



**АДМИНИСТРАЦИЯ СУРГУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

ПРИКАЗ

«23» декабря 2020г.
г. Сургут

№ 792

О подготовке и предоставлении Федерального статистического отчета

Руководствуясь приказом Росстата от 30.07.2020 г. № 424 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью в сфере образования, науки, инноваций и информационных технологий», в соответствии с планом работы департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района (далее - департамент) на 2020-2021 учебный год, с целью организации своевременной и качественной подготовки федерального статистического отчета (далее - отчет) Формы 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования:

1.1. Организовать своевременную и качественную подготовку отчета (приложение 1).

1.2. Отчет формировать без использования информационной системы ГИС «Образование Югры» (вручную) по каждому разделу в период с 23.12.2020 по 25.12.2020 года.

1.3. Приостановить работу в системе ГИС «Образование Югры» с 25.12.2020 до момента согласования с ответственными лицами департамента, указанными в п. 2 настоящего приказа, с целью фиксации данных и предупреждения недостоверной подготовки и заполнения отчёта.

1.4. Предоставить отчет:

- в департамент в формате Excel для проверки полноты и достоверности данных в срок до 25.12.2020 года;

- в отдел государственной статистики в г. Сургуте по ХМАО-Югре (после согласования с департаментом) посредством импорта передачи отчетов «Контур» в электронном виде в срок не позднее 16.01.2021.

1.5. Информацию о предоставлении отчета в отдел государственной статистики в г. Сургуте по ХМАО-Югре направить в отдел организации общего образования.

2. Отделам департамента осуществить проверку и согласование данных в срок до 30.12.2020:

2.1. В отделе организационного и кадрового обеспечения (Л.В. Козаченко) - разделов 1, 7, 8, 9;

2.2. В отделе организации общего образования (Н.И. Гаврикова) – разделов 2 (строки 10, 13, 14) 3, 4, 5, 6;

2.3. В отделе обеспечения безопасности зданий и сооружений образовательных организаций (Н.В. Кудашова) - разделов 2 (строка 11, 12), 10, 11, 12;

2.4. В отделе развития и оценки качества образования (О.А. Синюк) – раздела 13 (строки 100-102);

2.5. В отделе муниципального заказа и развития материальной базы (О.В. Мацуева) – разделов 13 (строки 97-99), 14, 15.

3. Отделу организации общего образования (Н.И. Гаврикова):

3.1. Довести настоящий приказ до сведения руководителей муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, в срок до 23.12.2020.

3.2. Уведомить в срок до 23.12.2020 немунципальные организации, реализующие программы дошкольного образования ООО «Золотой ключик», ИП «Ятленко Ольга Дмитриевна», об обязательном предоставлении отчета.

3.3. Предоставить свод статистической отчетности (в разрезе каждой образовательной организации) Формы 85-к образовательных организаций всех форм собственности не позднее 01.03.2021.

4. Возложить персональную ответственность на руководителей муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, за качественную подготовку и своевременное предоставление отчета.

5. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора В.В. Лупыря (до 01.03.2021 г.).

Директор

О.И. Кочурова