymp.iro86.ru/>) олимпиадные работы победителей и призёров Олимпиады с указанием сведений об участниках.

3.9. Передаёт результаты участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников.

3.10. Организует награждение победителей и призёров Олимпиады, педагогов (учителей-наставников), чьи обучающиеся стали победителями и призёрами Олимпиады.

3.11. Осуществляет информационную поддержку проведения Олимпиады.

3.12. Подготавливает ответы на запросы Министерства Просвещения Российской Федерации, центральных предметно-методических комиссий по общеобразовательным предметам.

3.13. Участвует в обеспечении участников Олимпиады, набравших необходимое количество баллов, установленное Министерством Просвещения Российской Федерации.

3.14. Организатор Олимпиады может возложить ответственность и полномочия за организационно-техническое и методическое сопровождение Олимпиады подведомственным организациям.

4. Координацию организации и проведения Олимпиады осуществляет региональный организационный комитет Олимпиады (далее – оргкомитет).

4.1. Оргкомитет Олимпиады:

4.1.1. Определяет организационно-технологическую модель проведения Олимпиады.

4.1.2. Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утверждёнными центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады, Порядком и санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

4.1.3. Вносит предложения по составу жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4.1.4. Разрешает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Олимпиады.

4.1.5. Устанавливает квоты победителей и призёров Олимпиады в особых случаях.

4.1.6. Анализирует, обобщает итоги Олимпиады и осуществляет её информационную поддержку.

4.2. Состав оргкомитета Олимпиады формируется из числа представителей организатора Олимпиады, органов местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих управление в сфере образования, региональных предметно-методических комиссий Олимпиады, педагогических и научно-педагогических работников.

5. Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, научных и научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, ассистентов – стажёров, а также специалистов в области знаний, соответствующих предмету Олимпиады.

5.1. Жюри Олимпиады:

5.1.1. Изучает олимпиадные задания, критерии их оценивания, подготовленные центральной предметно-методической комиссией; при выявлении ошибок в олимпиадных заданиях, критериях, ключах связывается с председателем Центральной предметно-методической комиссии.

5.1.2. Осуществляет контроль за работой участников Олимпиады во время теоретического и практического туров при очной форме организации Олимпиады, оперативно решает возникающие в ходе проведения Олимпиады проблемы.

5.1.3. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады.

5.1.4. Оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий, заполняет оценочные ведомости.

5.1.5. Проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений, в том числе с использованием дистанционных технологий.

5.1.6. Осуществляет по запросу участника Олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий очно, либо с использованием дистанционных технологий.

5.1.7. Представляет предварительные протоколы уполномоченному представителю для размещения на сайте Олимпиады (<http://olymp.iro86.ru/>) в целях ознакомления с ними участников Олимпиады.

5.1.8. Рассматривает очно, либо с использованием дистанционных технологий апелляции участников Олимпиады с использованием аудио- и видео-фиксации.

5.1.9. Обеспечивает объективность рассмотрения опротестованных участником Олимпиады решений жюри.

5.1.10. Определяет победителей и призёров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

5.1.11. Подписывает и представляет организатору.

5.1.12. Составляет (при необходимости с уполномоченным представителем) и представляет уполномоченному представителю аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

5.1.13. Несёт персональную ответственность за сохранение конфиденциальности информации, связанной с проверкой работ участников Олимпиады.

5.1.14. Качество проверки выполнения олимпиадных заданий участниками Олимпиады.

5.1.15. Принимает участие при подготовке ответов на обращения, поступившие по итогам проведения Олимпиады.

6. Состав уполномоченных представителей Департамента при проведении Олимпиады формируется из числа представителей организатора Олимпиады, органов местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих управление в сфере образования, региональных предметно-методических комиссий Олимпиады, педагогических и научно-педагогических работников (далее – уполномоченный представитель).

6.1. Уполномоченный представитель при проведении Олимпиады в очной форме:

6.1.1. Подготавливает документы и бланки отчетной документации для членов жюри.

6.1.2. Осуществляет контроль за соблюдением Порядка проведения Олимпиады.

6.1.3. Несёт персональную ответственность за сохранение конфиденциальности информации.

6.1.4. Проверяет готовность пунктов проведения Олимпиады: кабинеты, материально-технические средства, необходимые для проведения Олимпиады.

6.1.5. Проводит перед началом Олимпиады и после её проведения организационные собрания с членами жюри, принимает участие в открытии и закрытии Олимпиады.

6.1.6. Участвует (при необходимости) в рассмотрении апелляций участников Олимпиады, поданных в случае несогласия с выставленными баллами.

6.1.7. Составляет акт об удалении участника Олимпиады в случае нарушения им настоящего Порядка и (или) соответствующих требований к проведению Олимпиады, разработанных центральными предметно-методическими комиссиями (приложение 3 к Порядку).

6.1.8. Обеспечивает дешифровку работ, а также заполнение акта о выявленных нарушениях при проведении Олимпиады школьников и (или) рассмотрения апелляций (далее – акт наблюдателя) (приложение 4 к Порядку).

6.1.9. Принимает и передает проверенные работы участников организатору Олимпиады для размещения на официальном сайте Олимпиады (olymp.igro86.ru);

6.1.10. Принимает, подготавливает (оформляет) и передаёт в оргкомитет Олимпиады отчётную документацию по итогам проведения Олимпиады, в том числе сводные результаты Олимпиады (приложение 9 к Порядку) и оценочные ведомости.

6.2. При проведении Олимпиады с использованием дистанционных технологий:

6.2.1. Подготавливает документы и бланки отчетной документации для членов жюри Олимпиады, а также консультирование муниципальных координаторов и координаторов пунктов проведения Олимпиады по вопросам организации и проведения Олимпиады.

6.2.2. Осуществляет взаимодействие со специалистами, ответственными за обеспечение технического сопровождения Олимпиады, муниципальными координаторами и координаторами пунктов проведения Олимпиады.

6.2.3. Проводит рабочее совещание в форме вебинара по вопросам проведения Олимпиады в день, предшествующий началу Олимпиады.

6.2.4. Подготавливает единую для всех мест проведения Олимпиады программу проведения Олимпиады.

6.2.5. Несёт персональную ответственность за сохранение конфиденциальности информации.

6.2.6. Принимает у жюри предварительные протоколы для их размещения на сайте Олимпиады (<http://olymp.igro86.ru/>).

6.2.7. Обеспечивает дешифровку работ участников Олимпиады.

6.2.8. Определяет время размещения предварительных протоколов на сайте Олимпиады (<http://olymp.igro86.ru/>) и проведения апелляции, исходя из количества участников и количества дней Олимпиады по общеобразовательному предмету, и доводит указанную информацию до муниципальных координаторов, координаторов пунктов проведения Олимпиады.

6.2.9. Принимает, подготавливает (оформляет) и передаёт в оргкомитет Олимпиады отчётную документацию по итогам проведения Олимпиады, в том числе сводные результаты олимпиады (приложение 9 к Порядку) и оценочные ведомости в комплекте с документами, направляемыми муниципальными координаторами, координаторами пунктов проведения Олимпиады.

7. Органы местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющие управление в сфере образования, утверждают локальным актом муниципальных координаторов, координаторов в пункте проведения Олимпиады, ответственных дежурных по аудиториям, в коридоре, технических специалистов, а также ответственных за обеспечение качественного и безопасного проведения Олимпиады, с возложением на них персональной ответственности за сохранения конфиденциальности информации, соблюдения Требований.

8. Муниципальный координатор, координатор в пункте проведения Олимпиады:

8.1. При очной форме проведения Олимпиады:

8.1.2. Несёт персональную ответственность за сохранение конфиденциальности информации.

8.1.2. Взаимодействует с уполномоченным представителем по всем вопросам организации и проведения Олимпиады.

8.2. При очной форме проведения Олимпиады с использованием дистанционных технологий:

8.2.1. Несет персональную ответственность за сохранение конфиденциальности информации.

8.2.2. Взаимодействует с уполномоченным представителем и координаторами мест проведения по всем вопросам организации и проведения Олимпиады.

8.2.3. Принимает участие совместно с координаторами мест проведения в рабочем совещании в форме вебинара с уполномоченным представителем по вопросам проведения Олимпиады в день, предшествующий началу Олимпиады.

8.2.4. Тиражирует олимпиадные задания, если в пункте проведения Олимпиады нет защищенного канала.

8.2.5. Если в пункте проведения Олимпиады нет защищенного канала, муниципальный координатор обеспечивает подготовку пакетов заданий для участников Олимпиады, доставку олимпиадных заданий до пункта проведения Олимпиады.

8.2.6. Осуществляет контроль за соблюдением порядка проведения Олимпиады.

8.2.7. Проверяет готовность пункта проведения Олимпиады: кабинеты, материально-технические средства, необходимые для проведения Олимпиады с учетом Требований, указанных в пункте 1 Порядка.

8.2.8. Проводит перед началом Олимпиады инструктаж участников Олимпиады.

8.2.9. Организует шифровку работ участников Олимпиады в соответствии

с бланком шифрования (приложение 2 к Порядку).

8.2.10. Составляет акт об удалении участника Олимпиады в случае нарушения им настоящего Порядка и (или) соответствующих требований к проведению Олимпиады, разработанных центральными предметно-методическими комиссиями (приложение 3 к Порядку).

8.2.11. Обеспечивает заполнение акта наблюдателя (приложение 4) и подписывает его.

8.2.12. Сканирует шифровальные бланки, работы участников, заявления на апелляцию, акт о выявленных нарушениях при проведении Олимпиады и (или) рассмотрения апелляций либо назначает ответственных за сканирование.

8.2.13. Информировывает участников Олимпиады о времени размещения предварительных результатов на сайте Олимпиады и времени подачи заявления на апелляцию.

8.2.14. Участвует при рассмотрении апелляций участников Олимпиады, поданных в случае несогласия с выставленными баллами.

8.2.15. Обеспечивает направление оригиналов работ участников, бланков шифрования и апелляционных листов, акта наблюдателя, акта об удалении (при наличии), диска с видеозаписью процедур проведения Олимпиады в Департамент.

9. Специалисты, ответственные за обеспечение технического сопровождения проведения Олимпиады, в том числе с использованием дистанционных технологий:

9.1. Несут персональную ответственность за сохранение конфиденциальности информации.

9.2. Обеспечивают прием и отправку материалов (олимпиадных заданий, листов для ответов (при необходимости), отсканированных шифровальных бланков, работ участников, заявлений на апелляцию, актов об удалении участников и выявленных нарушениях при проведении Олимпиады).

10. В Олимпиаде по каждому общеобразовательному предмету принимают участие:

10.1. Обучающиеся 9-11 классов – участники муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в Олимпиаде количество баллов.

10.2. Обучающиеся – участники муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года, выполнявшие задания 9-11 классов (более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение) на школьном и муниципальном этапах всероссийской олимпиады школьников текущего года, набравшие необходимое для участия в Олимпиаде количество баллов.

10.3. Прохождение школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников текущего года указанными обучающимися для победителей и призёров Олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования не является обязательным.

10.4. В случае если ни один участник муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года не набрал по предмету минимальное необходимое для участия в Олимпиаде количество баллов, установленное организаторами Олимпиады, орган, осуществляющий управление в сфере образования, вправе направить одного участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников от класса (возрастной группы), набравшего наибольшее количество баллов. При этом процент выполнения олимпиадных заданий должен составлять не менее 40 %.

10.4.1. При наборе одинакового наибольшего количества баллов несколькими участниками муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников одного класса (возрастной группы), не преодолевшими проходной балл для участия в Олимпиаде, указанные участники могут быть направлены на Олимпиаду по решению муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования.

10.5. Победители и призёры Олимпиады предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на заключительный этап всероссийской олимпиады школьников участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на Олимпиаду.

10.6. В случае, когда участник Олимпиады является победителем или призёром по нескольким предметам, он сам выбирает, по какому предмету будет принимать участие в Олимпиаде (если Олимпиада проходит по данным предметам с небольшой разницей по времени).

10.7. К участию в Олимпиаде обучающиеся допускаются только в сопровождении руководителя, назначаемого из числа педагогических работников образовательных организаций, либо родителя/законного представителя, который несёт полную ответственность за жизнь и здоровье детей в пути следования к месту проведения Олимпиады и обратно, а также в период её проведения.

11. Организатор муниципального этапа до 26 декабря текущего учебного года:

11.1. Обеспечивает электронную регистрацию участников Олимпиады на сайте Олимпиады <http://olymp.iro86.ru/>.

11.2. Направляет в оргкомитет Олимпиады:

11.2.1. Заявку на участие на электронный адрес: olymp@iro86.ru. Заявка на участие должна быть подписана руководителем органа местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющего управление в сфере образования, и заверена печатью (приложение 5 к Порядку).

11.2.2. Уведомительный лист (в случае организованной перевозки группы детей по организованной перевозке групп детей) на электронный адрес: olymp@iro86.ru, в срок не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до перевозки.

11.3. Заполняет электронные формы на сайте Олимпиады: <http://olymp.iro86.ru/>:

11.3.1. Сведения о перевозках несовершеннолетних обучающихся.

11.3.2. Транспортную схему доставки участников до пунктов проведения Олимпиады.

11.3.3. Организационно-техническую схему проведения Олимпиады.

12. Контроль за процедурой организации и проведения Олимпиады осуществляют граждане, прошедшие аккредитацию и получившие статус общественных наблюдателей в –в соответствии с настоящим Порядком, Порядком аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28 июня 2013 года № 491.

12.1. В пункте проведения Олимпиады общественным наблюдателем при прохождении регистрации предъявляется документ, удостоверяющий личность (паспорт), и удостоверение общественного наблюдателя.

12.2. Общественные наблюдатели обязаны проходить термометрию на входе, иметь с собой средства индивидуальной защиты и соблюдать масочный режим в пункте проведения Олимпиады.

12.3. Общественные наблюдатели проходят инструктаж по Порядку проведения Олимпиады.

12.4. Общественный наблюдатель вправе:

12.4.1. Получать от Организатора и Оргкомитета уточняющую информацию по Порядку проведения Олимпиады.

12.4.2. Присутствовать в день проведения Олимпиады в пункте ее проведения, в том числе находиться в аудиториях, в которых проводится Олимпиада.

12.4.3. Осуществлять наблюдение за Порядком проведения Олимпиады.

12.4.4. Незамедлительно направлять Организатору информацию о случаях нарушения установленного Порядка Олимпиады.

12.4.5. Получать от Организатора информацию о принятых мерах по выявленным фактам нарушения Порядка проведения Олимпиады.

12.4.6. Направлять Организатору предложения по совершенствованию Порядку проведения Олимпиады.

12.5. Общественный наблюдатель не вправе:

12.5.1. Вмешиваться в ход подготовки и проведения Олимпиады.

12.5.2. Входить или выходить из аудитории после начала Олимпиады.

12.5.3. Общаться с участниками во время проведения Олимпиады.

12.5.4. Пользоваться мобильными телефонами, фото- и видеоаппаратурой в аудитории.

12.6. При нарушении вышеуказанных требований (каких именно указать пункты) общественный наблюдатель удаляется организаторами Олимпиады из аудитории.

12.7. При завершении процедуры общественного контроля за проведением Олимпиады в день и в пункте ее проведения общественным наблюдателем производится фиксация итогов осуществленного контроля. Акт передается представителю Оргкомитета (приложение 12 к Порядку).

12.8. Общественный наблюдатель обязан соблюдать установленный Порядок проведения Олимпиады, режим информационной безопасности, требования организаторов.

12.9. Деятельность общественного наблюдателя осуществляется на безвозмездной основе.

13. Во время проведения Олимпиады участники:

13.1. Должны соблюдать настоящий Порядок, Требования, установленные пунктом 1 Порядка.

13.2. Не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории.

13.3. Вправе иметь справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых определяется в соответствующих требованиях по каждому общеобразовательному предмету.

14. В случае нарушения участником Олимпиады настоящего Порядка и (или) соответствующих требований по общеобразовательному предмету, утвержденными Центрально-предметно методическими комиссиями, уполномоченный представитель муниципального координатор, координатор пункта проведения Олимпиады вправе удалить данного участника Олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника Олимпиады. Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

15. Олимпиада проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

16. Победителем Олимпиады признается участник, набравший наибольшее количество баллов, при условии, что количество набранных им баллов составляет 50% и более от максимально возможных.

17. Призёром (2 место) признаётся участник Олимпиады, набравший наибольшее количество баллов после победителя, призёром (3 место) признаётся участник Олимпиады, набравший наибольшее количество баллов после призёра, занявшего 2 место. При этом призёры должны выполнить не менее 40 % заданий.

18. В случае несоответствия условий, установленных пунктами 16, 17 Порядка победные и (или) призовые места не присуждаются.

19. Жюри регионального этапа Олимпиады определяет:

19.1. Одного победителя и два призёра в случае, когда обучающиеся 9-11 классов на Олимпиаде выполняют единое олимпиадное задание, в соответствии с рекомендациями центральных предметно-методических комиссий.

19.2. Два победителя и четыре призёра в случае, когда Олимпиада проводится по двум возрастным группам – 9 класс и 10-11 классы.

19.3. Три победителя и шесть призёров в случае, когда Олимпиада проводится по трем возрастным группам – 9 класс, 10 класс, 11 класс.

19.4. Четыре победителя и восемь призёров в случае, когда Олимпиада проводится по двум возрастным группам – 9 и 10-11 классы, а также отдельно среди девушек и юношей.

20. В случае если несколько участников Олимпиады по предмету набрали одинаковое количество баллов и претендуют на победное или призовые места, то жюри проводит повторную проверку работ указанных участников с целью подтверждения выставленных баллов. Если количество баллов после повторной проверки остаётся неизменным, то по решению жюри указанные участники признаются победителями или призёрами Олимпиады.

21. В случае если 50% участников Олимпиады по предмету набрали более половины баллов от максимально возможных, жюри имеет право дополнительно представить к награждению Благодарственным письмом организатора не более 3-х участников, следующих в итоговой рейтинговой таблице за призёрами.

22. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники Олимпиады вправе подать в письменной форме заявление на апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри Олимпиады на электронный адрес: olymp@iro86.ru в день обнародования предварительных результатов в течение 1 (одного) астрономического часа после окончания разбора заданий (приложение 6 к Порядку).

23. Участник Олимпиады вправе перед подачей апелляции убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями утвержденными Центрально-предметно методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий. Черновики работ участников Олимпиады не проверяются и не учитываются при оценивании.

24. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника Олимпиады строго в день обнародования предварительных протоколов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Апелляция без участника Олимпиады не рассматривается.

25. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри Олимпиады принимает одно из решений:

25.1. Об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов.

25.2. Об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

26. Система оценивания, содержание и структура олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и обращений, пересмотру не подлежат.

27. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. Председатель жюри имеет право решающего голоса.

28. Протоколы заседания жюри по итогам проведения апелляции (приложение 7 к Порядку) передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

29. Решения апелляционной комиссии являются окончательным, пересмотру не подлежат.

30. Итоги работ жюри по рассмотрению апелляций оформляются протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами жюри (приложение 8 к Порядку).

31. Письменные заявления об апелляциях участников Олимпиады, протоколы проведения апелляций передаются в оргкомитет Олимпиады.

32. Официальным объявлением результатов Олимпиады считается приказ организатора Олимпиады.

33. Победители и призёры Олимпиады награждаются поощрительными грамотами и денежным поощрением.

34. Награждение победителей и призёров Олимпиады проводится в муниципальных образованиях, образовательных организациях после завершения Олимпиады по всем общеобразовательным предметам.

35. Финансовое обеспечение Олимпиады:

35.1. Организатор Олимпиады обеспечивает приобретение расходных и наградных материалов Олимпиады, проезд, проживание, оплату работы членов жюри Олимпиады, награждение победителей и призёров Олимпиады, участие в заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников.

35.2. Органы местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющие управление в сфере образования, образовательные организации финансируют расходы на проезд, проживание, питание (в том числе при возникновении форс-мажорных обстоятельств), транспортные услуги, оплату организационного взноса, экскурсионное обслуживание участников Олимпиады и сопровождающих их лиц, расходы на тиражирование олимпиадных заданий для проведения Олимпиады, в том числе с использованием дистанционных технологий.

**Регламент проведения регионального этапа всероссийской олимпиады
школьников с использованием дистанционных технологий
(далее - олимпиада)**

Проведение первого (в том числе единственного), второго дня олимпиады			
№ п/п	Время	Алгоритм действий	Ответственные
		<p>Накануне проведения олимпиады по каждому предмету с муниципальными координаторами, координаторами мест проведения олимпиады (далее - МПО) уполномоченным представителем проводится инструктивно-методический вебинар по технологии проведения олимпиады с использованием дистанционных технологий.</p> <p>Дата и время проведения вебинара указываются в технологической карте расписания олимпиад, которая составляется организатором регионального этапа всероссийской олимпиады школьников и размещается на сайтах организатора и официальном сайте олимпиады http://olymp.iro86.ru/.</p> <p>Программа олимпиады по каждому предмету, проводимому с использованием дистанционных технологий, размещается на официальном сайте олимпиады: http://olymp.iro86.ru/, предоставляется участникам вебинара вместе с методическими рекомендациями.</p>	
1.	8:00	<p>Направление пакетов олимпиадных заданий в МПО.</p> <p>Электронные пакеты с заданиями и шифры, ссылка на вебинар по защищенному каналу связи направляются в места проведения олимпиады – аудитории в организациях, утверждённые приказом Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) в качестве мест проведения олимпиады.</p> <p>Для муниципальных образований, где защищённый канал связи находится не в МПО, муниципальный координатор осуществляет передачу электронных пакетов с заданиями и шифров в МПО на электронном носителе, несёт персональную ответственность за конфиденциальность.</p>	<p>Технические специалисты, уполномоченный представитель, муниципальные координаторы, координаторы МПО (утверждаются приказом Департамента), технический координатор</p>

Проведение первого (в том числе единственного), второго дня олимпиады			
№ п/п	Время	Алгоритм действий	Ответственные
	В течение олимпиады	<p>С момента получения муниципальным координатором электронного пакета заданий и шифров в МПО ведётся офлайн-видеозапись. Все дальнейшие действия организуются только при наличии видеозаписи. Видеозапись прекращается после окончания олимпиады соответствующего дня.</p> <p>Файлы, содержащие видеозапись олимпиады, направляются по защищенному каналу только по запросу уполномоченного представителя.</p> <p>Олимпиада проводится в строгом соответствии с Требованиями, разработанными центральными предметно-методическими комиссиями по соответствующему общеобразовательному предмету и санитарных норм в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».</p> <p>В видеоматериалы не должны попасть тексты олимпиадных заданий.</p> <p>Файлы с видеозаписью олимпиады записываются на диск или usb-накопитель и вместе с остальными документами олимпиады направляются в течение 10 рабочих дней нарочным, экспресс почтой, почтой России, члену организационного комитета Козыревой О.М. в Департамент образования и молодежной политики автономного округа: 628012, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, 12, кабинет 208.</p>	Муниципальные координаторы, координаторы МПО, специалист, обеспечивающий техническое сопровождение (определяется локальным актом организации)
2.	08:00 - 8:40	<p>Тиражирование заданий.</p> <p>В МПО координаторы тиражируют задания по количеству участников (ответственность за конфиденциальность возлагается на муниципальных координаторов, координаторов МПО) в присутствии общественного наблюдателя на подготовленных заранее листах формата А4 с логотипом.</p>  <p>Логотип распечатывается на цветном принтере в правом верхнем углу. В случае невозможности печати на цветном принтере печать осуществляется в черно-белом цвете с уведомлением уполномоченного представителя и организатора.</p>	Муниципальные координаторы, координаторы МПО

Проведение первого (в том числе единственного), второго дня олимпиады			
№ п/п	Время	Алгоритм действий	Ответственные
3.	8:40	Рассадка участников олимпиады в МПО	Координаторы МПО
4.	8:40 - 8:45	Приветственное слово, инструктаж участников олимпиады. Инструктаж проводится в соответствии с требованиями к проведению олимпиады по предмету (может быть проведен заранее)	Муниципальные координаторы Координаторы МПО
5.	8:45 - 8:50	Заполнение участниками олимпиады бланков шифрования (разборчиво и в строгом соответствии с паспортными данными). Бланк шифрования подготавливается заранее уполномоченным представителем. Муниципальный координатор (координатор в МПО) выдаёт каждому участнику бланк шифрования, в котором указаны: 1) порядковый номер, начиная с 1 (единицы); 2) первая буква названия общеобразовательного предмета. (пример: 1-Ф) После данного номера участник вносит номер класса, в котором он обучается. (пример: 1-Ф-11). Далее участник переходит к заполнению бланка шифрования. Муниципальный координатор (координатор МПО) осуществляет сбор бланков и проверяет правильность их заполнения. Участник должен запомнить номер шифра, который он будет указывать на всех своих конкурсных работах.	Координаторы МПО
6.	8:50-9:00	Раздача олимпиадных заданий участникам олимпиады в соответствии с порядком и процедурой проведения соревновательных туров	Муниципальные координаторы, координаторы МПО
7.	9.00 – 9.10	Инструктаж участников олимпиады по порядку проведения и оформления работ участниками, ответы на вопросы по содержанию заданий. Инструктаж проводится членами жюри в форме вебинара. Муниципальному координатору или координатору МПО необходимо организовать в аудитории подключение к вебинару. Вопросы участников к членам жюри передает координатор МПО. Для получения разъяснений по заданиям в индивидуальном порядке должны иметься наушники.	Жюри, муниципальные координаторы, координаторы МПО
8.	09:10 - 09:30	Сканирование документов участников олимпиады. Сканирование документов должно быть цветное, разрешение минимум 200 точек/дюйм,	Муниципальные координаторы, координаторы МПО

Проведение первого (в том числе единственного), второго дня олимпиады			
№ п/п	Время	Алгоритм действий	Ответственные
		<p>максимум – 300 точек/дюйм, в формате PDF. Бланк шифрования, документы участников и согласия на обработку персональных данных сканируются в один PDF-файл в независимости от количества участников. Данный PDF-файл необходимо назвать «Документы» и отправить по защищённому каналу организатору олимпиады, указав в теме письма через точку «РЭ. Наименование муниципалитета. Название предмета», где «РЭ» означает Региональный Этап (например: РЭ. Меггион. Право) Сканированные документы должны быть чёткими, читаемыми. По итогам сканирования бланки шифрования и согласия на обработку персональных данных упаковываются в конверт. Конверт заклеивается и направляется в течение 10 рабочих дней нарочным, экспресс почтой, почтой России, члену организационного комитета, ДОиМП, Козырева О.М. 628012, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, 12, кабинет 208.</p>	
9.	Время завершения олимпиады определяется порядком, требованиями и программой проведения олимпиады	<p>Сканирование и направление олимпиадных работ организатору осуществляется после завершения олимпиады муниципальным координатором, координатором МПО в следующий период времени: 1-5 участников: 30 минут 5-15 участников: 1 час 15 участников и более: 1 час 30 минут Сканирование олимпиадных работ должно быть цветное, разрешение минимум 200 точек/дюйм, максимум – 300 точек/дюйм, в формате PDF. Сканированные работы должны быть чёткими, читаемыми, полностью включать текст работы. Все работы сканируются в один PDF-файл в независимости от количества участников. Данный PDF-файл необходимо назвать «Выполненные задания». Так же необходимо отсканировать заполненный акт о выявленных нарушениях. В названии файла необходимо указать «Акт». Затем 2 PDF-документа («Выполненные задания» и «Акт») необходимо направить организатору по защищённому каналу связи, указав в теме письма через точку «РЭ. Наименование муниципалитета. Название предмета», где «РЭ» означает Региональный Этап (например: РЭ. Меггион. Право). Для МПО, где защищённый канал связи</p>	Муниципальные координаторы

Проведение первого (в том числе единственного), второго дня олимпиады			
№ п/п	Время	Алгоритм действий	Ответственные
		находится не в одном помещении с местом сканирования работ участников, муниципальный координатор и координатор МПО несут ответственность за передачу электронных образов олимпиадных работ участников от места сканирования до защищенного канала связи. Оригиналы работ направляют в течение 10 рабочих дней нарочным, экспресс почтой, почтой России, члену организационного комитета Козыревой О.М.: ДОиМП 628012, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, 12, кабинет 208.	
10.	В течение олимпиады	В олимпиадах, предусматривающих устную речь, обеспечивается он-лайн общение участников с членами жюри посредством «Скайп» или вебинара при одновременной видеозаписи всей олимпиады. Регламент проведения конкурса устной речи подготавливает уполномоченный представитель и согласовывает с муниципальным координатором, координатором МПО в срок не позднее 8:00 дня проведения конкурса. Туры олимпиады, предусматривающие эксперимент с лабораторным оборудованием, выполнение проектного практического задания с материалами, со специальным техническим оборудованием проводятся аналогично письменным турам. В случаях, предусматривающих он-лайн общение участников с членами жюри, оно обеспечивается посредством «Скайп» или вебинар при одновременной видеозаписи всей олимпиады.	Муниципальные координаторы, координаторы МПО, уполномоченный представитель, специалисты, обеспечивающие техническое сопровождение в МПО и у организатора
11.	По завершению проверки работ жюри	Разбор заданий по результатам олимпиады проводится в форме вебинара. Муниципальный координатор, координатор МПО информирует участников о форме и времени проведения анализа олимпиадных работ.	Муниципальные координаторы, координаторы МПО, уполномоченный представитель, специалисты, обеспечивающие техническое сопровождение в МПО и у организатора
ПРИМЕЧАНИЕ:			
1. С 09:00 до окончания олимпиады , с целью уточнения вопросов участников олимпиады по организации или по содержанию заданий, открыта «вебинарная комната». Ссылка на адрес подключения будет направляться муниципальным координаторам, координаторам МПО по защищенному каналу связи в МПО в день проведения рабочего совещания, с целью обеспечения своевременной технической проверки и подготовки к олимпиаде. При наличии вопросов, участники олимпиады формулируют их письменно и передают их координатору			

Проведение первого (в том числе единственного), второго дня олимпиады			
№ п/п	Время	Алгоритм действий	Ответственные
		<p>МПО и (или) муниципальному координатору. Координатор МПО (или муниципальный координатор) по средствам связи в режиме вебинара направляет вопрос членам жюри или уполномоченному. Члены жюри или уполномоченный предоставляют пояснения по сути вопроса. Для индивидуального ответа на вопросы жюри у участников должны быть наушники.</p> <p>2. В течение всего времени проведения олимпиады участники находятся в МПО. В случае выполнения ими заданий ранее установленного регламентом проведения времени, необходимо обеспечить их размещение в специально отведенном месте, с отсутствием телефонной и иных видов связи.</p>	
Ознакомление с результатами олимпиады и проведение апелляции			
1	Время определяется уполномоченным представителем	Участники олимпиады знакомятся с предварительным протоколом результатов олимпиады в МПО. Протокол размещается на официальном сайте олимпиады (http://olymp.iro86.ru/) не позднее 13:00 часов дня, следующего за днём проведения олимпиады (при регламенте проведения в два дня протокол размещается по итогам двух туров)	Уполномоченный Департамента размещает протокол. Координатор МПО (или муниципальный координатор) знакомит с предварительным протоколом участников олимпиады
2	Время начала приёма заявлений зависит от времени размещения протокола на сайте	<p>Приём заявлений на апелляцию проводится в МПО. Продолжительность приёма заявлений – 1 час с момента размещения протокола на сайте.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Заявление подаются в электронном виде на адрес электронной почты организатора: olymp@iro86.ru ▪ Очередность устанавливается в порядке поступления заявлений ▪ При проведении апелляции в МПО присутствуют только координатор МПО (или муниципальный координатор) и участник. ▪ Апелляция проводится в форме вебинара. Ссылка на адрес подключения к вебинару направляется в день проведения апелляции по защищенному каналу связи в МПО в 9.00 часов. 	Координаторы МПО (или муниципальные координаторы), участник олимпиады, члены жюри
3	По итогам апелляции	Координатор МПО (или муниципальный координатор) знакомит участника с листом апелляции под подпись. Сканированную копию листа ознакомления направляет по защищенному каналу организатору. Оригинал направляется с общим пакетом документов члену организационного комитета, ДоиМП, Козыревой О.М. 628012, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, 12, кабинет 208.	Координаторы МПО, муниципальные координаторы, Уполномоченный, специалисты, обеспечивающие техническое сопровождение в МПО и у организатора
4		С итоговым протоколом результатов олимпиады участники знакомятся на региональном сайте всероссийской	Уполномоченный, региональный координатор

Проведение первого (в том числе единственного), второго дня олимпиады			
№ п/п	Время	Алгоритм действий	Ответственные
		олимпиады школьников olymp.iro86.ru (размещается не позднее 3 рабочих дней после официального дня завершения олимпиады).	
5	По итогам	По итогам олимпиады протоколы жюри с приложением результатов (2 формы) сканируются каждым уполномоченным представителем по 21 предмету и в электронном варианте предоставляются региональному координатору для размещения на сайте олимпиады. Для аналитической работы региональному координатору предоставляется отчёт жюри и результаты олимпиады (3 формы) в формате word и excel.	

Бланк шифрования

<p>ШИФР № _____ участника регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году Внимание! Шифровать следует каждую страницу Вашей письменной работы.</p> <p>Ф. И. О. учащегося (полностью) _____ _____</p> <p>Дата рождения _____ Паспортные данные (номер и серия) _____ _____</p> <p>Образовательное учреждение (полное название) _____ _____</p> <p>Город, село _____ _____</p> <p>Район _____ Класс _____ Ф. И. О. учителя (полностью) _____ _____</p>	<p>ШИФР № _____ участника регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году Внимание! Шифровать следует каждую страницу Вашей письменной работы.</p> <p>Ф. И. О. учащегося (полностью) _____ _____</p> <p>Дата рождения _____ Паспортные данные (номер и серия) _____ _____</p> <p>Образовательное учреждение (полное название) _____ _____</p> <p>Город, село _____ _____</p> <p>Район _____ Класс _____ Ф. И. О. учителя (полностью) _____ _____</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

к Порядку проведения регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре
в 2020-2021 учебном году

Акт об удалении участника регионального этапа всероссийской олимпиады школьников

по _____
(название предмета)

Комиссией в составе:

Уполномоченный представитель _____
(ФИО)

Координатор в месте проведения _____
(ФИО)

Общественный наблюдатель _____
(ФИО)

зафиксировано нарушение п. 15 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 1252 (ред. от 17.11.2016) (далее порядок Минобрнауки России) и п. 20 организационно-технологической модели (порядка) проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2020-2021 учебном году, утверждённого приказом Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от _____ (далее – Порядок ХМАО-Югры), участником регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по

_____ (название предмета, ФИО полностью):
обучающегося _____

_____ (место учебы с указанием муниципального образования)
Дата проведения олимпиады: _____
Место проведения олимпиады: _____

И в соответствии с п. 16 Порядка Минобрнауки России, п. 21 Порядка ХМАО-Югры принято решение об удалении участника _____
(ФИО полностью)

Выявленные нарушения:

В соответствии с п. 17 Порядка Минобрнауки России участник лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

Ознакомлен: _____ / _____ / (подпись и ФИО участника)

Уполномоченный представитель: _____ / _____ /
подпись ФИО

Координатор в месте проведения: _____ / _____ /
подпись ФИО

Общественный наблюдатель: _____ / _____ /
подпись ФИО

АКТ
о выявленных нарушениях при проведении регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников и (или) рассмотрения
апелляций

Дата проведения олимпиады и (или) рассмотрения апелляций (нужное подчеркнуть):

Предмет олимпиады _____

Место (пункт проведения олимпиады и (или) рассмотрения апелляций) (нужное подчеркнуть):

Сведения об общественном наблюдателе:

ФИО полностью: _____

Место работы, должность: _____

Удостоверение №: _____
номер

Выявленные нарушения и замечания:

Предложения: _____

Общественный наблюдатель: _____ / _____ /
подпись ФИО

Координатор: _____ / _____ /
подпись ФИО

Уполномоченный представитель Департамента: _____ / _____ /
подпись ФИО

Заявка на участие в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году

по _____ класс _____
(наименование общеобразовательного предмета)

_____ (дата проведения регионального этапа олимпиады)

_____ (название муниципального образования)

_____ (общее количество участников регионального этапа по общеобразовательному предмету)

№	Фамилия	Имя	Отчество	Пол	Дата рождения	Гражданство	Ограниченные возможности здоровья (имеются/не имеются)	Полное название общеобразовательной организации (в соответствии с уставом)	Класс обучения	ФИО педагога-наставника	Статус участника*	Результат (балл)
1.												
2.												

Ф.И.О. руководителя команды: _____

Место работы, должность: _____

Контактные телефоны: _____

Руководитель муниципального органа, осуществляющего управление
в сфере образования (Руководитель образовательного учреждения)

(подпись)

м.п.

« ____ » _____ 20__ г.

Примечание:

*Статус участника – указывается победитель/призёр/участник.

Список формируется в порядке убывания набранных результатов (баллов).

В случае равного количества баллов участники (ФИО) заносятся в таблицу в алфавитном порядке

**Форма
заявления участника олимпиады на апелляцию**

Председателю жюри регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
по _____ обучающегося _____ класса (полное название
образовательного учреждения)

(фамилия,
имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас пересмотреть мою работу (указывается олимпиадное задание), так как
я не согласен с выставленными мне баллами.

Обоснование:

Дата

Подпись

Протокол №
заседания жюри по итогам проведения апелляции участника регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____
предмет

_____ (Ф.И.О. полностью)

обучающаяся _____ (йся) _____ класса

_____ (полное название образовательного учреждения)

Место проведения _____
(муниципальное образование)

Дата и время _____

Присутствуют:
члены Жюри: (указываются Ф.И.О.- полностью).

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции) _____

Результат апелляции:

- 1) оценка, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения;
- 2) оценка, выставленная участнику олимпиады, изменена на _____;

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____
(подпись заявителя)

Председатель жюри

Члены жюри

Приложение 8
к Порядку проведения регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре
в 2020-2021 учебном году

ПРОТОКОЛ
заседания жюри по подведению итогов регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____
от « ____ » _____ 2021 г.

На заседании присутствовали ____ членов жюри.

Повестка: подведение итогов регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по _____, определение победителей и призёров.

Выступили:

1. Председатель жюри (заслушан доклад по итогам проведения туров (конкурсов) регионального этапа олимпиады)
2. Члены жюри
3. Уполномоченный представитель

Голосование членов жюри:

«за» _____

«против» _____

Решение: предложить оргкомитету олимпиады утвердить результаты регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по _____ (предмет) (рейтинг победителей, рейтинг призёров и рейтинг участников регионального этапа олимпиады) (приложения 1- 3).

Ф.И.О.	Председатель жюри
_____	_____
Ф.И.О.	Подпись
_____	_____
Ф.И.О.	Подпись
_____	_____
Ф.И.О.	Подпись
_____	_____
Ф.И.О.	Подпись
_____	_____
Ф.И.О.	Подпись
_____	_____
Ф.И.О.	Подпись

Приложение 9
к Порядку проведения регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре
в 2020-2021 учебном году

Приложение к протоколу жюри

**Результаты регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
по _____
(рейтинг победителей, призеров и участников регионального этапа
олимпиады)**

Класс:

Дата проведения:

Количество

участников:

№	Шифр участника	Фамилия	Имя	Отчество	Полное название общеобразовательной организации (в соответствии с уставом)	Название муниципального образования	Класс обучения	Результат (балл)	% выполнения заданий	Статус участника
1										

Председатель жюри:

Ф.И.О.

Подпись

Члены жюри:

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Примечание: Список формируется в порядке убывания результатов участников. В графе «Статус участника» делается запись «победитель» или «призёр». Если обучающийся не является победителем или призёром, графа «Статус участника» не заполняется. Участники, набравшие одинаковое количество баллов, располагаются в алфавитном порядке.

Сводные результаты олимпиады по предмету _____

Предмет:

Класс:

Дата проведения:

Количество участников:

№	Шифр участника	Фамилия	Имя	Отчество	Пол	Дата рождения	Гражданство	Ограничения	Полное название общеобразовательной организации	Название муниципального образования	Класс обучения	Результат (балл)	% выполнения	Статус участника
---	----------------	---------	-----	----------	-----	---------------	-------------	-------------	-------------------------------------------------	-------------------------------------	----------------	------------------	--------------	------------------

								сти доровья имеются не имеются)	ельной организа ции по Уставу	образова ния)	задани й	ника

Председатель жюри:

Ф.И.О.

Подпись

Члены жюри:

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Примечание: Список участников олимпиады формируется в порядке убывания их результатов. В графе «Статус участника» делается запись «победитель» или «призёр». Если обучающийся не является победителем или призёром, графа «Статус участника» не заполняется. Участники, набравшие одинаковое количество баллов, располагаются в алфавитном порядке».

Приложение 10
к Порядку проведения регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре
в 2020-2021 учебном году

**СОГЛАСИЕ
УЧАСТНИКА РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ
ШКОЛЬНИКОВ НА ОБРАБОТКУ ЕГО ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я,

_____,
(Фамилия, Имя, Отчество родителя/законного представителя)
паспорт серии _____ номер _____ выдан (кем, когда)
_____,
проживающий по адресу _____,

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие автономному учреждению дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» (далее – Институт), расположенному по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д.13 (ОГРН 1028600511290) и Департаменту образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент), расположенному по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д.12 (ОГРН 1028600515900) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка (опекаемого)

_____,
(ФИО ребёнка (опекаемого) полностью – участника)
паспорт/свидетельство о рождении серии _____ номер _____ выдан (кем, когда)
_____,
проживающий по адресу _____,

и подтверждаю, что, давая такое согласие, действую по своей воле и в своих интересах.

Согласие дается мной с целью участия моего ребёнка (опекаемого) в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников 2019-2020 учебного года (далее - олимпиада).

Я информирован(а) о том, что:

1) под моими персональными данными понимается следующая информация:

Фамилия, имя, отчество; дата рождения, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи; сведения о месте жительства (дата и адрес регистрации, адрес фактического проживания, индекс и др.), должность, место работы, номер телефона (сотовый, стационарный), адрес электронной почты;

2) под персональными данными участника олимпиады, понимается следующая информация:

Фамилия, имя, отчество; дата рождения, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи; сведения о месте жительства (дата и адрес регистрации, адрес фактического проживания, индекс и др.), наименование образовательной организации, в которой обучается участник, класс обучения, работа участника, результат участия в олимпиаде;

3) под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», а именно: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, уничтожение сведений о персональных данных.

Я согласен(а) с тем, что только следующие персональные данные участника олимпиады: фамилия, имя, отчество, класс обучения, возраст участника, образовательная организация, в которой обучается участник, работа участника, результат участия в олимпиаде, информация о достижениях в рамках олимпиады могут включаться в общедоступные источники персональных данных Института и Департамента (официальные сайты Института и Департамента), а также публиковаться в педагогических сборниках и журналах.

Я ознакомлен(а) с Политикой о защите персональных данных в автономном учреждении

дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» и Департаменте образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Я проинформирован(а) о том, что конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения Институтом и Департаментом законодательства Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что срок действия настоящего согласия составляет не более трёх лет.

Я проинформирован(а), что имею право отозвать свое согласие на обработку персональных данных на основании письменного заявления.

«__» _____ 20 г.

_____ / _____

Технологическая карта
 определения проходного балла для участия в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников
 в 2020-2021 учебном году на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

№	Предмет	Максимальное количество баллов по предметам			Проходной балл (% выполнения от максимального количества баллов)			Количество учащихся, набравших проходной балл по классам			Всего участников РЭ ВСОШ, набравших проходной балл 2020-2021
		9	10	11	9	10	11	9	10	11	
1	Астрономия	48	48	48	20 (41,7%)	20 (50%)	21 (47,9%)	0	1	6	7
2	Литература	100	100	100	70(70%)	70(70%)	80 (80%)	39	46	52	137
3	Химия	150	150	150	75 (50%)	93 (62%)	75 (50%)	25	20	37	82
4	Искусство	157	178	298	63(40,1%)	74(41,6%)	121(40,6%)	15	20	26	61
5	Экология	40	48	48	22(55%)	29(60,4%)	25 (52,1%)	33	37	25	95
6	Биология	65	75	90	43 (66,2%)	57 (76%)	71 (78,9%)	48	54	59	161
7	География	50	50	50	20,5(41%)	22(44%)	25 (50%)	33	21	22	76
8	Русский язык	107	100	100	58 (54,2%)	50(50%)	42 (42%)	28	32	51	111
9	Обществознание	100	100	95	59 (59%)	62 (62%)	66(69,5%)	46	26	32	104
10	Право	100	100	100	57(57%)	57(57%)	57(57%)	16	51	37	104
11	Математика	35	35	35	18 (51,4%)	15 (42,9%)	22 (62,9%)	37	31	36	104
12	Физика	40	50	50	20 (50%)	27 (54%)	27 (54%)	40	25	33	98
13	История	9	10-11		9	10-11		9	10-11		
		100	95		48(48%)	49(51,6%)		38	92		130
14	Экономика	60	105		25 (41,7%)	42 (40%)		20	28		48
15	ОБЖ	300	300		207(69,0%)	195 (65,0%)		48	97		145
16	Технология	9	10-11		9	10-11		9	10-11		
		юноши	120	125		72(60%)	75(60%)		42	37	
	девушки	120	125		82(68,3%)	82 (65,6%)		34	38		72

17	Информатика	9-11	9-11	9-11	
		500	400 (80%)	61	61
18	Английский язык	95	65(68,4%)	92	92
19	Французский язык	125	59 (47,2%)	9	9
20	Немецкий язык	120	51 (42,5%)	30	30
21	Физическая культура	9-11	9-11	9-11	
	юноши	100	85(85%)	102	102
	девушки	100	84(84%)	101	101
				ИТОГО:	2009

Состав
уполномоченных представителей Департамента образования и
молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
при проведении регионального этапа всероссийской олимпиады
школьников в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2020-2021
учебном году

Предмет	Дата проведения	Ф.И.О. уполномоченного представителя	Должность
Французский язык	12,13 января	Родь Олег Ярославович	ведущий эксперт центра сопровождения общественно-значимых мероприятий
Литература	14 января	Иванова Татьяна Анатольевна	ведущий эксперт центра сопровождения общественно-значимых мероприятий
Русский язык	15 января	Проценко Лилия Петровна	заведующий центром сопровождения общественно-значимых мероприятий
Информатика	16,18 января	Долженко Игорь Валентинович	доцент кафедры общего и дополнительного образования
Химия	19,20 января	Иванова Татьяна Анатольевна	ведущий эксперт центра сопровождения общественно-значимых мероприятий
ОБЖ	21,22 января	Маковчик Дмитрий Николаевич	заместитель заведующего центром сопровождения общественно-значимых мероприятий
Физика	23,25 января	Долженко Игорь Валентинович	доцент кафедры общего и дополнительного образования
Биология	26,28 января	Проценко Лилия Петровна	заведующий центром сопровождения общественно-значимых мероприятий
Астрономия	27 января	Родь Олег Ярославович	ведущий эксперт центра сопровождения общественно-значимых

			мероприятий
Экономика	29 января	Проценко Лилия Петровна	заведующий центром сопровождения общественно-значимых мероприятий
Право	30 января	Григорян Артур Бахшиевич	доцент кафедры общего и дополнительного образования
Обществознание	1,2 февраля	Григорян Артур Бахшиевич	доцент кафедры общего и дополнительного образования
Экология	3,4 февраля	Родь Олег Ярославович	ведущий эксперт центра сопровождения общественно-значимых мероприятий
Математика	5,6 февраля	Проценко Лилия Петровна	заведующий центром сопровождения общественно-значимых мероприятий
История	8,9 февраля	Григорян Артур Бахшиевич	доцент кафедры общего и дополнительного образования
География	11 февраля	Иванова Татьяна Анатольевна	ведущий эксперт центра сопровождения общественно-значимых мероприятий
Физическая культура	12,13 февраля	Маковчик Дмитрий Николаевич	заместитель заведующего центром сопровождения общественно-значимых мероприятий
Искусство	15 февраля	Серегина Оксана Владимировна	доцент кафедры педагогики, психологии и управления образованием
Английский язык	16,17 февраля	Маковчик Дмитрий Николаевич	заместитель заведующего центром сопровождения общественно-значимых мероприятий
Технология	18,19 февраля	Величко Наталья Ивановна	доцент кафедры педагогики, психологии и управления образованием
Немецкий язык	20,22 февраля	Иванова Татьяна Анатольевна	ведущий эксперт центра сопровождения общественно-значимых мероприятий

**Места проведения регионального этапа регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников в Ханты-Мансийском автономном
округе – Югре в 2020-2021 учебном году**

Дата проведения	Общеобразовательный предмет	Место проведения	Примечание
12, 13 января 2021 года	Французский язык	22 муниципальных образования	с применением дистанционных технологий
14 января 2021 года	Литература	22 муниципальных образования	с применением дистанционных технологий
15 января 2021 года	Русский язык	22 муниципальных образования	с применением дистанционных технологий
16, 18 января 2021 года	Информатика и ИКТ	22 муниципальных образования	с применением дистанционных технологий
19 января 2021 года	Химия (теоритическая часть)	г. Ханты-Мансийск	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат» (ул. Рознина, 35).
20 января 2021 года	Химия (экспериментальная часть)	г. Ханты-Мансийск	Федеральное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет» (ул. Чехова, 16).
21, 22 февраля 2021 года	Основы безопасности жизнедеятельности	г. Сургут	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа «Сургутский государственный

			педагогический университет» (ул.50 лет ВЛКСМ, 10/2)
23, 25 января 2021 года	Физика	г. Ханты-Мансийск	Бюджетное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский физико-математический лицей-интернат» (ул. Мира, 151).
26, 28 января 2021 года	Биология	22 муниципальных образования	с применением дистанционных технологий
27 января 2021 года	Астрономия	22 муниципальных образования	с применением дистанционных технологий
29 января 2021 года	Экономика	22 муниципальных образования	с применением дистанционных технологий
30 января 2021 года	Право	22 муниципальных образования	с применением дистанционных технологий
1,2 февраля 2021 года	Обществознание	22 муниципальных образования	с применением дистанционных технологий
3,4 февраля 2021 года	Экология	22 муниципальных образования	с применением дистанционных технологий
5, 6 февраля 2021 года	Математика	22 муниципальных образования	с применением дистанционных технологий
8, 9 февраля 2021 года	История	22 муниципальных образования	с применением дистанционных технологий
11 февраля 2021 года	География	22 муниципальных образования	с применением дистанционных технологий
12, 13 февраля 2021 года	Физическая культура	г. Сургут	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа «Сургутский государственный педагогический

			университет» (ул.50 лет ВЛКСМ, 10/2)
15 февраля 2021 года	Искусство (мировая художественная культура)	22 муниципальных образования	с применением дистанционных технологий
16, 17 февраля 2021 года	Английский язык	22 муниципальных образования	с применением дистанционных технологий
18, 19 февраля 2021 года	Технология	г. Нижневартовск	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №13» (ул. Дзержинского, 17 в)
20, 22 февраля 2021 года	Немецкий язык	22 муниципальных образования	с применением дистанционных технологий

Состав
 организационного комитета регионального этапа всероссийской
 олимпиады школьников в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре
 в 2020-2021 учебном году

№ п/п	ФИО	Должность
1	Дренин Алексей Анатольевич	Директор Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, председатель
2	Лашина Ирина Константиновна	Начальник управления общего образования Департамента, заместитель председателя
3	Цулая Лариса Владимировна	Начальник отдела общего образования управления общего образования Департамента, заместитель председателя
4	Козырева Ольга Михайловна	Главный специалист отдела общего образования управления общего образования Департамента, секретарь
5	Емелина Ирина Николаевна	Заместитель директора, учитель английского языка высшей категории бюджетного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Югорский физико-математический лицей-интернат» (по согласованию)
6	Котельникова Галина Новомировна	Директор муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Центр развития образования», г. Ханты-Мансийск (по согласованию)
7	Личкун Юрий Михайлович	Директор Департамента образования администрации города Ханты-Мансийска (по согласованию)
8	Дивеева Галина Вячеславовна	Директор автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Институт развития образования», кандидат педагогических наук(по согласованию)
9	Красильников Аркадий Владимирович	Заместитель директора автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты - Мансийского автономного округа - Югры

		«Институт развития образования», член региональной предметно-методической комиссии, кандидат экономических наук, доцент (по согласованию)
10	Клюсова Виктория Викторовна	Заместитель директора автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Институт развития образования», кандидат педагогических наук, доцент(по согласованию)
11	Проценко Лилия Петровна	Заведующий центром сопровождения общественно-значимых мероприятий автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты- Мансийского автономного округа –Югры «Институт развития образования» (по согласованию)
12	Маковчик Дмитрий Николаевич	Заместитель заведующего центром сопровождения общественно-значимых мероприятий автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» (по согласованию)
13	Путилова Ольга Алексеевна	Начальник отделения по делам несовершеннолетних отдела организации участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Управления Министерства внутренних дел России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, майор полиции (по согласованию)
14	Борзенко Сергей Владимирович	заместитель начальника отдела дорожно-патрульной службы и исполнения административного законодательства УГИБДД УМВД России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, подполковник полиции (по согласованию)
15	Краснов Виктор Васильевич	Заместитель начальника отдела организации надзорных и профилактических мероприятий управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного

		управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию)
16	Капустин Дмитрий Викторович	Начальник отдела организации подготовки и пожарно-спасательного спорта управления организации пожаротушения и проведения аварийно-спасательных работ Главного управления, майор внутренней службы (по согласованию)