

ПРОТОКОЛ
заседания Координационного Совета по обеспечению и проведению
государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших
образовательные программы основного общего и среднего общего образования
на территории Сургутского района

г. Сургут

29 декабря 2020 года

Председательствовал:

Османкина

Татьяна Николаевна

заместитель главы Сургутского района

Члены Координационного совета

Кочурова

Ольга Ивановна

директор департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района

Лупырь

Валерий Валентинович

заместитель директора департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района

Гаврикова

Наталья Ивановна

начальник отдела организации общего образования департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района

Приглашенные

Рябченко

Дмитрий Петрович

заместитель директора департамента – начальник управления коммунального комплекса

Сидоркин

Олег Александрович

директор МКУ «Хозяйственно-эксплуатационного управления администрации Сургутского района»

Арабаджийска

Марьяна Миткова

начальник отдела по делам несовершеннолетних ОМВД России по Сургутскому району

Бозов

Игорь Валерьевич

начальник отдела надзорной деятельности (по Сургутскому району) управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по ХМАО-Югре

Петров

Вадим Палладиевич

главный врач БУ ХМАО – Югры «Лянторская городская больница

Хрушков

Евгений Васильевич

главный врач БУ ХМАО – Югры «Федоровская городская больница»

Строкова Светлана Сергеевна	и.о. главного врача БУ ХМАО – Югры «Нижнесортымская участковая больница»
Сухова Ольга Леонидовна	главный врач КУ ХМАО – Югры «Угутская участковая больница»
Пелевин Александр Рудольфович	и.о. главного врача БУ ХМАО – Югры «Сургутская районная поликлиника»
Нохрин Александр Владимирович	главный врач БУ ХМАО – Югры «Лангепасская городская больница»
Степанов Сергей Александрович	заместитель директора центра «Сургутский городской центр технической эксплуатации телекоммуникаций»

1. Об итогах проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования на территории Сургутского района в основной (дополнительный) периоды в 2020 году

Решили:

1.1. Принять к сведению информацию об итогах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Сургутского района в основной (дополнительный) периоды в 2020 году.

2. О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, тренировочных мероприятий в 2020-2021 учебном году

2.1. Департаменту образования и молодежной политики администрации Сургутского района обеспечить:

2.1.1. проведение итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, тренировочных мероприятий по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Сургутского района в 2020-2021 учебном году в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.1.2. контроль за исполнением плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, и иных процедур оценки качества образования в Сургутском районе в 2020-2021

учебном году;

2.2. Департаменту образования и молодежной политики администрации Сургутского района возложить персональную ответственность на руководителей образовательных организаций за организацию и проведение итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, тренировочных мероприятий (согласно графика Рособнадзора).

2.3. Руководителям общеобразовательных организаций создать условия для успешного прохождения всеми участниками итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку.

3. О требованиях к обеспечению выполнения и соблюдения санитарно-противоэпидемических мероприятий в образовательных организациях при проведении итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, при проведении тренировочных мероприятий в 2020-2021 учебном году

Решили:

3.1. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить:

3.1.1. антисептическими средствами всех участников образовательного процесса (обработка рук при входе в образовательную организацию, ППЭ, затем – при входе в аудиторию);

3.1.2. проведение усиленного утреннего фильтра за состоянием здоровья всех участников, с обязательной фиксацией показателей в журнале здоровья;

3.2. Обеспечить контроль:

3.2.1. за организацией безопасного питьевого режима;

3.2.2. за соблюдением мер безопасности и нахождения всех работников в средствах защиты (маски) в течение всего периода проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, тренировочных мероприятий;

3.2.3. за проведением санитарно-эпидемиологических мероприятий, установленных требованиями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» в образовательных организациях, ППЭ;

3.2.4. за условиями дезинфекции помещений образовательной организации, ППЭ, используя режим проветривания, обеззараживания и влажной уборки.

4. О требованиях к обеспечению пожарной безопасности объектов, задействованных в проведении итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, также в дни проведения тренировочных мероприятий в 2020-2021 учебном году

Решили:

4.1. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1.1. В соответствии с пунктами 4, 61 Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 года № 390, в целях осуществления профилактических мероприятий заблаговременно (за 10 дней до начала проведения оценочных процедур) провести проверки исправности и готовности к действию систем противопожарной защиты, в том числе устройств, обеспечивающих вывод сигнала на пульт подразделений пожарной охраны, состояния эвакуационных путей и выходов на предмет отсутствия загромождений и обеспечения беспрепятственного открытия дверей изнутри без ключа.

4.1.2. Провести встречи с руководителями частных охранных предприятий (далее - ЧОП) для выработки алгоритма действий сотрудников ЧОП и работников ОО при возникновении нештатных ситуациях, проведения совместных тренировок по эвакуации обучающихся, работников ОО, не позднее чем за 10 дней до начала проведения оценочных процедур.

4.1.3. Провести внеплановые противопожарные инструктажи с работниками, задействованными в проведении итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, с обучающимися (не позднее чем за 3 дня до проведения оценочных процедур) (согласно графику).

4.1.4. Организовать дежурство ответственных должностных лиц, возложив на них обязанности по контролю за противопожарным состоянием объектов в период проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, в дни проведения оценочных процедур.

5. Об обеспечении подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, на территории Сургутского района в 2021 году

Решили:

5.1. Департаменту образования и молодежной политики администрации Сургутского района возложить ответственность на руководителей общеобразовательных организаций, в части обеспечения участия всех категорий лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в обучающих мероприятиях (согласно графику).

5.2. Департаменту образования и молодежной политики администрации Сургутского района провести:

5.2.1. разъяснительные мероприятия с организаторами в аудитории по Порядкам проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, по правилам проведения ГИА в аудитории (пошаговый разбор инструкции для организатора в аудитории из методических рекомендаций, направленных письмом Рособнадзора);

5.2.2. обучающие мероприятия с организаторами в аудитории в пунктах проведения экзаменов по заполнению бланковой документации;

5.2.3. выездные контрольные тестирования специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, на базе ПШЭ Сургутского района;

5.2.4. принять участие в общешкольных родительских собраниях с информационно-разъяснительной работой по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11;

5.2.5. принять участие в классных часах с выпускниками текущего года с информационно-разъяснительной работой по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11.

Срок – в течение года по графику.

6. О медицинском обеспечении при проведении итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, также в дни проведения тренировочных мероприятий в 2020-2021 учебном году

Решили:

6. Главным врачам медицинских учреждений Сургутского района:

6.1. осуществлять контроль за обеспечением общеобразовательных организаций при проведении итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, в дни тренировочных мероприятий в 2020-2021 учебном году, медицинским сопровождением в соответствии с требованиями Министерства здравоохранения России (согласно графику);

6.2. предусмотреть возможность внесения в РИС ГИА не менее 2 медицинских работников на период проведения ГИА 2021, направить списки работников для внесения в РИС ГИА в общеобразовательные организации в срок до 15.02.2021.

7. О бесперебойном обеспечении теплоснабжением, связью и электроэнергией в дни проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, а также в дни тренировочных мероприятий в 2020-2021 учебном году

Решили:

7. Директору департамента жилищно-коммунального хозяйства, экологии, транспорта и связи администрации Сургутского района оказывать содействие по бесперебойному обеспечению теплоснабжением, связью и электроэнергией в дни проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, а также в дни проведения тренировочных мероприятий (согласно графику).

8. О бесперебойном обеспечении связью, интернетом и электроэнергией в дни проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, а также в дни тренировочных мероприятий в 2020-2021 учебном году

Решили:

8. Директору МКУ «Хозяйственно-эксплуатационного управления администрации Сургутского района» обеспечить связью, интернетом и электроэнергией в дни проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, а также в дни проведения тренировочных мероприятий (согласно графику) специалистов департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района, муниципальных координаторов ГИА (каб. 332, 348, 350, 351).

9. О бесперебойном обеспечении интернетом в дни проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, а также в дни тренировочных мероприятий в 2020-2021 учебном году

Решили:

9. ПАО «Ростелеком» обеспечить общеобразовательные организации интернетом и связью в дни проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, а также в дни проведения тренировочных мероприятий (согласно графику).

Заместитель главы Сургутского района,
председатель Координационного совета



Т.Н. Османкина

**График проведения итогового сочинения (изложения),
итогового собеседования, тренировочных мероприятий
на 2020-2021 учебный год**

№	Наименование	Дата проведения	Информация о количестве запланированных к участию ОО, ППЭ	Учебный предмет
1	Проведение итогового сочинения (изложения) как формы допуска к ГИА 2021 (ЕГЭ, ГВЭ)	05.04.2021 21.04.2021 05.05.2021	все общеобразовательные организации	русский язык
2	Проведение итогового собеседования как формы допуска к ГИА 2021 (ОГЭ, ГВЭ)	10.02.2021 10.03.2021 12.05.2021	все общеобразовательные организации	русский язык
3	Тренировочные мероприятия	по графику Рособрнадзора	ППЭ	