

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СУРГУТСКОГО РАЙОНА  
«ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»

**ПРИКАЗ**

«09» января 2020 года  
г. п. Белый Яр

№ 9

**О комплексе мер («адресной помощи»), направленных на создание условий для получения государственных гарантий уровня и качества образования в общеобразовательных организациях, имеющих стабильно низкие образовательные результаты на 2019-2020 учебный год**

На основании приказа Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 02.12.2019 года № 1576 «Об утверждении перечня общеобразовательных организаций, имеющих стабильно низкие образовательные результаты в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, на 2019-2020 учебный год», приказа департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района от 30.12.2019 года № 781 «Об утверждении комплекса мер («адресной помощи»), направленных на создание условий для получения государственных гарантий уровня и качества образования в общеобразовательных организациях, имеющих стабильно низкие образовательные результаты на 2019-2020 учебный год», методических рекомендаций по повышению качества образования в школах, имеющих низкие результаты обучения, разработанных АУ «Институт развития образования» (протокол № 9 от 04.12.2019 г.), проекта региональной программы повышения качества образования для школ с низкими результатами обучения, разработанного АУ «Институт развития образования» (2018 г.), в целях создания условий для получения качественного общего образования в образовательных организациях Сургутского района, оказания «адресной помощи» общеобразовательным организациям, имеющим стабильно низкие образовательные организации и входящим в «зону риска» по результатам комплексной оценки

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Комплекс мер («адресной помощи»), проводимых МКУ «ИМЦ», направленных на создание условий для получения государственных

гарантий уровня и качества образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации основных образовательных программ и результатам их освоения в образовательных организациях, реализующих программы начального, основного и среднего общего образования и имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, включенных в перечень общеобразовательных организаций (приложение 1):

- имеющих стабильно низкие образовательные результаты на 2019-2020 учебный год: МБОУ «Ляминская СОШ» (Трусов М.В.), МБОУ «Русскинская СОШ» (Яковинов М.В.);

- имеющих «зоны риска» в связи с неустойчивостью образовательных результатов за последние 3 года: МБОУ «Высокомысовская СОШ» (Захарова Ю.Р.), МБОУ «Ульт-Ягунская СОШ» (Титова Е.Г.), филиал МБОУ «Нижнесортимская СОШ» «Тром-Аганская начальная школа-детский сад» (Муртазалиева Р.Ш.), филиал МБОУ «Нижнесортимская СОШ» «Каюковская начальная школа» (Бурмистров А.А.).

2. Утвердить положение о методическом аудите в образовательных организациях Сургутского района (приложение 2).

3. Обеспечить направление в отдел развития и оценки качества образования комплекса мер, направленных на создание условий для получения государственных гарантий уровня и качества образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации основных образовательных программ и результатам их освоения в образовательных организациях (в срок до 20.01.2020); информации по исполнению Комплекса мер, направленных на создание условий для получения государственных гарантий уровня и качества образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации основных образовательных программ и результатам их освоения в образовательных организациях, и анализа эффективности реализованных мероприятий (в срок до 01.06.2020) Н.Л. Михайловой, методисту.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора С.И. Лимареву (до 02.06.2020).

Директор



В.Н. Слизова

С приказом ознакомлены:

  
(подпись работника)

Лимарева С.И. «09» 01 2020г.



Хижняк О.Н. «09» 01 2020г.

**Комплекс мер («адресной помощи»), проводимых МКУ «ИМЦ», направленных на создание условий для получения государственных гарантий уровня и качества образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации основных образовательных программ и результатам их освоения в образовательных организациях, реализующих программы начального, основного и среднего общего образования и имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, на 2019-2020 учебный год**

Адресность мер (основание - приказ департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района от 30.12.2019 года № 781 «Об утверждении комплекса мер («адресной помощи»), направленных на создание условий для получения государственных гарантий уровня и качества образования в общеобразовательных организациях, имеющих стабильно низкие образовательные результаты на 2019-2020 учебный год») в отношении ОО:

1. Общеобразовательные организации, имеющие стабильно низкие образовательные результаты: МБОУ «Ляминская СОШ», МБОУ «Русскинская СОШ».
2. Общеобразовательные организации, находящиеся в «зоне риска» неустойчивых результатов по группе малокомплектных сельских школ: МБОУ «Высокомысовская СОШ».
3. Общеобразовательные организации, находящиеся в «зоне риска» неустойчивых результатов по группе школ, не имеющих особенностей осуществления образовательной деятельности: МБОУ «Ульт-Ягунская СОШ».
4. Общеобразовательные организации, находящиеся в «зоне риска» неустойчивых результатов по группе школ для детей младшего дошкольного возраста: филиал МБОУ «Нижнесортымская СОШ» «Тром-Аганская начальная школа-детский сад», филиал МБОУ «Нижнесортымская СОШ» «Каюковская начальная школа».

№	Наименование направлений/мер	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат
<b>1. Меры по организационно-правовому обеспечению</b>				
1.1.	Проведение комплексного анализа деятельности педагогических работников по выявлению причин низкого качества обучения посредством дистанционного анкетирования (ссылка <a href="https://forms.gle/gHeQf4Zsjxj6GEpMA">https://forms.gle/gHeQf4Zsjxj6GEpMA</a> ) в ОО: МБОУ «Ляминская СОШ», МБОУ «Русскинская СОШ», МБОУ «Высокомысовская СОШ», МБОУ «Ульт-Ягунская СОШ», филиал МБОУ	09-10.01.2020	Хижняк О.Н.	Аналитическая справка по итогам анкетирования. Обсуждение вопросов связанных с необходимостью улучшения условий и повышения качества образования в образовательных

	«Нижнесортимская СОШ» «Тром-Аганская начальная школа-детский сад», филиал МБОУ «Нижнесортимская СОШ» «Каюковская начальная школа»			организациях, предложение практических рекомендаций
1.2.	Совместно с образовательными организациями разработка и реализация комплекса мер, направленных на создание условий для получения государственных гарантий уровня и качества образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации основных образовательных программ и результатам их освоения в образовательных организациях	До 14.01.2020	Хижняк О.Н.	Комплекс мер, направленный на повышение качества образования
1.3.	Разработка программ повышения качества образования совместно с образовательными организациями, имеющими стабильно низкие образовательные результаты в МБОУ «Ляминская СОШ», МБОУ «Русскинская СОШ»	До 21.01.2020	Лимарева С.И. Хижняк О.Н.	В программе определены задачи повышения общешкольных и индивидуальных результатов обучающихся, и мероприятия, направленные на снижение доли обучающихся, не освоивших основную образовательную программу, а также комплекс мер, направленных на повышение качества образования
1.4.	Методический аудит деятельности образовательных организаций имеющих стабильно низкие образовательные результаты в МБОУ «Ляминская СОШ», МБОУ «Русскинская СОШ»	МБОУ «Ляминская СОШ» - 07.02.2020 г., МБОУ «Русскинская СОШ» - 29.01.2020 г.	Хижняк О.Н.	Аудиторское заключение, в котором формулируется развернутая и мотивированная оценка степени соответствия учебно-программной документации и методических условий организации учебного процесса в образовательных организациях имеющих стабильно низкие образовательные результаты на основе единства обязательных требований к условиям реализации основных образовательных программ и результатам их освоения в

				образовательных организациях
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов, в том числе обеспечению повышения уровня кадрового потенциала</b>				
2.1.	Методическое сопровождение деятельности педагогических работников ОО через профессиональные сообщества педагогов Сургутского района	По отдельному графику	Хижняк О.Н.	«Адресное» методическое сопровождение педагогов через профессиональные сообщества Сургутского района
2.2.	Проведение расширенных педагогических советов в МБОУ «Ляминская СОШ», МБОУ «Русскинская СОШ»	МБОУ «Ляминская СОШ» - 07.02.2020 г.; МБОУ «Русскинская СОШ» - 29.01.2020 г.	Лимарева С.И. Хижняк О.Н.	Повышение качества образования в организации, выявление причин низких образовательных результатов, представление программ повышения качества образования
<b>3. Меры, направленные на расширение возможности получения качественного общего образования</b>				
3.1.	Информационно-методическое сопровождение ОО в использовании педагогами в образовательной деятельности современных технологий обучения, в том числе дистанционных технологий	По отдельному графику	Хижняк О.Н.	«Адресное» информационно-методическое сопровождение ОО в использовании педагогами в образовательной деятельности современных технологий обучения, в том числе дистанционных технологий



## **Положение о методическом аудите образовательных организаций Сургутского района**

### **1. Общие положения**

1.1. Методический аудит – изучение состояния нормативно-правовой системы, поддерживающей методическую деятельность в образовательных организациях Сургутского района подведомственных департаменту образования администрации Сургутского района (далее - ОО), с целью выявления проблем её функционирования и оказания целенаправленной и адресной помощи ОО.

1.2. Методический аудит проводится по заявке ОО Сургутского района, желающей получить методическую помощь специалистов муниципального казенного учреждения Сургутского района «Информационно-методический центр» (далее – МКУ «ИМЦ») в решении той или иной проблемы методической работы.

1.3. Методический аудит осуществляется специалистами МКУ «ИМЦ» в зависимости от поставленной проблемы.

1.4. При проведении методического аудита четко определяются для изучения предмет, процессы и материалы.

- Предмет – обозначает аспект педагогического пространства, области, в границах которой проводится экспертиза.

- Материалы – документально зафиксированные данные о процессах и состоянии образовательной практики ОО относительно предмета аудита.

- Процессы – собственно педагогическая или управленческая деятельность, реальные ситуации образовательной практики (урок, педагогический совет, перемена, заседание профессионального объединения и т.п.)

1.5. Продуктом методического аудита является заключение, аналитическая справка, отчёт с выводами и рекомендациями.

### **2. Цели, задачи и функции методического аудита**

2.1. Целью методического аудита является изучение методической деятельности ОО, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации педагогического процесса и разработка на этой основе предложений по решению имеющихся проблем, распространению лучшего опыта и устранению выявленных недостатков.

2.2. Основными задачами аудита являются:

- получение объективных данных о текущем состоянии, а в дальнейшем - динамике успешности, конкурентоспособности деятельности работников ОО;

- выявление точек «роста» и «проблемных точек» для работы по повышению эффективности деятельности работников ОО согласно полученным данным;
- анализ причин, лежащих в основе выявленных проблем, недочётов, нарушений;
- обеспечение ОО рекомендациями по совершенствованию методической деятельности по результатам осуществления аудита;
- оперативное устранение выявляемых в процессе аудита недостатков, осуществление контроля их устранения.

2.3. Основными функциями методического аудита являются:

- экспертно-аналитическая;
- информационная, обучающая, консультирующая;
- проектировочная, прогностическая;
- корректирующая, развивающая.

### **3. Организация методического аудита**

3.1. Нормативно-правовое обеспечение методического аудита включает в себя:

- положение о методическом аудите образовательных организаций Сургутского района;
- приказ департамента образования и администрации Сургутского района;
- заявка ОО на проведение методического аудита;
- приказ руководителя МКУ «ИМЦ» о начале и окончании методического аудита по заявленным темам или иным проблемам ОО;
- документ по итогам методического аудита (заключение, аналитическая справка, отчёт).

3.2. Методический аудит может проводиться по заявке ОО (приложение 1), желающей получить методическую помощь специалистов МКУ «ИМЦ» в решении той или иной методической проблемы.

3.3. В методическом аудите ОО принимают участие администрация ОО, члены управляющего совета ОО, руководители школьных (дошкольных) методических объединений, руководители профессиональных сообществ ОО Сургутского района, родительская общественность.

3.4. В ходе проведения аудита используются такие методы работы, как изучение документов, анкетирование педагогов и руководителей, наблюдение, посещение методических совещаний, педагогических советов, уроков, внеклассных мероприятий, занятий внеурочной деятельности, дискуссий с управленческой командой, взаимообмен мнениями по поставленной проблеме и др.

3.5. Результатом проведённого методического аудита является заключение (аналитическая справка, отчёт) с рекомендациями по повышению эффективности методической деятельности, решению проблемы.



3.6. Заключение (аналитическая справка, отчёт) доводится до сведения администрации ОО в течение 10 дней после окончания методического аудита. Результаты методического аудита доводятся до сведения администрации ОО, педагогических работников ОО через заседания Управляющего совета, совещания при директоре, педагогические советы, заседания методического совета, заседания школьных методических объединений.

#### **4. Права, обязанности, ответственность специалистов, проводящего методический аудит**

4.1. Специалисты МКУ «ИМЦ», проводящие аудит имеют право:

- получать документы ОО (приказы, распоряжения руководителя, другую документацию) по вопросам, возникающим в ходе осуществления методического аудита;
- обращаться к специалистам и педагогам ОО для оказания ими содействия в проведении аудита.

4.2. Специалисты МКУ «ИМЦ», проводящие методический аудит, обязаны:

- соблюдать требования настоящего Положения и иных законодательных актов регламентирующих нормативное и методическое обеспечение образовательной деятельности;
- проверять достоверность показателей методической деятельности ОО;
- соблюдать конфиденциальность информации, полученной при осуществлении методического аудита.

4.3. Сотрудники МКУ «ИМЦ», проводящие аудит, несут ответственность за:

- обеспечение сохранности и возврат полученных от ОО документов;
- искажение результатов проведенного аудита.

#### **5. Требования к итоговому документу методического аудита**

5.1. По результатам проведенного методического аудита составляется соответствующий итоговый документ, который может быть представлен в форме заключения, аналитической справки, отчёта с выводами и рекомендациями. Документ должен отражать:

- основание проведения методического аудита (заявка ОО, приказ департамента образования и администрации Сургутского района, приказ руководителя МКУ «ИМЦ»);
- источники получения информации (анкеты, перечень изученных документов, тематику посещенных занятий и мероприятий и т.д.);
- описание выявленных проблем;
- выводы и рекомендации по итогам методического аудита, включающие перечень предложений и мероприятий для устранения выявленных недостатков в методической работе и решения проблем.

5.2. Заключение должно быть подготовлено в течение 10 дней после завершения методического аудита.

5.3. Заключение подписывается специалистами, проводившими методический аудит.

## **6. Организация работы по результатам методического аудита**

6.1. По результатам методического аудита проводится «круглый стол» с администрацией ОО по обсуждению выводов и рекомендаций заключения, планированию мероприятий по устранению выявленных недочетов совместно с МКУ «ИМЦ».

6.2. Руководитель ОО по результатам методического аудита принимает соответствующее ситуации управленческое решение.

6.3. На основе заключения ОО включает в план работы систему мероприятий по устранению отмеченных в ходе методического аудита проблем и недостатков.

