

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о районной олимпиаде по русскому языку для обучающихся 1-11 классов в рамках XII районных образовательных Кирилло-Мефодиевских чтений**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и условия проведения районной олимпиады по русскому языку для обучающихся 1-11 классов в рамках XII районных образовательных Кирилло-Мефодиевских чтений (далее – Олимпиада).

1.2. Олимпиада организуется департаментом образования и молодежной политики администрации Сургутского района (далее – Департамент) совместно с муниципальным казенным учреждением «Информационно-методический центр» (далее – МКУ «ИМЦ») при участии кафедры филологического образования и журналистики филологического факультета БУ «Сургутский государственный педагогический университет» и проводится муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Белоярская средняя общеобразовательная школа №1» (далее – МАОУ «Белоярская СОШ №1»).

1.3. Олимпиада проводится в рамках XII районных образовательных Кирилло-Мефодиевских чтений.

#### **2. Цели и задачи Олимпиады**

2.1. Популяризация норм русского литературного языка.

2.2. Развитие познавательного интереса обучающихся, их творческого потенциала.

2.3. Выявление и поддержка интеллектуально и творчески одаренных детей, проявивших нестандартность мышления при выполнении заданий Олимпиады.

#### **3. Участники Олимпиады**

3.1. В Олимпиаде могут принимать участие обучающиеся 1-11 классов муниципальных общеобразовательных организаций Сургутского района, включая филиалы (далее по тексту – МОО).

3.2. Количество участников от МОО – по 1 человеку от каждой параллели классов (*отдельно учитываются филиалы и организации, функционирующие по нескольким адресам*).

3.3. Форма участия очная индивидуальная.

#### **4. Задания Олимпиады**

4.1. Задания для Олимпиады разрабатывают преподаватели кафедры филологического образования и журналистики БУ «Сургутский государственный педагогический университет».

4.2. Олимпиада представляет собой серию следующих заданий:

- задания по грамматике языка;
- задания по фонетике;
- задания по лексике и стилистике;

- задания по культуре речи;
- задания по истории развития языка;
- творческие задания, связанные с переводом (переложением) древнерусского текста на современный язык, созданием текста с использованием старославянских или древнерусских слов и пр.

## 1. Формат проведения олимпиады

Олимпиада проводится на базе МОО в очно-дистанционной форме: обучающиеся выполняют задания, в аудитории ведется видеозапись проведения Олимпиады (подробный регламент проведения мероприятия – в пункте 6.5. настоящего положения).

Школа заранее информирует участников Олимпиады под подпись о режиме работы в формате видеозаписи.

На двери аудитории и в самой аудитории должна быть размещена информация о том, что в ней ведется видеозапись.

## 6. Порядок организации и проведения Олимпиады

### 6.1. Этапы проведения:

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| – Представление МОО документов для участие в Олимпиаде   | – 01-05.03.2022            |
| – Направление в оргкомитет списка организаторов аудиториях и списка-схемы рассадки обучающихся | – 10.03.2022               |
| – Проведение Олимпиады на базе МОО (с видеозаписью)  | – 11.03.2022               |
| – Представление ссылок на видеозапись и скан-копии работ                                       | – 11.03.2022               |
| – Проверка работ   | – 21-25.03.2022            |
| – Рассылка итогов  | – не позднее<br>12.04.2022 |

### 6.2. Для участия в Олимпиаде МОО направляют в оргкомитет:

– заявки по установленной форме (приложение 1 к положению об Олимпиаде), которые оформляются на официальном бланке учреждения и подписываются директором школы;

– согласие совершеннолетних обучающихся или родителей несовершеннолетних обучающихся на обработку персональных данных (приложение 2 к положению об Олимпиаде).

Заявки и согласие на обработку персональных данных принимаются в указанные сроки (пункт 6.1 данного положения) на электронный адрес МАОУ «Белоярская СОШ №1» ([belsch-1@mail.ru](mailto:belsch-1@mail.ru)). В теме письма необходимо указать: «**Заявка на олимпиаду по русскому языку**».

Направляющие учреждения должны контролировать получение документов оргкомитетом по телефонам: 745 799 (приемная МАОУ«Белоярская СОШ №1») или 747 452 (Милькова Ирина Николаевна, заместитель директора ОУ).

6.3. В каждой школе создается оргкомитет, назначается ответственный координатор, работающий с общим оргкомитетом Олимпиады; формируется состав организаторов в аудиториях (специалисты, не имеющие филологического образования, не являющиеся учителями русского языка и

литературы, учителями начальных классов (в аудиториях, где проводится Олимпиада для обучающихся начальных классов)).

Не позднее 10.00 часов 10.03.2022 года школа направляет список организаторов в аудиториях на e-mail: [VolkovaTM@admsr.ru](mailto:VolkovaTM@admsr.ru) (Департамент).

6.4. Участники Олимпиады распределяются по аудиториям из расчета по одному человеку за партой (возможна рассадка в одной аудитории обучающихся нескольких параллелей) с соблюдением норм эпидемиологической обстановки (расстояние между участниками не менее 1,5 метра, наличие в аудиториях санитайзеров, обеспечение участников средствами индивидуальной защиты).

Не позднее 10.00 часов 10.03.2022 года школа направляет список-схему распределения участников по аудиториям на e-mail: [belsch-1@mail.ru](mailto:belsch-1@mail.ru) (Милькова Ирина Николаевна, заместитель директора МАОУ «Белоярская СОШ №1»: 8(3462) 747 452 или 8(3462)745 799).

6.5. Регламент проведения Олимпиады 11.03.2022 года:

Время	Алгоритм действий	Ответственные
9.30 – 10.00	Приход в школу, регистрация.	Координатор школы
9.30	Рассылка оргкомитетом Олимпиады электронных пакетов с заданиями и шифров. Материалы отправляются на электронные адреса, указанные в заявках.	Оргкомитет Олимпиады
9.30. – 10.00	<b>Включение видеозаписи проведения Олимпиады с момента доставки электронного пакета.</b> Тиражирование координаторами заданий по количеству участников и бланков шифрования. Ответственность за конфиденциальность возлагается на координаторов.	Координатор школы
10.00	Рассадка участников олимпиады (согласно списку-схеме распределения)	Организаторы в аудиториях
10.00 – 10.10	Приветственное слово, инструктаж участников олимпиады (приложение 3 к настоящему положению об Олимпиаде).	Организаторы в аудиториях
10.10 – 10.15	Заполнение участниками олимпиады бланков шифрования. Раздача олимпиадных заданий участникам олимпиады. Задания выполняются на чистых листах писчей бумаги.	Организаторы в аудиториях
		Организаторы в аудиториях
10.15 – 13.15	Выполнение олимпиадных заданий (3 часа).	Организаторы в аудиториях
13.15 – 13.30	Сканирование бланков шифрования и выполненных олимпиадных заданий. - бланки шифрования сканируются одним файлом, можно расположить на чистый лист.... - каждая олимпиадная работа сканируется	Координатор школы

	<p>отдельно, <b>имя файла состоит из одной цифры</b>, обозначающей номер класса участника.</p> <p>Материалы пакуются <b>в отдельные электронные папки</b>, которые подписываются «ШИФРЫ», «РАБОТЫ»</p> <p>Обе папки архивируются в WinRAR, <b>подписываются по названию школы и</b></p> <p>1) направляются на электронный адрес <a href="mailto:belsch-1@mail.ru">belsch-1@mail.ru</a>;</p> <p>2) размещаются в Облаке, ссылка на размещение в Облаке направляется на вышеуказанный эл.адрес.</p> <p><b><i>Окончание видеозаписи Олимпиады</i></b></p>	
13.30	<p>Размещение видеозаписи проведения Олимпиады в Облачное хранилище данных (интернет-сервисы Яндекс.Диск или Облако Mail.Ru).</p> <p>Направление <u>      </u>ссылки на видеозапись Олимпиады на эл.адрес оргкомитета <a href="mailto:belsch-1@mail.ru">belsch-1@mail.ru</a></p>	Координатор

6.6. Проверка работ и ознакомление с результатами:

6.6.1. Проверка работ проводится на базе кафедры филологического образования и журналистики филологического факультета БУ «Сургутский государственный педагогический университет».

6.6.2. Конверты с выполненными олимпиадными работами вскрываются непосредственно перед началом работы жюри. В ходе проверки члены жюри заполняют протоколы. После окончания проверки работы дешифруют.

6.6.3. Результаты Олимпиады утверждаются приказом Департамента.

## **7. Отклонение материалов от участия в олимпиаде**

Оргкомитет оставляет за собой право отклонить материалы, направленные с нарушением требований, указанных в п.6.5:

- нарушены требования к оформлению электронных папок;
- нарушено установленное время направления материалов по электронной почте;
- нарушено время размещения видеозаписи проведения Олимпиады в Облачное хранилище данных, направления       ссылки на видеозапись Олимпиады на эл.адрес оргкомитета.

## **8. Жюри Олимпиады**

8.1. Членами и председателем жюри являются представители кафедры филологического образования и журналистики БУ «Сургутский государственный педагогический университет».

8.2. Жюри проверяет и оценивает результаты выполнения заданий, определяет кандидатуры победителей, призеров, номинантов//лауреатов Олимпиады.

## **9. Финансирование Олимпиады**

9.1. Участие в Олимпиаде бесплатное.

9.2. Финансирование по организации и проведению Олимпиады осуществляется МКУ «ИМЦ» за счёт средств бюджета Сургутского района, в пределах утверждённой сметы расходов.

## **10. Порядок подведения итогов и награждение**

10.1. Победители (1 место) и призеры (2 и 3 место) Олимпиады определяются по количеству набранных баллов в каждой параллели классов. Также жюри может выразить особое мнение и присвоить участнику Олимпиады номинацию или определить лауреатов.

10.2. В случае, если несколько участников набирают одинаковое количество баллов, победа, призовое место присваивается каждому из этих участников. Жюри может присвоить несколько номинаций или определить нескольких лауреатов.

10.3. Победители (1 место), призеры (2 и 3 место), номинанты, лауреаты награждаются соответствующими Дипломами и специальными призами согласно нормам расходов при проведении мероприятий в сфере образования (постановление администрации Сургутского района 18.07.2013 № 3013-нпа).

Дипломы и призы будут направлены в адрес МОО после подведения итогов всех конкурсных мероприятий в рамках Чтений (т.е. после 25 мая 2022 года).

10.4. Обучающиеся, не завоевавшие призовых мест, получают свидетельства участников Олимпиады.

10.5. Педагогам, подготовившим победителей, призеров, номинантов или лауреатов Олимпиады, вручается Благодарность департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района.

## **КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ ОРГКОМИТЕТА**

Адреса и телефоны:

Департамент образования и молодёжной политики администрации Сургутского района: г. Сургут, Бажова 16, тел.: 8(3462) 526 055 (ведущий специалист Волкова Татьяна Михайловна); e-mail: [VolkovaTM@admsr.ru](mailto:VolkovaTM@admsr.ru);

МАОУ «Белоярская СОШ №1»: п.г.т. Белый Яр, ул. Островского, 20, тел. 8(3462)747 452 (Милькова Ирина Николаевна, заместитель директора ОУ) или 8(3462)745 799 (приемная ОУ); e-mail: [belsch-1@mail.ru](mailto:belsch-1@mail.ru)





**Рекомендации по проведению инструктажа с участниками Олимпиады по русскому языку в рамках XII районных образовательных Кирилло-Мефодиевских чтений**

- Каждый участник сидит за партой один.
  - Строго запрещается пользоваться сотовыми телефонами, другими средствами, имеющими выход в интернет. Запрещается совещаться друг с другом, задавать вопросы школьному координатору по особенностям выполнения того или иного задания. Участник, нарушивший данные требования, немедленно должен быть удалён из аудитории.
  - Работу начинаем с кодировки (шифровки) работ. Заполняем бланк шифрования, в котором указываются:
    - 1) первые буквы названия опорной школы (УГ// ЛОК // БЕЛ // ФЕД // ЛЯНТ),
    - 2) номер класса,
    - 3) произвольно (по выбору обучающегося) две-три прописные буквы русского алфавита, а также произвольно (по выбору обучающегося) две-три цифры. Можно записать буквы и цифры вперемежку (чередую).
  - Каждому участнику выдаются два чистых листа (А 4) - чистовик и черновик для выполнения заданий.
- ЛИСТЫ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ И ЧЕРНОВИКИ ПОДПИСЫВАЕМ ШИФРОМ (ФАМИЛИЮ И ИМЯ ПИСАТЬ НЕЛЬЗЯ!!!).**
- *Поскольку олимпиада по русскому языку, при проверке работ учитывается разборчивость почерка, каллиграфия.*
  - Время на выполнение заданий – **3 часа**. Если Вы закончили работу раньше, можете сдать работу и покинуть аудиторию. По истечении 3 часов, даже если вы не закончили работу, обязаны её сдать.