

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СУРГУТСКОГО РАЙОНА
«ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»

ПРИКАЗ

« 10 » сентября 2019 года
г. п. Белый Яр

№ 206

**Об организации и проведении муниципальных диагностических работ
в образовательных организациях Сургутского района
в 2019-2020 учебном году**

Во исполнение приказа департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района от 06.09.2019 №517 «Об организации и проведении муниципальных диагностических работ в образовательных организациях Сургутского района в 2019-2020 учебном году» (далее – Приказ), в целях совершенствования муниципальной системы оценки качества образования, повышения качества образования, определения уровня подготовки к обучению в школе обучающихся (6-7 лет) дошкольных образовательных организаций (далее – ДОО) и обучающихся 1-х, 4-х, 5-х и 10-х классов общеобразовательных организаций в 2019-2020 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести в 2019-2020 учебном году в режиме апробации мониторинг качества общего образования в образовательных организациях Сургутского района в форме муниципальных диагностических работ для обучающихся (6-7 лет) дошкольных образовательных организаций и обучающихся 1-х, 4-х, 5-х и 10-х классов (далее – МДР) в соответствии с планом-графиком проведения МДР (приложение 1 к приказу департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района от 06.09.2019 №517) (далее – График).

2. Утвердить форму организационно-технологической схемы проведения МДР (приложение).

3. Назначить ответственными:

- за организацию и проведение МДР Хижняк О.Н., начальника отдела методического сопровождения общего и дополнительного образования;
- за координацию деятельности сотрудников МКУ «ИМЦ» при организации и проведении МДР Лимареву С.И., заместителя директора.

4. Отделу методического сопровождения общего и дополнительного образования (Хижняк О.Н.):

4.1. Обеспечить организационно-техническое, консультативное, информационно-методическое сопровождение на этапе подготовки и проведения МДР.

4.2. Направить в отдел развития и оценки качества образования департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района на электронный адрес: PetuhovaLV@admsr.ru (Петухова Л.В.);

- информационные отчёты по результатам проведения МДР в разрезе образовательных организаций не позднее 5 дней после каждой оценочной процедуры;

- анализ результатов проведения МДР, методические рекомендации по использованию и применению полученных результатов МДР образовательными организациями в срок до 30 октября 2019 года, 30 мая 2020 года.

4.3. Обеспечить методическое сопровождение педагогов по повышению предметных компетенций (на основе результатов МДР).

5. Начальнику отдела информационного и технического сопровождения образовательных организаций (Жабский С.В) обеспечить организационно-технические условия и информационную безопасность при проведении МДР.

6. Рекомендовать руководителям образовательных организаций: Василюк О.П. (МБДОУ детский сад «Сибирячок»); Гловой Н.Ю. (МБДОУ детский сад «Белоснежка»); Вусык Н.А. (МБДОУ детский сад «Журавушка»); Алгинкиной С.А. (МБДОУ детский сад «Северное сияние»); Бушуевой Т.В. (МБДОУ детский сад «Ромашка»); Поманисточке Е.Л. (МБДОУ детский сад «Радуга»); Лазаренко Е.А. (МБДОУ детский сад «Мальвина»); Ахметовой С.С. (Филиал МБДОУ детского сада «Белоснежка» детский сад «Светлячок»); Тарасенко А.А. (МБОУ «Ляминская СОШ»); Титоренко Е.В. (МБОУ «Угутская СОШ»); Яковину М.В. (МБОУ «Русскинская СОШ»); Карповой Н.М. (МБОУ Высокомысовская СОШ»); Пайль А.В. (МБОУ «Федоровская СОШ № 1»); Шерстюк Е.С. (МАОУ «Лянторская СОШ № 7»); Капитонову С.В. (МБОУ «Федоровская СОШ № 2 с углублённым изучением отдельных предметов»); Покас Г.С. (МБОУ «Солнечная СОШ № 1»); Соколовой Т.М. (МАОУ «Белоярская СОШ № 1»); Классен Г.М. (МБОУ «Солнечная СОШ № 1» филиал «Сытоминская СШ»):

6.1. Обеспечить участие обучающихся (6-7 лет) дошкольных образовательных организаций и обучающихся 1-х, 4-х, 5-х и 10-х классов общеобразовательных организаций.

6.2. Создать условия в образовательных организациях для проведения МДР, в том числе соблюдение информационной безопасности.

6.3. Направить в МКУ «ИМЦ» сведения о количестве участников МДР по каждому учебному предмету, назначить ответственных (ответственного организатора в учреждении, организаторов в аудиториях/группах, технических специалистов, независимых общественных наблюдателей).

6.4. Обеспечить проведение мониторинга МДР и применение его результатов для повышения качества образования.

6.5. Обеспечить информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о процедурах проведения МДР.

7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой (до 30.08.2020).

Директор

Визы:

Заместитель директора

Начальник отдела

Начальник отдела



В.Н. Слизова

С.И. Лимарева

О.Н. Хижняк

С.В. Жабский

Исполнитель: Ольга Николаевна Хижняк,
начальник отдела методического сопровождения общего
и дополнительного образования, тел. 8(3462)745703

Форма организационно - технологической схемы проведения муниципальной диагностической работы
для общеобразовательных организаций

№ п/п	Название ОО	Количество классов/комплектов обучающихся	№ урока проведения исследования, время по расписанию ОО, № аудитории	ФИО* ответственного организатора в ОО, № тел., E-mail	ФИО организатора в аудитории (классного руководителя)	ФИО технического специалиста	ФИО представителей комиссии по проверке работ	Учебно-методический комплекс (указать автора)	Примечание (отметка о количестве учащихся с ОВЗ с указанием категории)
Сургутский район									
1.									
2.									
3.									

Форма организационно - технологической схемы проведения муниципальной диагностической работы
для дошкольных образовательных организаций

№ п/п	Название ДОО	Количество групп/комплектов/количество обучающихся	Сроки, время проведения процедур, № (наименование аудитории)	ФИО* ответственного организатора в ДОО, № тел., E-mail	ФИО организатора в аудитории (воспитателя группы)	ФИО технического специалиста в ДОО	Примечание (отметка о количестве учащихся с ОВЗ с указанием категории)
Сургутский район							
1							
2							
3							