



**АДМИНИСТРАЦИЯ СУРГУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

**ПРИКАЗ**

«12» марта 2021 года  
г. Сургут

№139

**О проведении единого методического дня**

В соответствии с планом работы департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района на 2020-2021 учебный год, в целях реализации плана мероприятий по повышению качества образования в общеобразовательных организациях Сургутского района на 2020-2021 учебный год, совершенствования методической работы в муниципальной системе образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Отделу развития и оценки качества образования (О.А.Синюк), организовать проведение с 22 по 25 марта 2021 года единого методического дня (далее – единый методический день).

2. Утвердить:

2.1. Порядок проведения мероприятий в рамках единого методического дня (далее - Порядок) на платформе Zoom (приложение 1) по ссылке: <https://us04web.zoom.us/j/5981429131?pwd=TkFYMWtESWVraG5jMEJMTEdhUUtPQT09>.

2.2. Перечень вопросов для формирования программы единого методического дня (приложение 2).

3. Руководителям образовательных организаций обеспечить:

3.1. Внесение информации об участниках единого методического дня в качестве выступающих /слушателей/, в срок до 16 марта 2021 года, по ссылке <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1OcGTaeECcF7nx6TQLoV1eO2C3dXgSS0AKm4DuNLkAjU/edit#gid=284793842>

3.2. Участие педагогических работников в заседаниях единого методического дня (далее – Заседания) в соответствии с утверждённым Порядком.

4. Директору МКУ «ИМЦ» (В.Н. Слизова) обеспечить:

4.1. Подготовку и проведение единого методического дня в соответствии с утверждённым Порядком.

4.2. Информационно-методическое сопровождение проведения единого методического дня:

- обработка поданных заявок от образовательных организаций в срок до 16 марта 2021 года;

- формирование программы единого методического дня в срок до 17 марта 2021 года;

- направление программы единого методического дня в адрес руководителей образовательных организаций, руководителей районных профессиональных сообществ педагогов в срок до 18 марта 2021 года;

- направление свода итоговых протокольных решений Заседаний на электронный адрес [AvtaevaVA@admsr.ru](mailto:AvtaevaVA@admsr.ru) (Автаева В.А.) в срок до 16 апреля 2021 года.

5. Руководителям районных профессиональных сообществ педагогов представить в МКУ «ИМЦ» на электронный адрес [mku\\_imc86@mail.ru](mailto:mku_imc86@mail.ru) протоколы по итогам Заседаний в срок до 31 марта 2021 года.

6. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора В.В. Лупырь (до 30.04.2021).

Директор департамента

О.И. Кочурова

**Порядок  
проведения мероприятий в рамках единого методического дня**

Тема единого методического дня: «Наставничество в муниципальной системе образования: подходы, механизмы, практики».

Место проведения: МКУ «ИМЦ», образовательные организации Сургутского района, сервис онлайн-конференций - платформа Zoom.

Даты проведения: 22, 23, 24, 25 марта 2021 года.

Мероприятие, профессиональное сообщество	Ответственный/ учебный предмет, направление	Платформа	Дата и время проведения	Координатор
<b>Заседания профессиональных сообществ педагогов</b>				
Отделение дошкольного образования	Непочатова Татьяна Викторовна, заместитель заведующего МБДОУ д/с «Золотая рыбка», Максимова Ольга Владимировна, старший воспитатель МБДОУ ЦРР – д/с «Золотая рыбка», Нечухраная Елена Николаевна, музыкальный руководитель МБДОУ д/с «Белоснежка», Краснова Наталья Николаевна, инструктор по физической культуре МБДОУ д/с «Умка» Галь Яна Владимировна, педагог-психолог МБДОУ д/с «Теремок»	Zoom	22.03.2021 9.00-10.20	Хижняк О.Н.
Отделение начального общего образования	Мартынюк Екатерина Ивановна, учитель начальных классов МБОУ «Лянторская СОШ №4»	Zoom	22.03.2021 10.30 - 11.50	Хижняк О.Н.
Физико - математическое образование	Валегжанина Юлия Петровна, учитель математики МБОУ «Федоровская СОШ №2 с углублённым изучением отдельных предметов» (математика)	Zoom	22.03.2021 12.00-13.20	Слизова В.Н.
	Абулова Дунегби Баламетовна, учитель физики МАОУ «Белоярская			

	СОШ №1» (физика, астрономия) Султанова Анджела Маликовна, учитель предмета «Шахматы» МБОУ «Федоровская СОШ №2 с углублённым изучением отдельных предметов» (шахматы)			
Филологическое образование	Ярочкина Татьяна Анатольевна, учитель русского языка и литературы МАОУ «Белоярская СОШ №1» (русский язык и литература)	Zoom	22.03.2021 13.30-14.50	Гильманова З.Б.
	Тарас Елена Николаевна, учитель английского языка МАОУ «Белоярская СОШ №1» (иностранный язык, международные образовательные программы)			
Педагогическое образование	Мирасова Алсу Рузилевна, заведующий библиотекой МБОУ «Нижнесортымская СОШ» (педагоги – библиотекари)	Zoom	25.03.2021 13.30-14.50	Гильманова З.Б.
Естественно - научное образование	Аrsaева Наталья Ивановна, учитель химии МБОУ «Нижнесортымская СОШ» (химия)	Zoom	22.03.2021 15.00-16.20	Колесникова М.Л.
	Добрян Татьяна Владимировна, учитель биологии МБОУ «Лянтурская СОШ №5» (биология)			
Историко - культурное образование	Фаттахова Рузалия Рушатовна, учитель истории и обществознания МБОУ «Лянтурская СОШ №4» (история, обществознание, МХК)	Zoom	22.03.2021 16.30– 17.50	Шихалиева Э.Г.
	Стуцаренко Ксения Анатольевна, учитель географии и истории МБОУ «Лянтурская СОШ №6» (география)			

	Стовповая Саида Равильевна (основы религиозных культур и светской этики; основы духовно – нравственной культуры народов России; Социокультурные истоки)			
Физическая культура и ОБЖ	Замятина Марина Романовна, учитель физической культуры МБОУ «Ульт-Ягунская СОШ» (физическая культура)	Zoom	23.03.2021 9.00 -10.20	Хижняк О.Н.
	Коновалов Евгений Анатольевич, преподаватель-организатор ОБЖ МБОУ «Федоровская СОШ №5» (основы безопасности жизнедеятельности)			
Информационно - технологическое образование	Лидовская Наталья Анатольевна, учитель информатики МБОУ «Нижнесортымская СОШ» (информатика)	Zoom	23.03.2021 10.30-11.50	Колесникова М.Л.
	Суббота Николай Владимирович, учитель технологии МБОУ «Фёдоровская СОШ №1» (технология)			
Предметы развивающего цикла	Баймурзина Айгуль Ришатовна, учитель музыки МБОУ «Лянторская СОШ №5» (музыка, вокальное искусство)	Zoom	23.03.2021 13.30-14.50	Кидяева Н.А.
	Лисовая Марина Тимофеевна, учитель изобразительного искусства «Федоровская СОШ №5» (изобразительное искусство)			
Дополнительное образование	Жабская Марина Ивановна, заместитель директора МАУДО «Центр детского творчества»	Zoom	23.03.2021 15.00-16.20	Кидяева Н.А.

Отделение методического сопровождения	Иванова Надежда Николаевна, заместитель директора МБОУ «Лянторская СОШ №5» (начальное общее, основное общее, среднее общее образование)	Zoom	24.03.2021 9.00-10.20	Кидяева Н.А.
Целевые группы	Николаева Елена Юрьевна, учитель английского языка МБОУ «Солнечная СОШ №1» («Школа социального проектирования»)	Zoom	24.03.2021 10.20-11.50	Колесникова М.Л.
	Трубина Виктория Викторовна, учитель английского языка МАОУ «Белоярская СОШ №1» («Совершенствование оценочной компетенции субъектов образовательного процесса при обучению иностранному языку»)	Zoom	24.03.2021 12.00-13.20	Гильманова З.Б.
	Зайцева Диана Ивановна, учитель истории и обществознания МАОУ «Лянторская СОШ № 7» («Подготовка педагогов к написанию обучающимися исследовательских работ по учебным предметам»)	Zoom	24.03.2021 13.30-14.50	Слизова В.Н.
	Тарас Елена Николаевна, учитель английского языка МАОУ «Белоярская СОШ №1» («Подготовка педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства в сфере образования»)	Zoom	24.03.2021 15.00-16.20	Шихалиева Э.Г.
Творческие лаборатории	Горбунова Александра Викторовна, учитель истории и обществознания МБОУ «Лянторская СОШ №3» («Поддержка одарённых детей»)	Zoom	25.03.2021 9.00-10.20	Шихалиева Э.Г.
	Толкачёва Ирина Михайловна, заместитель директора МБОУ «Солнечная СОШ №1» («Воспитывая учим, учим воспитывая»)	Zoom	25.03.2021 10.30- 11.50	Колесникова М.Л.

	Некрасова Ольга Владиленовна, заместитель директора МБОУ «Лянторская СОШ №3» («Повышение профессиональных компетенций педагогов»	Zoom	25.03.2021 12.00- 13.20	Гильманова З.Б.
--	--	------	----------------------------	--------------------

### **Вопросы для формирования программы единого методического дня**

Для профессиональных сообществ учителей - предметников по общеобразовательным предметам:

1. Исполнение протокольных решений заседаний профессиональных сообществ (приказ департамента образования от 30.11.2020 №731 «Об итогах проведения единого методического дня»).
2. Целевая модель наставничества – система условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации программ наставничества в образовательной организации.
3. Результативность реализации программ наставничества: критерии, показатели, индикаторы.
4. Совместная деятельность наставника и молодого педагога в построении современного урока, учебного занятия и т.д.
5. Использование результатов внешних оценочных процедур (ВПр, РДР, МОП) в рамках совместной деятельности наставника и молодого педагога.
6. Разное. Принятие решений заседания.

### **Планируемый результат работы - методический кейс, включающий комплекс инструментов целевой модели наставничества в повышении качества образования**

1. Программы наставничества как инструмент повышения качества образования в образовательной организации (из опыта работы ОО по реализации форм наставничества: «Учитель – учитель», «Учитель – ученик»).
2. Комплекс основных критериев, показателей, индикаторов результативности реализации программ наставничества.
3. Как разработать эффективную передачу знаний (алгоритмы взаимодействия в рамках реализации форм наставничества: «Учитель – учитель», «Учитель – ученик»).
4. Механизм использования результатов внешних оценочных процедур (ВПр, РДР, МОП) в рамках совместной деятельности наставника и молодого педагога.

### **Для отделений, целевых групп, творческих лабораторий:**

1. Исполнение протокольных решений заседаний профессиональных сообществ (приказ департамента образования от 30.11.2020 №731 «Об итогах проведения единого методического дня»).
2. Целевая модель наставничества – система условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации программ наставничества в образовательной организации.
3. Результативность реализации программ наставничества: критерии, показатели, индикаторы.



4. Совместная деятельность наставника и молодого педагога в построении современного урока, учебного занятия и т.д.

5. Разное. Принятие решений заседания.

**Планируемый результат работы - методический кейс, включающий комплекс инструментов целевой модели наставничества в повышении качества образования:**

1. Программы наставничества как инструмент повышения качества образования в образовательной организации (из опыта работы ОО по реализации форм наставничества: «Учитель – учитель», «Учитель – ученик»).

2. Комплекс основных критериев, показателей, индикаторов результативности реализации программ наставничества.

3. Как разработать эффективную передачу знаний (алгоритмы взаимодействия в рамках реализации форм наставничества: «Учитель – учитель», «Учитель – ученик»).

