



**АДМИНИСТРАЦИЯ СУРГУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

ПРИКАЗ

«20» февраля 2021 года
г. Сургут

№ 98

Об итогах совещания

На основании приказа департамента образования и молодежной политики от 09.02.2021 № 61 «О проведении совещания» 19 февраля 2021 года на базе МКУ «ИМЦ» в режиме ВКС проведено совещание с заместителями руководителей общеобразовательных организаций (филиалов), подведомственных департаменту образования и молодежной политики администрации Сургутского района, в котором приняли участие 23 заместителя руководителей из 18 общеобразовательных организаций Сургутского района. По итогам проведения мероприятия (протокол прилагается)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям общеобразовательных организаций, МКУ «ИМЦ» (В.Н.Слизова) обеспечить исполнение решений совещания (приложение) в части касающейся.
2. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора В.В.Лупырь (до 30.06.2021).

И.о. директора

Н.В. Прянишникова

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА

ПРОТОКОЛ

от 19 февраля 2021 года

совещания заместителей руководителей
образовательных организаций
(курирующих методическую работу
и проведение оценочных процедур)

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Синюк О.А., начальник отдела развития и оценки качества образования
департамента образования и молодёжной политики

Петухова Л.В., ведущий специалист отдела развития и оценки качества
образования департамента образования и молодёжной политики

Слизова В.Н., директор МКУ «ИМЦ»

Лимарева С.И., заместитель директора МКУ «ИМЦ»

Хижняк О.Н., начальник отдела методического сопровождения общего и
дополнительного образования МКУ «ИМЦ»

Гильманова З.Б., методист отдела методического сопровождения общего и
дополнительного образования МКУ «ИМЦ»

31 руководитель и заместитель руководителя из 18 общеобразовательных
организаций (включая 5 филиалов) Сургутского района

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. О результатах мероприятий, направленных на исследование качества
образования, в общеобразовательных организациях Сургутского района за 2020 год.

*Петухова Л.В., ведущий специалист отдела развития
и оценки качества образования департамента образования*

2. О мерах, направленных на повышение качества образования в
общеобразовательных организациях Сургутского района на 2 полугодие 2020-2021
учебного года.

*Петухова Л.В., ведущий специалист отдела развития
и оценки качества образования департамента образования*

3. О проведении процедур оценки качества образования весной 2021 года.

*Петухова Л.В., ведущий специалист отдела развития
и оценки качества образования департамента образования*

4. О выполнении методических рекомендаций Министерства просвещения РФ по
организации образовательного процесса на основе результатов ВПР, проведенных в
сентябре-октябре 2020 года

Лимарева С.И., заместитель директора МКУ «ИМЦ»

5. Разное

5.1. О проведении муниципальных оценочных процедур в 9 и 11 классах во 2 полугодии 2020-2021 учебного года.

*Гильманова З.Б., методист отдела методического сопровождения
общего и дополнительного образования МКУ «ИМЦ»*

5.2. О проведении образовательных смен в период весенних каникул.

Лимарева С.И., заместитель директора МКУ «ИМЦ»

5.3. О проведении заседаний районных профессиональных сообществ педагогов.

*Хижняк О.Н., начальник отдела методического сопровождения
общего и дополнительного образования МКУ «ИМЦ»*

5.4. Об аттестации педагогических работников в 2021 году.

*Синюк О.А., начальник отдела развития и оценки качества образования
департамента образования*

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению полученную информацию.
2. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - 2.1. Использовать результаты оценочных процедур за 2020 год для анализа текущего состояния образования на уровне образовательной организации, выявления проблемных зон в преподавании, совершенствовании методики преподавания в процессе обучения по учебным предметам (в срок до 15.03.2021).
 - 2.2. Обеспечить исполнение рекомендаций, изложенных в информационно-аналитических отчётах по результатам проведения ВПР и РДР (прилагаются).
 - 2.3. Рассмотреть информационно-аналитические отчёты по результатам проведения ВПР и РДР на совещаниях в общеобразовательных организациях, довести анализ результатов оценочных процедур до сведения методической службы и учителей-предметников организации (в срок до 15.03.2021).
 - 2.4. Обеспечить строгий личный контроль за представлением с соблюдением сроков, корректности и объективности информации (контекстных данных, образовательных результатов и пр.) при работе в информационных системах «ФИС ОКО» и «АВВУУ Мониторинг» (постоянно).
 - 2.5. Создать условия для проведения (весной 2021 года) процедур, направленных на исследование качества образования, в общеобразовательных организациях в соответствие с нормативно-правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровней (в срок до 01.06.2021).
 - 2.6. Обеспечить контроль со стороны ответственных за проведением процедур, направленных на исследование качества образования, и их объективностью (соблюдение порядка оценочной процедуры на всех этапах её проведения), в том числе соблюдение требований информационной безопасности (предотвращение утечки, искажения, подделки материалов при скачивании, хранении, использовании, а также до проверки и в период проверки работ участников) (в срок до 01.06.2021).
 - 2.7. Создать условия для проведения (отдельные образовательные организации по приказу департамента образования и молодежной политики) и участия обучающихся в образовательных сменах в период весенних каникул (в срок до 15.04.2021).
3. Директору МКУ «ИМЦ» (Слизова В.Н.):
 - 3.1. Обеспечить исполнение рекомендаций, изложенных в информационно-аналитических отчётах по результатам проведения ВПР и РДР (прилагаются).

3.2. Рассмотреть информационно-аналитические отчёты по результатам проведения ВПР и РДР на заседаниях районных профессиональных сообществ педагогических работников (в срок до 15.04.2021).

3.3. Обеспечить координацию проведения образовательных смен для обучающихся в период весенних каникул (в срок до 15.04.2021).