



**АДМИНИСТРАЦИЯ СУРГУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

ПРИКАЗ

«22» апреля 2021 года
г. Сургут

№ 278

**Об организации работы лагерей с дневным пребыванием,
лагерей труда и отдыха на базе общеобразовательных организаций
Сургутского района в период летних каникул 2021 года**

В соответствии с постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28, методическими рекомендациями 3.1/2.4.0239-21 «По организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в 2021 году», постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.01.2021 № 12 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», в целях определения единых подходов в условиях комплекса мероприятий, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия

населения, к деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием, включенных в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха на базе общеобразовательных организаций Сургутского района в период летних каникул 2021 года в соответствии с постановлением администрации Сургутского района от 10 июля 2018 года № 2769 «Об утверждении порядка оказания муниципальной услуги по организации отдыха детей и молодёжи» (с изменениями от 28.03.2019 №1170).

2. Муниципальному казённому учреждению Сургутского района «Информационно-методический центр» оплатить автотранспортные услуги, связанные с приёмкой организаций отдыха детей и их оздоровления.

3. Утвердить:

3.1. Состав комиссии по проверке готовности лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха на базе общеобразовательных организаций в период летних каникул 2021 года (приложение 1).

3.2. График проверки готовности лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха на базе общеобразовательных организаций в период летних каникул 2021 года (приложение 2).

3.3. Форму акта приемки организаций отдыха и их оздоровления, расположенных на территории Сургутского района в период летних каникул 2021 года (приложение 3).

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Организовать работу лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха на базе общеобразовательных учреждений Сургутского района в период летних каникул 2021 года (приложение № 4).

4.2. Определить продолжительность работы организаций отдыха детей и их оздоровления – 21 день.

4.3. Обеспечить наличие (до 15.05.2021г.):

-санитарно-эпидемиологического заключения Роспотребнадзора о соответствии организации отдыха детей и их оздоровления государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;

- приказа о деятельности лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха с указанием сроков работы смены и охвата детей, обеспечении профилактических мер при оказании услуг в сфере отдыха детей и их оздоровления в условиях распространения COVID -19;

- утвержденного штатного расписания и списочного состава работников с учетом реализации программы деятельности;
- личных медицинских книжек сотрудников;
- режима пребывания детей (с 8.30 до 14.30, двухразовое питание (завтрак и обед));
- утвержденной образовательной программы лагеря в соответствии с тематической направленностью мероприятий в организации отдыха.

4.4. Обеспечить заключение Договора на оказание услуг по организации питания обучающихся (до 01.05.2021г.).

4.5. Обеспечить набор детей в лагерь (отряд не более 25 человек для обучающихся 1-4 классов и не более 30 человек для детей старшего возраста), утвердить списочный состав детей, зачисленных в лагерь, обеспечить предоставление документов от родителей, законных представителей в соответствии с постановлением администрации Сургутского района от 10.07.2018 № 2769 «Об утверждении порядка оказания муниципальной услуги по организации отдыха детей и молодежи», с изменением от 29.03.2019 № 1170 «О внесении изменений в постановление администрации Сургутского района от 10.07.2018 № 2769» (до 01.05.2021г.).

4.6. Заключение договора об организации отдыха детей в лагерях с родителями, законными представителями ребенка (до 15.05.2021г.).

4.7. Обеспечить страхование детей, посещающих лагерь, от несчастных случаев и болезней на период функционирования лагеря за счет средств районного бюджета. Предусмотреть наличие филиала страховой компании на территории г.Сургута, Сургутского района (до 15.05.2021г.).

4.8. Организовать информирование родителей, законных представителей об организации отдыха детей в лагерях, в том числе на собраниях в общеобразовательных организациях перед началом каникулярного периода о необходимости проверки в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, размещенном на официальном сайте Депобразования и молодежи автономного округа, а также о необходимости соблюдения ребенком мер безопасности в каникулярный период времени, в том числе на водных объектах

4.9. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей во время работы лагерей, организуемых на базе общеобразовательных учреждений Сургутского района (в период летней оздоровительной кампании 2021 года).

4.10. Обеспечить лагерь квалифицированными педагогическими кадрами (до 01.05.2021г.).

4.11. Обеспечить программное обеспечение деятельности лагеря (до 01.05.2021г.):

- наличие образовательной программы деятельности лагерей;

- плана работы, обеспечить соответствие данного плана возрасту детей;
- план-сетки мероприятий;
- усиление работы по гигиеническому воспитанию детей.

4.12. Обеспечить проведение мероприятий максимально на открытом воздухе (в период летней оздоровительной кампании 2021 года).

4.13. Оформить требования по обеспечению безопасности детей в период их пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления, проведения мероприятий, в виде инструкций для педагогов и осуществлять их допуск к выполнению должностных обязанностей только после проведения и регистрации инструктажа в установленном порядке (до 01.05.2021г.).

4.14. Организовать проведение внеплановых инструктажей с работниками по соблюдению требований СанПиН, норм пожарной и электробезопасности, о порядке действий в случае возникновения угрозы чрезвычайной ситуации (до 01.05.2021 г.).

4.15. Организовать обучение начальников лагерей пожарно-техническому минимуму в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность, с выдачей удостоверения соответствующего обучения (до 01.05.2021 г.)

4.16. Принять неотложные меры по приведению помещений, зданий и сооружений в надлежащее противопожарное состояние, уделив особое внимание пожарной работоспособности и исправности систем автоматической сигнализации, систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, состоянию путей эвакуации и эвакуационных выходов, наличию и работоспособности доводчиков и уплотнений в притворах дверей, установленных на путях эвакуации, наличию и готовности к применению первичных средств пожаротушения (огнетушители, оборудование внутренних пожарных кранов) (до 01.05.2021г.).

4.17. Обеспечить прохождение медицинского осмотра специалистов, привлекаемых к работе в лагерях с дневным пребыванием детей в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (срок- до 15.05.2021).

4.18. Обеспечить прохождение вакцинации против новой коронавирусной инфекции сотрудников организаций отдыха и оздоровления детей в период летней оздоровительной кампании во исполнение п.1.10 протокола № 89

заседания регионального оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 апреля 2021 года (до начала смены лагеря).

4.19. Организовать ежедневный «утренний фильтр» с обязательной термометрией с использованием бесконтактных термометров среди детей и взрослых с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой тела: журнал проведения бесконтактного контроля температуры тела работников и отстранения от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и (или) другими признаками респираторных инфекций (кашель, насморк); уточнения состояния здоровья работников и лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другого субъекта Российской Федерации (в период летней оздоровительной кампании 2021 года).

4.20. Обеспечить в случае выявления детей с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой тела незамедлительную изоляцию до приезда законных представителей (родителей, опекунов) или приезда бригады «скорой помощи» (в период летней оздоровительной кампании 2021 года).

4.21. Обеспечить проведение обучения и инструктажа работников по вопросам предупреждения и распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе по проведению профилактической дезинфекции, использованию средств индивидуальной защиты, выполнению мер личной гигиены и профилактики инфекционных заболеваний (до 01.05.2021г.).

4.22. Обеспечить работников защитными медицинскими масками и перчатками (в период летней оздоровительной кампании 2021 года).

4.23. Организовать контроль за применением работниками средств индивидуальной защиты, в том числе персонала пищеблока (в период летней оздоровительной кампании 2021 года).

4.24. Обеспечить ежедневную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств эффективных в отношении вирусов (текущая дезинфекция) силами технического персонала организации в специальной одежде и средствах индивидуальной защиты (маски и перчатки), (в период летней оздоровительной кампании 2021 года).

4.25. Обеспечивать сквозное проветривание помещений (в период летней оздоровительной кампании 2021 года).

4.26. Обеспечить подтверждение проведения дезинфекционных мероприятий, позволяющее оценить объем, качество и своевременность проведенных дезинфекционных мероприятия (журнал проведения дезинфекционных мероприятий (в период летней оздоровительной кампании 2021 года).

- 4.27. Обеспечить проведение перед открытием каждой смены генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия (в период летней оздоровительной кампании 2021 года).
- 4.28. Обеспечить наличие при входе в здание, в том числе перед входом в столовую, дозаторов с антисептическим средством для обработки рук (в период летней оздоровительной кампании 2021 года).
- 4.29. Обеспечить организацию мест обработки рук кожными антисептиками с вирулицидным действием с оборудованием автоматических бесконтактных дозаторов для обработки рук при входе в учреждение, при входе в помещение для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты (в период летней оздоровительной кампании 2021 года).
- 4.30. Обеспечить в санузлах для детей и сотрудников постоянное наличие мыла, туалетной бумаги, дозаторов с антисептическим средством для обработки рук бесконтактным способом (в период летней оздоровительной кампании 2021 года).
- 4.31. Обеспечить дезинфекцию воздушной среды приборами для обеззараживания воздуха (в период летней оздоровительной кампании 2021 года).
- 4.32. Обеспечить проверку благоустройства спортивных площадок и земельных участков общеобразовательных учреждений Сургутского района на предмет соответствия требованиям действующих нормативных правовых актов Российской Федерации, в том числе соблюдения норм и правил надлежащего состояния спортивных сооружений и безопасной эксплуатации спортивного оборудования и инвентаря, а также наличие актов приёмки спортивных площадок, актов испытания гимнастических снарядов и оборудования, в которые включить отдельным пунктом положение об испытании ворот на предмет опрокидывания и наличия страховочных устройств (до 01.05.2021 г.).
- 4.33. Взять на строгий контроль вопросы (в период летней оздоровительной кампании 2021 года):
- повышения исполнительской дисциплины лиц, ответственных за обеспечение безопасных условий в организациях отдыха;
 - проведения инструктажей с работниками организаций отдыха по охране труда;
 - организации питьевого режима с применением бутилированной воды, имеющей сертификат соответствия, в т.ч. обеспечить контроль за обеспеченностью одноразовой посудой и проведением обработки кулеров и дозаторов;
 - обеспечения профилактических мер в лагерях с дневным пребыванием детей и их оздоровления в условиях текущей санитарно-эпидемиологической обстановки, указанных в МР 3.1/2.4.0239-21;
 - соблюдения правил личной гигиены детьми и сотрудниками;
 - организацию максимального проведения мероприятий с участием детей на открытом воздухе (в период летней оздоровительной кампании 2021 года).

4.34. Обеспечить контроль за прохождением работниками тестирования на COVID-19 любым из методов, определяющих генетический материал или антиген возбудителя COVID-19, с использованием диагностических препаратов и тест-систем, зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации, с получением результатов обследования не ранее, чем за 3 календарных дня до дня выхода на работу (в период летней оздоровительной кампании 2021 года).

4.35. Обеспечить прохождение работниками пищеблоков обследования на наличие норо-, рота- и других вирусных возбудителей кишечных инфекций не ранее, чем за 3 календарных дня до дня выхода на работу ((в период летней оздоровительной кампании 2021 года).

4.36. Обеспечить обязательное наличие актуальной справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования у работников лагеря с дневным пребыванием детей (до 01.05.2021г.).

4.37. Своевременно осуществлять предоставление сведений в рамках мониторинга оздоровительной кампании 2021 года, осуществляемого Минпросвещения России в адрес Депобразования и молодежи автономного округа, департамента образования и молодежной политики администрации Сургутского района (в период летней оздоровительной кампании 2021 года).

4.38. В целях предоставления сведений о работниках, привлекаемых к работе в организациях отдыха детей и их оздоровления в ОМВД по Сургутскому району, предоставить списки работников, привлекаемых к работе в период летней оздоровительной кампании 2021 года, в отдел организации и обеспечения отдыха детей департамента образования и молодежной политики администрации Сургутского района (до 01.05.2021).

5. Руководителям образовательных организаций, организующим лагеря труда и отдыха (МБОУ «Федоровская СОШ №1» с 01.06.2021 по 25.06.2021, МБОУ «Лянторская СОШ №3» с 01.06.2021 по 25.06.2021, МБОУ «Угутская СОШ» с 01.06.2021 по 25.06.2021, МБОУ «Белоярская СОШ №3» с 01.06.2021 по 25.06.2021).

5.1. Обеспечить организацию труда несовершеннолетних в лагерях труда и отдыха в соответствии с нормативными актами.

5.2. Принять участие в окружном конкурсе «Лучшая организация отдыха детей и их оздоровления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», установленным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 7 июня 2013 г. № 214-п (с изменениями) в срок до 31.07.2021.

6. Возложить персональную ответственность на руководителей общеобразовательных учреждений за качественное и своевременное

предоставление документов, необходимых для открытия лагерей с дневным пребыванием детей в период летних каникул 2021 года в соответствии с санитарными правилами и нормами (2.3/2.4.3590-20).

7. Отделу организации и обеспечения отдыха детей департамента образования и молодежной политики администрации Сургутского района (О.А.Лазарева) обеспечить рассылку и размещение настоящего приказа на официальном сайте администрации Сургутского района.

8. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора Лупыря В.В. в срок до 31.09.2021.

Директор департамента



О.И. Кочурова

Лазарева О.А., начальник отдела
организации и обеспечения отдыха
52-60-91

Состав
комиссии по проверке готовности лагерей с дневным пребыванием детей,
лагерей труда и отдыха на базе общеобразовательных организаций
в период летних каникул 2021 года

- заместитель директора департамента образования и молодежной политики администрации Сургутского района, председатель комиссии
- представители отдела организации отдыха и обеспечения детей департамента образования и молодежной политики администрации Сургутского района
- представитель отдела обеспечения безопасности зданий и сооружений образовательных организаций департамента образования и молодежной политики администрации Сургутского района
- представитель ОНД и ПР (по Сургутскому району) УНД и ПРГУ МЧС России по ХМАО-Югре
- представитель Сургутского межмуниципального отдела вневедомственной охраны- филиала ФГКУ «Управление вневедомственной охраны войск национальной Гвардии РФ по ХМАО –Югре
- представитель БУ ХМАО-Югры «Лянторская городская больница»
- представитель БУ ХМАО-Югры «Федоровская городская больница»
- представитель БУ ХМАО-Югры «Нижнесортымская участковая больница»
- представитель КУ ХМАО-Югры «Угутская участковая больница»
- представитель БУ ХМАО-Югры «Поликлиника посёлка Белый Яр»
- член Общественного совета Сургутского района

График
проверки готовности лагерей с дневным пребыванием детей,
лагерей труда и отдыха на базе общеобразовательных организаций
в период летних каникул 2021 года

№	Наименование ОУ	Дата проверки
1.	МБОУ «Лянторская СОШ № 3» лагерь с дневным пребыванием детей, лагерь труда и отдыха	05.05.2021
2.	МБОУ «Лянторская СОШ № 4» лагерь с дневным пребыванием детей	
3.	МБОУ «Лянторская СОШ № 5» лагерь с дневным пребыванием детей, лагерь труда и отдыха	
4.	МБОУ «Лянторская СОШ № 6» лагерь с дневным пребыванием детей	
5.	МАОУ «Лянторская СОШ № 7» (корпус №1) лагерь с дневным пребыванием детей	
6.	ООО «Английский клуб» (лагерь с дневным пребыванием детей на базе МАОУ «Лянторская СОШ № 7» (корпус №2)	
7.	Филиал МБОУ «Солнечная СОШ № 1» - Сытоминская СШ лагерь с дневным пребыванием детей	06.05.2021
8.	МБОУ «Ульт-Ягунская СОШ» лагерь с дневным пребыванием детей	07.05.2021
9.	МБОУ «Федоровская СОШ №1», лагерь с дневным пребыванием детей, лагерь труда и отдыха	11.05.2021
10.	МБОУ «Федоровская СОШ №2 с углубленным изучением отдельных предметов) лагерь с дневным пребыванием детей	
11.	МБОУ «Федоровская СОШ №5» (корпус №1) лагерь с дневным пребыванием детей	
12.	МБОУ «Высокомысовская СОШ»	12.05.2021
13.	МБОУ «Нижнесортымская СОШ» лагерь с дневным пребыванием детей	13.05.2021
14.	ООО «Английский клуб» (лагерь с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «Нижнесортымская СОШ»)	

15.	МБОУ «Барсовская СОШ №1» лагерь с дневным пребыванием детей	14.05.2021
16.	МАОУ «Белоярская СОШ №1» лагерь с дневным пребыванием детей	17.05.2021
17.	МБОУ «Белоярская СОШ №3» лагерь с дневным пребыванием детей, лагерь труда и отдыха	
18.	МБОУ «Солнечная СОШ № 1» лагерь с дневным пребыванием детей	18.05.2021
19.	ООО Центр развития «Золотой ключик» лагерь с дневным пребыванием детей	
20.	Филиал МБОУ «Солнечная СОШ № 1» - Сайгатинская СШ лагерь с дневным пребыванием детей	19.05.2021
21.	МБОУ «Солнечная СОШ №1 «Локосовская СШ – детский сад имени З.Т.Скутина» лагерь с дневным пребыванием детей	20.05.2021
22.	МБОУ «Ляминская СОШ»	21.05.2021
23.	МБОУ «Русскинская СОШ»	24.05.2021
24.	МБОУ «Угутская СОШ» лагерь с дневным пребыванием детей, лагерь труда и отдыха	26.05.2021

Приложение № 3 к приказу
от 22.04.21 № 278

Акт приемки организаций отдыха и их оздоровления, расположенных на территории Сургутского района в период летних каникул
2021 года

Дата проведения проверки _____

Организация отдыха детей и их оздоровления (наименование) _____ (далее – лагерь)

Фамилия, имя, отчество руководителя организации: _____
Адрес организации: фактический и юридический, контактные телефоны, электронная почта, официальный сайт: _____

Форма собственности: _____
Основание проведения проверки: _____
Цель проверки: _____
Проверяемый период: _____
Состав по проведению проверки: _____

№ п/п	Ф.И.О.	ДОЛЖНОСТЬ

По результатам проверки установлено следующее:

Срок проведения смены (в проверяемый период): _____

Количество детей в смену (в проверяемый период): _____

Количество оздоровительных смен в году: _____

График пребывания детей (в лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха): с _____ до _____ часов

Организация питания (двухразовое, трехразовое, пятиразовое): _____

№ п/п	Наименование вопроса (показателя)	Отметка о наличии, реквизиты документа	Примечание
I. Организация деятельности организации отдыха детей и их оздоровления			

1.1	Наличие разрешительных документов на открытие лагеря:	акт приема лагеря муниципальной межведомственной комиссией по организации отдыха оздоровления детей Сургутского района		
	акт обследования территориального подразделения Главного управления МЧС России по Сургутскому району	Санитарно - эпидемиологическое заключение территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Сургутскому району		
1.2	Наличие локальных актов (приказов):	о возложении ответственности за жизнь и здоровье детей в период проведения оздоровительной смены; о правилах внутреннего трудового распорядка; о перевозке несовершеннолетних автотранспортным средством		
1.3	Наличие списочного состава детей по отрядам с указанием Ф.И.О., даты рождения, домашнего адреса несовершеннолетнего, Ф.И.О. контактных телефонов родителей (законных представителей)			
1.4	Наличие журнала посещаемости детьми лагеря с фиксацией причины отсутствия ребенка			
1.5	Наличие документов на каждого ребенка, пребывающего в лагере (в проверяемый период): договор между родителем (законным представителем) и лагерем;	заявление родителей (законных представителей) о приеме ребенка в лагерь, копия паспорта или свидетельства о рождении, медицинская справка по форме 079/у или санаторно-курортная карта по форме 076/у, копия страхового полиса обязательного медицинского страхования;		
1.6	Укомплектованность штата лагеря с указанием общего количества сотрудников в разбивке по квалификациям (прикладывается к акту проверки)	справка о прививках (прививочный сертификат), справка об эпидемическом окружении (действительна в течение 3 суток до приема ребенка в лагерь)		
1.7	Повышение квалификации, обучающие семинары с сотрудниками лагеря в соответствии с требованиями			

	законодательства Российской Федерации (с указанием периода проведения, названия курсов, семинаров, количества сотрудников)		
1.8	Программное обеспечение деятельности лагеря: программа и план работы, утвержденные (начальником) лагеря, их соответствие возрасту детей; план-сетка на каждую смену		
1.9	Содержание программы лагеря (основные направления, мероприятия)		
1.10	Организация туристических походов, экскурсий, мероприятий с выездом за пределы лагеря. Наличие соответствующих разрешительных документов		
	Прохождение курсовой подготовки сотрудников, участвующих в организации указанных мероприятий, включая обучение правилам поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций		
1.11	Соблюдение требований по информированию в соответствии с постановлением Губернатора автономного округа от 6 сентября 2016 года № 108, приказом Минкультуры РФ от 05.04.2017 № 511 об организации туристических походов, экскурсий, запланированных в рамках реализуемой программы в лагере (осуществляется (не осуществляется), порядок информирования)		
1.12	Наличие в свободном доступе контактных данных (телефон, адрес местонахождения, электронная почта): председателя окружной межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей, уполномоченного исполнительного органа государственной власти автономного округа в сфере отдыха и оздоровления детей; территориальных отделов УМВД России по Сургутскому району; территориальных отделов Главного управления МЧС России по Сургутскому району; территориальных отделов Управления Роспотребнадзора по автономному округу; уполномоченного органа в муниципальном образовании по организации отдыха и оздоровления		

	детей, председателя муниципальной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления детей, регионального единого справочного телефона «Отдых детей»		
1.13	Наличие информационных стендов, отрядных уголков для детей, родителей		
1.14	Наличие уголков по технике безопасности, содержащих информацию о правилах поведения детей в лагере, на транспорте, во время походов, экскурсий, оказанию первой доврачебной помощи		
1.15	Наличие оборудования, обеспечивающего беспрепятственный доступ в лагерь детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (пандусы, поручни, подъемные устройства и другие) (перечислить виды имеющегося оборудования)		
II. Выполнение требований санитарного эпидемиологического законодательства			
2.1	Наличие договоров (дата заключения, номер, наименование организации): на поставку пищевых продуктов питания; на вывоз пищевых отходов, мусора на проведение дератизационных и дезинсекционных мероприятий, акарицидной обработки территории лагеря		
2.2	Проведение дератизационных и дезинсекционных мероприятий, акарицидной обработки территории лагеря с указанием документа, подтверждающего проведение контрольных замеров		
2.3	Пищеблок: наличие холодного, горячего водоснабжения (резервных электрических водонагревателей); обеспеченность пищеблока инвентарем, оборудованием, посудой		
2.4.	Наличие санитарных книжек у сотрудников с отметкой о прохождении гигиенического обучения и аттестации, медицинских документов на каждого сотрудника (медицинские обследования; вакцинации против дифтерии, кори, вирусного гепатита, гриппа, наличие анализов на COVID-19)		
2.5	Наличие документа, подтверждающего обследование		

	сотрудников пищеблоков организаций отдыха детей и их оздоровления при поступлении на работу на носительство кишечных вирусов (ротавирусы, норовирусы 1 и 2 типов, энтеровирусы), наличие анализов на COVID-19		
III. Обеспечение пожарной безопасности			
3.1	Наличие организационно-распорядительных документов по пожарной безопасности: приказ о назначении лица, ответственного за пожарную безопасность и проведение противопожарных инструктажей на объекте; инструкции о мерах пожарной безопасности; декларация пожарной безопасности		
3.2	Наличие документов, подтверждающих проведение противопожарных инструктажей и занятий по программам пожарно-технического минимума с сотрудниками (указать количество, период проведения инструктажей, количество участников) с отметкой в специальном журнале		
3.3	Наличие и исправность автоматической пожарной сигнализации		
3.4	Дублирование сигнала о возникновении пожара на пункт подразделения пожарной охраны без участия работников лагеря и (или) транслирующей этот сигнал организации (если требуется)		
3.5	Наличие и исправность системы оповещения и управления эвакуацией людей в случае возникновения чрезвычайной ситуации		
3.6	Наличие и исправность первичных средств пожаротушения в требуемом количестве		
3.7	Соответствие путей эвакуации установленным требованиям		
3.8	Наличие и исправность источников наружного противопожарного водоснабжения и внутреннего противопожарного водопровода		
3.9	Эксплуатация электросетей и электрооборудования в соответствии с правилами противопожарного режима		
3.10	Наличие акта проведения практических тренировок по эвакуации из лагеря персонала и детей (указать период проведения, количество проведенных тренировок и количество участников тренировок) с		

3.11	<p>отметкой в специальном журнале</p> <p>Проведение компенсирующих мероприятий в лагере, находящемся за пределами нормативного времени прибытия первого пожарного подразделения (создание общественного объединения добровольной пожарной охраны, исполнение требований Правил противопожарного режима в Российской Федерации, осуществление обхода объекта и территории с установленной периодичностью), а также иные мероприятия с учётом особенностей расположения объекта)</p>		
IV. Медицинское обеспечение			
4.1	Наличие медицинского кабинета в лагере либо договора (соглашения) с медицинской организацией об оказании медицинских услуг на безвозмездной (возмездной) основе для детей, о назначении медицинских работников для работы в лагере		
4.2	Наличие лицензии на осуществление медицинской деятельности		
4.3	Наличие локальных актов, регламентирующих медицинское обеспечение лагеря (приказ руководителя медицинской организации Ханты-Мансийского автономного округа-Югры о направлении медицинских работников в лагерь в период проведения детской оздоровительной кампании; должностные инструкции (где отражены обязанности медицинских работников по медицинскому обеспечению, в т. ч. с формулировкой об ответственности за нарушение пункта 2 статьи 12 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»)		
4.4	Наличие медицинской документации в медицинском кабинете: журнал утреннего осмотра детей (СанПиН 2.4.4.3155-13 от 15.05.2013 (произвольная форма)); книга для записи оценок санитарного состояния лагеря (форма 308/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения СССР №1030 от 04.10.1980; периодичность – ежедневно); журнал осмотра на педикулез и контактные кожные заболевания (форма 020/у, утвержденная приказом		

	<p>Министерства здравоохранения СССР №1030 от 04.10.1980; периодичность – 1 раз в 7 дней и за 1-3 дня до окончания их пребывания в лагере с ведением учета осмотров);</p> <p>журнал инструктажа по охране безопасности жизнедеятельности детей (произвольная форма);</p> <p>журнал регистрации амбулаторных больных лагеря (форма 074/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения СССР №1030 от 04.10.1980; периодичность – ежедневно);</p> <p>журнал проведения антропометрических и физиометрических исследований детей (произвольная форма; периодичность – в первые 1-2 дня пребывания в учреждении, а также за день до окончания их пребывания в учреждении);</p> <p>журнал регистрации инфекционных заболеваний, необычных реакций на прививку лиц, пострадавших от укусов иксодовыми клещами, больных чесоткой и микозами (форма 060/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения СССР №1030 от 04.10.1980; после консультации дерматолога);</p> <p>журнал ежедневных осмотров персонала пищеблока и детей на наличие гнойничковых заболеваний (СанПиН 2.4.4. 3155-13 от 27.12.2013г.);</p> <p>журнал регистрации оказания первой медицинской помощи при возникновении травм, несчастных случаев (форма произвольная);</p> <p>журнал учета санитарно-просветительской работы (форма 038-0/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения СССР №1030 от 04.10.1980);</p> <p>журнал регистрации проверок по ведению медицинской документации, аптек первой помощи (форма произвольная);</p> <p>анализ показателей работы медицинского пункта, предложения по улучшению качества медицинской помощи детям (форма произвольная)</p>	
4.5	Наличие изолятора (площадь, состояние готовности)	
4.6	Комплектование медицинского кабинета лекарственными средствами для медицинского применения и медицинскими изделиями в соответствии с примерным перечнем,	

	<p>предусмотренным приложениями 2, 3 к Приказу Министерства здравоохранения и социального развития от 16.04.2012 № 363н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха».</p> <p>Наличие лекарственных средств для оказания неотложной помощи, имеющих соответствующий срок годности.</p> <p>Наличие укладки при анафилактическом шоке, ее укомплектованность</p>	
4.7	Наличие укладки «анти-СПИД»	
4.8	Наличие аптечки первичной медицинской помощи в игровых комнатах соответствующего срока годности	
4.9.	Наличие средств индивидуальной защиты	
	V.	
5.1	Наличие паспорта безопасности организации, дата его утверждения	
5.2	Оснащение лагеря инженерно-техническими средствами и системами охраны (кнопка тревожной сигнализации система контроля и управления доступом, наружное и внутреннее видеонаблюдение, защита информации) и поддержание их в исправном состоянии	
5.3	Наличие городской телефонной связи с функцией определения номера, внутренней связи на объекте, прямой телефонной связи между постами охраны, радиосвязи и устройств персонального радиовызова, оснащение бесперебойной и устойчивой связью	
5.4	Оборудование лагеря системами экстренного оповещения работников, детей о потенциальной угрозе возникновения или возникновении чрезвычайной ситуации	
5.5	Состояние ограждений и строительных конструкций объекта (стен, ворот, перекрытий, состояние оконных и дверных проемов, запирающих устройств и замков, наличие и состояние оконных и дверных металлических решеток)	
5.6	Наличие лицензии на охранную деятельность, договора на охрану объекта (с указанием даты заключения и номера документа)	
	Обеспечение антитеррористической защищенности	

5.7	Наличие поста или контрольно-пропускного пункта, их количество, исходя из площади объекта	
5.8	Количество охранников, график работы, наличие удостоверений	
5.9	Знание охранниками своих функциональных обязанностей	
5.10	Наличие журнала регистрации посетителей лагеря	
5.11	Наличие договора на обслуживание технических средств охраны с организациями, имеющими лицензию на эти виды работ	
5.12	Наличие плана проверки технического состояния инженерно-технических средств объекта	
5.13	Наличие металлодетекторов, спецсредств	
5.14	Прохождение инструктаж с сотрудниками по антитеррористической безопасности (указать количество, период проведения инструктажей, количество участников) с отметкой в специальном журнале	
5.15	Наличие на каждого сотрудника лагеря справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям	
VI. Обеспечение безопасности на спортивных сооружениях		
6.1	Состояние уличного спортивного оборудования	
6.2	Соответствие сооружений для занятий физической культурой и спортом требованиям комплексной безопасности (перечень спортивного оборудования, акты готовности спортивного сооружения, испытания спортивного оборудования)	
6.3	Наличие инструктажей по технике безопасности на спортивных объектах (указать количество, период проведения инструктажей, количество участников) с отметкой в специальном журнале	
VII. Обеспечение безопасности на водных объектах		
7.1	Наличие бассейна или водоема	
7.2	Наличие заключения территориального отдела Управления Роспотребнадзора по автономному округу о соответствии водного объекта санитарным правилам и условиям безопасного для здоровья населения использования водного объекта	

7.3	Наличие технического освидетельствования водных объектов на пригодность к эксплуатации ГИМС МЧС России по Сургутскому району		
7.4	Проведение инструктажей с сотрудниками по охране жизни людей на водных объектах, детьми по правилам поведения на водных объектах (указать количество, период проведения инструктажей, количество участников) с отметкой в специальном журнале		
VIII. Организация трудовой занятости несовершеннолетних (при организации лагерей труда и отдыха)			
8.1	Наличие документов с несовершеннолетними (срочный трудовой договор, приказ о приеме на работу, трудовая книжка, табели учета рабочего времени, медицинская справка, страхование)		
8.2	Наличие журналов инструктажей по охране труда		
8.3	Обеспечение спецодеждой, трудовым инвентарем при организации лагеря труда и отдыха		
8.4	Наличие памяток о мерах личной безопасности и правилах поведения		
IX. Осуществление автотранспортных перевозок организованных групп детей			
9.1	Наличие локальных актов (приказов) об осуществлении перевозок детей		
9.2	Оснащенность лагеря автотранспортным средством, осуществляющим перевозку детей и отвечающим требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 № 1177 (вид транспорта, год выпуска, количество мест), наличие договора фрахтования с указанием реквизитов договора		
9.3	Наличие договора фрахтования с указанием реквизитов договора		

По итогам проведения проверки лагеря по вопросам организации отдыха и оздоровления детей, включая соблюдение требований комплексной безопасности, выявлено следующее:

Рекомендации по итогам оценки:

Председатель комиссии: _____

(подпись) _____ (Ф.И.О., должность)

(подпись) _____ (Ф.И.О., должность)

(подпись) _____ (Ф.И.О., должность)

Члены комиссии:

Организация работы лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха
на базе общеобразовательных организаций Сургутского района
в период летних каникул 2021 года

№ п/п	Общеобразовательная организация	Месторасположение лагеря	Плановое кол-во детей	Сроки смены (начало и окончание)
1	МБОУ «Барсовская средняя образовательная школа № 1»	г.п. Барсово, ул. Мостостроителей, 9, т. 740-464	80	01.06.2021 25.06.2021
2	МАОУ «Белоярская средняя общеобразовательная школа № 1	г.п. Белый Яр, ул. Островского, 20, т. 745-798	200	02.08.2021 25.08.2021
3	МБОУ «Белоярская средняя общеобразовательная школа №3»	г.п. Белый Яр, ул. Маяковского, 11а, т. 746-737	150	01.06.2021 25.06.2021
4	МБОУ «Белоярская средняя общеобразовательная школа №3» (лагерь труда и отдыха детей)	г.п. Белый Яр, ул. Маяковского, 11а, т. 746-737	30	01.06.2021 25.06.2021
5	МБОУ «Лянторская средняя общеобразовательная школа № 3»	г.п. Лянтор,3 мкр., строение 37, т. 8 (34638) 28-051	160	01.06.2021 25.06.2021
6	МБОУ «Лянторская средняя общеобразовательная школа № 3» (лагерь труда и отдыха детей)	г.п. Лянтор,3 мкр., строение 37, т. 8 (34638) 28-051.	30	01.06.2021 25.06.2021
7	МБОУ «Лянторская средняя общеобразовательная школа № 4»	г.п. Лянтор,7 мкр., т. 8 (34638) 25-687	160	01.06.2021 25.06.2021
8	МБОУ «Лянторская средняя общеобразовательная школа № 5»	г.п. Лянтор,4 мкр., строение 26, 8 (34638) 29-200	160	01.06.2021 25.06.2021
9	МБОУ «Лянторская средняя общеобразовательная школа № 6»	г.п. Лянтор,6А мкр., строение 51, т. 8 (34638) 28-435	170	02.08.2021 25.08.2021
10	МБОУ «Лянторская средняя общеобразовательная школа № 7» (корпус 1)	г.п. Лянтор,2 мкр., строение 67, т. 8 (34638) 27-210	190	01.06.2021 25.06.2021
			160	28.06.2021 21.07.2021
11	ООО «Английский клуб» на базе МБОУ «Лянторская СОШ № 7» (корпус 2)	г.п. Лянтор,2 мкр., строение 67, т. 8 (34638) 27-210	85	01.06.2021 25.06.2021
12	МБОУ «Федоровская средняя общеобразовательная школа №1»	г.п. Федоровский, пер. Валерия Лаба, 2 т. 731-850	165	01.06.2021 25.06.2021
13	МБОУ «Федоровская средняя общеобразовательная школа №1» (лагерь труда и отдыха детей)	г.п. Федоровский, пер. Валерия Лаба, 2 т. 731-850	30	01.06.2021 25.06.2021
14	МБОУ «Федоровская средняя	г.п. Федоровский,	200	01.06.2021

	общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением отдельных предметов»	ул. Ленина, 17, т. 732-776		25.06.2021
15	МБОУ «Федоровская средняя общеобразовательная школа № 5», корпус №1	г.п. Федоровский, ул. Строителей, 25, т. 732-207	200	02.08.2021 25.08.2021
16	МБОУ «Солнечная средняя общеобразовательная школа № 1»	с.п. Солнечный, ул. Сибирская, 22, т. 742-099	150	01.06.2021 25.06.2021
17	ООО Центр развития «Золотой ключик»	с.п. Солнечный, ул. Таежная, 4/1 т. 555-344	30 20	01.06.2021 25.06.2021 01.07.2021 24.07.2021
18	филиал МБОУ «Солнечная СОШ№1» «Сытоминская СШ»	с.п. Сытомино, ул. Комсомольская, 7, т. 736-464	40	01.06.2021 25.06.2021
19	МБОУ «Солнечная СОШ №1» «Локосовская СШ – детский сад имени З.Т. Скутина»	с.п. Локосово, ул. Заводская, 16, т. 739-289	55	01.06.2021 25.06.2021
20	филиал МБОУ «Солнечная СОШ№1» «Сайгатинская СШ»	д. Сайгатина, ул. Центральная, 24, т. 555-583	30	01.06.2021 25.06.2021
21	МБОУ «Ульт-Ягунская средняя общеобразовательная школа»	с.п. Ульт-Ягун, ул. 30 лет Победы, 1/1, т. 738-234	100	01.06.2021 25.06.2021
22	МБОУ «Ляминская средняя общеобразовательная школа»	д. Лямина, ул. Кооперативная, 18, т. 736-743	50	01.06.2021 25.06.2021
23	МБОУ «Рускинская средняя общеобразовательная школа»	с.п. Рускинская, ул. Набережная, 2В, т. 737-933	50	01.06.2021 25.06.2021
24	МБОУ Угутская средняя общеобразовательная школа	с.п. Угут, ул. Львовская, 26, т. 737-847	80	01.06.2021 25.06.2021
25	МБОУ Угутская средняя общеобразовательная школа (лагерь труда и отдыха детей)	с.п. Угут, ул. Львовская, 26, т. 737-847	30	01.06.2021 25.06.2021
26	МБОУ «Нижнесортымская средняя общеобразовательная школа»	с.п. Нижнесортымский, ул. Северная, 34, т. 8 (34638) 76-106	133 100	01.06.2021 25.06.2021 02.08.2021 25.08.2021
27	ООО «Английский клуб» на базе МБОУ «Нижнесортымская СОШ»	с.п. Нижнесортымский, ул. Северная, 34, т. 8 (34638) 76-106	100	01.06.2021 25.06.2021
28	МБОУ «Высокомысовская СОШ имени Героя Советского Союза И.В. Королькова»	п. Высокий Мыс, ул. Советская, 37 т. 550-619	35	01.06.2021 25.06.2021
	Всего		28 3 173	