



**АДМИНИСТРАЦИЯ СУРГУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

ПРИКАЗ

« 11 » октября 2021 г.
г. Сургут

№ 646

Об итогах проведения совещания

Во исполнение приказа департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района от 27.09.2021 № 594 «О проведении совещания» 29 сентября 2021 года проведено совещание в очном формате с участием руководителей образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, включая немunicipальные дошкольные организации. Тема совещания: Об итогах комплектования дошкольных образовательных организаций на 2021-2022 учебный год.

В совещании приняли участие 35 человек.

На основании протокола совещания от 29.09.2021 (приложение)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить протокол совещания от 29 сентября 2021 года, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Руководителям образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования:
 - 2.1. Изучить материалы совещания, проинформировать педагогический коллектив об итогах комплектования дошкольных образовательных организаций на 2021-2022 уч.год (приложение) в срок до 15.10.2021;
 - 2.2. Взять под личный контроль исполнение протокольных решений, утвержденных пунктом 1 настоящего приказа.
3. Отделу организации общего образования (Н.И. Гаврикова):
 - 3.1. Обеспечить контроль исполнения протокольных решений в указанные сроки.
 - 3.2. Довести настоящий приказ до сведения руководителей образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, включая

немуниципальные дошкольные организации (для сведения), в течение 3 рабочих дней с даты его подписания.

4. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора В.В. Лупырь (постоянно).

И.о.директора департамента



Н.В.Прянишникова

ПРОТОКОЛ

совещания руководителей образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, по теме: Об итогах комплектования дошкольных образовательных организаций на 2021-2022 учебный год

от 29.09.2021 года

Присутствовали:

1. *С.И.Андрійченко, заместитель начальника отдела организации общего образования*
2. *О.Н.Караваева, консультант отдела организации общего образования;*
3. *Е.В.Шумилова, ведущий специалист отдела организации общего образования;*
4. *Руководители ОО, реализующих программы дошкольного образования - 32 человек*

ПОВЕСТКА ДНЯ:

План проведения совещания:

1. Организационный блок.

1.1. Открытие совещания.

Андрійченко Светлана Ивановна, заместитель начальника отдела организации общего образования департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района.

2. Аналитический блок.

2.1. Анализ результатов комплектования.

Андрійченко Светлана Ивановна, заместитель начальника отдела организации общего образования департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района.

Шумилова Евгения Владимировна, ведущий специалист отдела организации общего образования департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района.

2.2. Анализ результатов деятельности образовательных организаций по предоставлению документов для защиты объёмных показателей с целью определения группы по оплате труда руководителей ДОО на 2021-2022 уч. год.

Андрійченко Светлана Ивановна, заместитель начальника отдела организации общего образования департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района.

Шумилова Евгения Владимировна, ведущий специалист отдела организации общего образования департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района.

3. Разное.

3.1. О продолжительности учебного года в дошкольных образовательных организациях

Андрійченко Светлана Ивановна, заместитель начальника отдела организации общего образования департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района

3.2. О подготовке к формированию федерального статистического отчёта (Форма 85-К) за 2021 год.

Шумилова Евгения Владимировна, ведущий специалист отдела организации общего образования департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района.

3.3. Об итогах Прямого эфира с Губернатором ХМАО-Югры Комаровой Н.В., состоявшегося 24.09.2021 по вопросам дошкольного образования.

Андрийченко Светлана Ивановна, заместитель начальника отдела организации общего образования департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района.

3.4. О функционировании ДОО в летний период (обоснованность объединения групп, корпусов, перевода детей в разновозрастные группы).

Андрийченко Светлана Ивановна, заместитель начальника отдела организации общего образования департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района.

3.5. О порядках предоставления муниципальных услуг по:

- реализации общеобразовательных программ дошкольного образования;
- присмотру и уходу за ребёнком (детьми).

Андрийченко Светлана Ивановна, заместитель начальника отдела организации общего образования департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района

По первому вопросу слушали:

С.И. Андрийченко, заместителя начальника отдела организации общего образования, Светлана Ивановна, которая открыла совещание, сообщила о цели проведения совещания, его формате, регламентном времени, порядке работы;

Е.В.Шумилу, ведущего специалиста отдела организации общего образования департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района

Об анализе результатов комплектования образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования.

Результаты комплектования представлены в таблице (приложение) в разрезе поселений, и каждой образовательной организации. Вниманию руководителей представлен сравнительный анализ итогов комплектования в сравнении с 2020 годом.

По состоянию на 01.09.2021 года наблюдается сокращение численности детей, зачисленных в дошкольные организации: на 259 детей меньше, чем в 2020 году; наиболее существенное уменьшение количества детей установлено в г.п.Фёдоровский на 173 ребёнка. Уменьшение числа детей-дошкольников связано с растущей тенденцией миграционного демографического движения. Вместе с тем, увеличилось количество групп на 13, включая группы комбинированной направленности и общеразвивающей направленности. Увеличение групп произошло за счёт ввода в эксплуатацию детских садов –новостроек в с.п.Солнечный и Нижнесортымский. Профицит мест в целом по Сургутскому району составил 784 места (в 2020 году- 640 мест).

Вывод: разрабатывая сетевую модель групп, каждая образовательная организация должна исходить из принципов обеспечения доступности дошкольного образования для детей, независимо от состояния их здоровья, социального статуса, интеллектуального и эмоционального развития, при этом необходимо обеспечивать соблюдение действующего законодательства в части санитарных требований, требований безопасности, требований по реализации образовательных программ в соответствии с ФГОС; зона ответственности по данному направлению- заместитель руководителя.

По второму вопросу слушали:

С.И. Андрийченко, заместителя начальника отдела организации общего образования, Светлана Ивановна;

Е.В.Шумилову, ведущего специалиста отдела организации общего образования департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района;

Об анализе результатов деятельности образовательных организаций по предоставлению документов для защиты объёмных показателей с целью определения группы по оплате труда руководителей ДОО на 2021-2022 уч. год.

Анализ представленных подтверждающих документов (Приложение 2) показал следующее:

- управленческая функция по планированию и прогнозированию групп различной направленности, общего количества детей на недостаточном уровне, значительное несоответствие планируемых и фактических данных по показателям: места; количество детей; направленность групп- отмечены у:

- МБДОУ д/с «Сибирячок» г.п. Белый Яр;
- МБДОУ детский сад «Аист» с.п. Солнечный;
- МБДОУ детский сад «Ромашка» г.Лянтор;
- МБДОУ центр развития ребёнка-детский сад «Золотая рыбка» г.Лянтор;
- МБДОУ детский сад «Журавушка» г.Лянтор;
- МБДОУ детский сад «Светлячок» г.Лянтор;
- МАДОУ центр развития ребёнка - детский сад «Сибирячок» г.Лянтор;
- МБДОУ детский сад «Северное сияние» с.п. Нижнесортымский;
- МБДОУ детский сад «Снежинка» с.п. Нижнесортымский;
- МБОУ "Нижнесортымская СОШ" филиал детский сад «Рябинка» с.п. Русскинская;
- МБДОУ детский сад «Медвежонок» с.п.Угут;

Вывод: деятельность по планированию количественных показателей (расчётного количества мест; детей; групп в разрезе направленности) относится к зоне ответственности заместителей заведующего и требует значительного внимания со стороны руководителя по осуществлению контроля за качеством реализации данной функции.

По третьему вопросу слушали:

С.И. Андрийченко, заместителя начальника отдела организации общего образования, Светлана Ивановна, которая открыла совещание, сообщила о цели проведения совещания, его формате, регламентном времени, порядке работы;

Е.В.Шумилову, ведущего специалиста отдела организации общего образования департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района

3.1. О продолжительности учебного года в дошкольных образовательных организациях

Образовательная программа дошкольного образования реализуется **в течение всего времени пребывания детей** в детском саду (п. 2.5 ФГОС дошкольного образования). В то же время она может предусматривать перерыв в занятиях в связи с прогнозируемым снижением посещения детьми детского сада, например, в летний период. Перерыв в образовательной деятельности не является каникулами, поскольку его целью является оптимизация работы детского сада в определенный период времени, а не плановый перерыв для отдыха от образовательной нагрузки (п. 11 ч. 1 ст. 34 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ. Реализация образовательных программ в дошкольных образовательных организациях осуществляется с 01.09. по 31.08, каникулярный период отсутствует. Количество учебных недель, в течение которых осуществляется, как одна из форм, проведение непосредственно образовательной деятельности (НОД, учебные занятия), принято считать учебным годом. Период, исключая проведение НОД, называется летним периодом, и образовательная программа реализуется через совместную, самостоятельную, игровую деятельность, оздоровительные мероприятия и мероприятия художественно-эстетической направленности. Решение о сроках распределения периодов проведения занятий и летнего периода принимается с учётом возможности реализации в полном объёме содержания образовательных программ, учёта природно-климатических условий (активированные дни, праздничные дни, сложившаяся практика посещения детьми образовательной организации в связи с массовыми выездами для оздоровления), проведения диагностических мероприятий, организации адаптационного периода для детей нового набора и т.д.

Сроки начала//завершения непосредственно образовательной деятельности относятся к компетенции образовательной организации и могут устанавливаться не только и не обязательно 01 сентября, при наличии аргументации в пояснительной записке к Календарному учебному графику и обязательной всесторонней информированности всех участников образовательных отношений.

Вывод: Календарный учебный график (КУГ) – является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в учебном году в дошкольном образовательном учреждении, с рационально рассчитанными периодами реализации всех видов образовательных программ в каждом детском саду. Утверждается КУГ ежегодно, не позднее 31.08.

3.2. О подготовке к формированию федерального статистического отчёта (Форма 85-К) за 2021 год.

Шумилова Евгения Владимировна, ведущий специалист отдела организации общего образования департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района.

Утверждена форма федерального статистического наблюдения (форма 85-К), «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми»

приказом Министерства экономического развития РФ, Федеральной службой государственной статистики от 30.07.2021 №456 (в редакции от 31.08.2021)

Вывод: В форму внесены значительные изменения в сравнении с формой за 2020 год.

3.3. Об итогах Прямого эфира с Губернатором ХМАО-Югры Комаровой Н.В., состоявшегося 24.09.2021 по вопросам дошкольного образования.

Андрийченко Светлана Ивановна, заместитель начальника отдела организации общего образования департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района.

На сайт Губернатора ХМАО-Югры поступило 2 обращения от жителей Сургутского района по вопросам дошкольного образования: объединение групп, корпусов в летний период; отказ в передаче ребёнка несовершеннолетним старшим детям.

По вопросу объединения групп, корпусов

Перевод детей из одного корпуса детского сада в другой в летний период, на время текущего ремонта помещений при массовом отсутствии детей в связи с отпусками их родителей правомерен и обоснован при обязательном соблюдении организационных процедур, а именно: -своевременное, не менее, чем за месяц, информирование родителей о предстоящих изменениях;

-получение добровольного согласия родителей на изменение состава групп детей и возможные кадровые изменения;

- обеспечение непрерывности реализации образовательных программ, в том числе и для детей с особенностями развития;

-ежедневный мониторинг ситуации в части оценки психологического комфорта пребывания детей в новых условиях.

Все перечисленные организационные процедуры были осуществлены как в летний период, так и в сентябре.

Заявитель лично присутствовала на родительском собрании (в апреле 2021), где подробно рассматривались организационные вопросы функционирования детского сада в летний период, с решением собрания ознакомлена, несогласия выражено не было.

2 корпус д/с «Журавушка» находится в шаговой доступности от корпуса №1 и составляет не более 1 км.

Действительно, в настоящее время в корпусе 1 д/с «Журавушка» (г.Лянтор) осуществляется ремонт полов, который начался с 18.09.2021 и продолжится до 04.10.2021 года. Согласно санитарным требованиям, на период ремонта приостановлена образовательная деятельность в одной группе №2 старшего возраста. 21 воспитанник из возрастной группы №2 (с 5 до 6 лет) на время ремонтных работ временно переведены в 3 группы для детей в возрасте, старше 3 лет, на основании личного добровольного согласия как родителей детей, распределённой группы, так и родителей детей, куда дети распределились. Укомплектованные группы в настоящее время являются разновозрастными, реализация образовательной программы будет осуществляться согласно учебному плану и расписанию, что не противоречит действующему законодательству в сфере дошкольного образования. Условия по присмотру и уходу соответствуют требованиям СанПиН. Изменения в размере родительской платы не предусмотрены.

Имеется подтверждение родителя об урегулировании ситуации в оперативном порядке.

Вместе с тем, вопрос функционирования детского сада «Журавушка» в департаменте образования и молодёжной политики администрации Сургутского района взят на

контроль, осуществляется ежедневный мониторинг ситуации. Обращений, содержащих претензии родителей, по состоянию на 23.09.2021, не зарегистрировано.

Ели я работаю до 20:00, может ли старшая дочка забирать из садика сестрёнку? Старшей дочке 17 лет, через год будет 18 лет. У нас нет никого рядом, кто мог бы забрать ребёнка из сада, а сад работает до 19:00. Как можно выйти из этого положения. Совершенно никого нет попросить забрать.

Передавать дошкольника из детского сада несовершеннолетнему члену семьи недопустимо, поскольку договор об образовании подписан родителем. Когда наступит у старшего ребёнка возраст совершеннолетия, вы можете написать заявление у заведующей детского сада с просьбой передачи вашего младшего ребёнка старшей дочери с прилагающимися копиями документами, удостоверяющей личность. До наступления совершеннолетия Вашего старшего ребёнка, Вам необходимо обратиться в детский сад с просьбой зачислить Вашего ребёнка в группу продлённого дня, которые функционируют на платной основе.

Вывод: недостаточная информированность и убедительность в аргументах приводит к непониманию родителей и становится причиной обращений в различные органы власти

3.4. О функционировании ДОО в летний период (обоснованность объединения групп, корпусов, перевода детей в разновозрастные группы).

Андрейченко Светлана Ивановна, заместитель начальника отдела организации общего образования департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района.

3.5. О порядках предоставления муниципальных услуг по:

- реализации общеобразовательных программ дошкольного образования;**
- присмотру и уходу за ребёнком (детьми).**

Андрейченко Светлана Ивановна, заместитель начальника отдела организации общего образования департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района.

Вступили в силу 2 приказа:

- от 23.09.2021 №590 «Об утверждении порядка предоставления муниципальной услуги по реализации ООП ДО»
- от 28.09.21 №598 «Об утверждении порядка предоставления муниципальной услуги по присмотру и уходу за детьми»

Утверждённые Порядки необходимо изучить всем педагогическим работникам и неукоснительно следовать им.

Вывод: Утверждённые муниципальные нормативные акты являются обязательными к исполнению, руководители обязаны обеспечить контроль за их исполнением.

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования:

1. Своевременно реагировать на образовательные запросы родителей (законных представителей) по созданию современных условий по реализации образовательных программ с учётом видового разнообразия и санитарных норм и правил, актуализировать локальную нормативную базу.

Срок исполнения-постоянно

2. Усилить системный регулярный контроль за функцией планирования и прогнозирования состава административно-управленческого аппарата по обеспечению эффективного функционирования образовательной организации.

Срок исполнения- постоянно

3. Провести анализ содержания Календарного учебного графика на 2021-2022 уч.год с учётом периодов освоения образовательных программ и наличия пояснительной записки.

Срок исполнения: до 15.10.2021

4. Изучить форму федерального статистического наблюдения (форма 85-К), «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми» приказом Министерства экономического развития РФ, Федеральной службой государственной статистики от 30.07.2021 №456 (в редакции от 31.08.2021); обеспечить подготовку данных за 2021 год.

Срок исполнения: до 15.11.2021

5. Усилить контроль за осуществлением доступного всестороннего информирования родителей (законных представителей) несовершеннолетних с использованием всех доступных средств, своевременно принимать меры, в том числе и административного воздействия к виновным, допустившим низкий уровень информированности родителей (законных представителей) образовательной организацией о качестве осуществления образовательной деятельности, что является грубейшим нарушением части 2, пунктов в), г), з) ст.29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Срок исполнения- постоянно

6. Обеспечить исполнение приказов департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района (от 23.09.2021 №590 «Об утверждении порядка предоставления муниципальной услуги по реализации ООП ДО»; от 28.09.21 №598 «Об утверждении порядка предоставления муниципальной услуги по присмотру и уходу за детьми») в части:

- актуализации локальных нормативных актов;

Срок исполнения - до 01.11.2021

- информированности всех участников образовательных отношений и практической реализации;

Срок исполнения- постоянно

Председатель
Секретарь



С.И. Андрийченко
С.И. Андрийченко