

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКУ «ИМЦ»

В.И. Слизова

«26» августа 2020 г.



**Комплекс мер («Дорожная карта») по реализации целевой модели наставничества (далее – ЦМН) в рамках сопровождения и поддержки педагогических работников в возрасте до 35 лет в образовательных организациях Сургутского района на 2020-2024 г.г.**

**\*Мероприятия (кейс), предусмотренные дорожной картой, целесообразно планировать по этапам внедрения методологии наставничества:**

**Этап 1.** Подготовка условий для запуска программы наставничества.

Задача: нормативно-правовое обеспечение; информирование о запуске программы наставничества; сбор предварительных запросов от потенциальных наставляемых и выбор соответствующих этим запросам аудитории для поиска наставников.

Результат: определены необходимые ресурсы (кадровые, методические, материально-техническая база и т. д.) и возможные источники их привлечения (внутренние и внешние) для организации функционирования целевой модели наставничества.

**Этап 2.** Формирование базы наставляемых.

Задача: выявление конкретных проблем педагогов образовательных организаций, которые можно решить с помощью наставничества.

Результат: сформирована база наставляемых с перечнем запросов, необходимых для подбора кандидатов в наставники на следующем этапе.

**Этап 3.** Формирование базы наставников.

Задача: поиск потенциальных наставников для формирования базы наставников.

Результат: сформирована база наставников, которые потенциально могут участвовать как в текущей программе наставничества, так и в будущих программах этой и иных (по запросу и с разрешения наставников) образовательных организаций.

**Этап 4.** Отбор и обучение наставников.

Задача: выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников, подходящих для конкретной программы, и их подготовка к работе с наставляемыми.

Результат: сформирована база готовых к работе наставников, подходящая для конкретной программы и запросов наставляемых конкретной образовательной организации.

**Этап 5.** Формирование наставнических пар или групп.

Задача: формирование пар «наставник – наставляемый» либо группы из наставника и нескольких наставляемых, подходящих друг другу по критериям.

Результат: сформированы наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программы.

**Этап 6.** Организация работы наставнических пар или групп.

Задача: закрепление гармоничных и продуктивных отношений в наставнической паре или группе.

Результат: сформированы стабильные наставнические отношения, доведенные до логического завершения, реализована цель программы наставничества для конкретной наставнической пары или группы.

**Этап 7.** Завершение наставничества.

Задача: подведение итогов работы каждой пары или группы и всей программы в целом в формате личной и групповой рефлексии, а также проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников.

Результат: достигнуты цели программы наставничества, собраны лучшие наставнические практики, внимание общественности привлечено к деятельности образовательных организаций, запущен процесс пополнения базы наставников и наставляемых.

| №   | Основное направление деятельности Мероприятия (кейс)*                 | Даты начала и окончания (план/факт) | Результат  | Вид документа                           | Информирование о результате |            | Ответственные   |
|---|---|-------------------------------------|--|---|-----------------------------|------------|-----------------|
|   |   |                                     |  |   | кого                        | когда      |                 |
| <b>Нормативно-правовое обеспечение (этап 1)</b> |   |                                     |  |   |                             |            |                 |
| 1.1   | Разработка и утверждение локального акта о внедрении ЦМН на уровне ОО | Август 2020                         | Локальный акт включающий: основания для внедрения ЦМН; сроки внедрения ЦМН; назначение ответственных за внедрение и реализацию ЦМН; назначение ответственных за материально-техническое обеспечение программы наставничества; сроки проведения мониторинга эффективности программ наставничества     | Приказ                                  | МКУ «ИМЦ»                   | 02.09.2020 | Руководители ОО |
| 1.2   | Разработка и утверждение положения о программе наставничества в ОО    | Август 2020                         | Положение о программе наставничества включающее: описание форм программ наставничества; права, обязанности и задачи наставников, наставляемых, кураторов; требования, выдвигаемые к наставникам, изъявляющим желание принять участие в программе; процедуры отбора и обучения наставников и т.д.     | Приказ, положение                       | МКУ «ИМЦ»                   | 02.09.2020 | Руководители ОО |
| 1.3   | Комплекс мер («Дорожная карта») внедрения ЦМН в ОО                    | Август 2020                         | Комплекс мер («Дорожная карта») включающие: сроки реализации этапов программы наставничества; мероприятия по информированию педагогического сообщества о проводимых мероприятиях по реализации программы наставничества; мероприятия по привлечению наставников к реализации программ наставничества | Приказ, комплекс мер («Дорожная карта») | МКУ «ИМЦ»                   | 02.09.2020 | Руководители ОО |

|   |  |  |   |                   |                         |  |  |
|---|--|--|---|-------------------|-------------------------|--|--|
| 1.4                                     | Назначение куратора в образовательной организации, отвечающего за организацию всего цикла программы наставничества | Август 2020  | Работа куратора в соответствии с общими требованиями к кадровому обеспечению региональной системы реализации целевой модели наставничества и рекомендациям к структуре наставнических пар   | Приказ            | МКУ «ИМЦ»               | 02.09.2020   | Руководители ОО                        |
| 1.5                                     | Разработка системы мотивации наставников   | Август 2020  | Реализация механизмов мотивации и поощрения наставников в соответствии с методическими рекомендациями по поддержке и сопровождению педагогических работников в возрасте до 35 лет на основе реализации методологии наставничества (в рамках регионального проекта «Учитель будущего» национального проекта «Образование») | Приказ, положение | МКУ «ИМЦ»               | 02.09.2020   | Руководители ОО                        |
| 1.6                                     | Создание муниципального наставнического центра   | Август 2020  | Положение о муниципальном наставническом центре   | Приказ, положение | Департамент образования | 02.09.2020   | МКУ «ИМЦ»                              |
| <b>2. Организационное сопровождение</b> |  |  |   |                   |                         |  |  |
| 2.1                                     | Формирование и актуализация электронной базы наставляемых (этап 2)   | 30.11.2020<br>30.11.2021<br>30.11.2022<br>30.11.2023<br>30.11.2024 | Электронная база наставляемых, включающая количество участников в соответствии с показателями, утвержденными приказом департамента образования от 19.08.2020 №465 (приложение 4)  | Электронная база  | МКУ «ИМЦ»               | 30.11.2020<br>30.11.2021<br>30.11.2022<br>30.11.2023<br>30.11.2024 | МКУ «ИМЦ», образовательные организации |
| 2.2                                     | Формирование и актуализация электронной базы наставников (этап 3)  | 30.11.2020<br>30.11.2021<br>30.11.2022<br>30.11.2023<br>30.11.2024 | Электронная база наставников, включающая количество участников в соответствии с показателями, утвержденными приказом департамента образования от 19.08.2020 №465 (приложение 4)   | Электронная база  | МКУ «ИМЦ»               | 30.11.2020<br>30.11.2021<br>30.11.2022<br>30.11.2023<br>30.11.2024 | МКУ «ИМЦ», образовательные организации |
| 2.3                                     | Отбор и обучение наставников (этап 4)  | 2020-2024  | Отбор и обучение на основании анкеты для подбора потенциальных наставников в соответствии с приложением 3 методических рекомендаций по поддержке и  | Сертификаты       | МКУ «ИМЦ»               | По запросу   | Руководители ОО                        |

|     |  |                              |                              |                  |   |   |                              |           |             |  |
|-----|--|------------------------------|------------------------------|------------------|---|---|------------------------------|-----------|-------------|--|
|     |  |                              |                              |                  |   |   |                              |           |             |  |
|     |  |                              |                              |                  |   |   |                              |           |             |  |
|     |  |                              |                              |                  |   |   |                              |           |             |  |
|     |  |                              |                              |                  |   |   |                              |           |             |  |
| 2.4 | Формирование наставнических пар или групп (этап 5)   | 30.11.2020                   | 30.11.2020                   | Электронная база | Работа наставнических пар или групп в соответствии с общими требованиями к кадровому обеспечению региональной системы реализации целевой модели наставничества и рекомендациям к структуре наставнических пар                 | Работа наставнических пар или групп в соответствии с общими требованиями к кадровому обеспечению региональной системы реализации целевой модели наставничества и рекомендациям к структуре наставнических пар                 | Письмо МКУ «ИМЦ» в ОО        | МКУ «ИМЦ» | 30.11.2020  | Руководители ОО                        |
| 2.5 | Организация работы наставнических пар или групп (этап 6)   | 2020-2024                    | 2020-2024                    |                  | Работа наставнических пар или групп в соответствии с общими требованиями к кадровому обеспечению региональной системы реализации целевой модели наставничества и рекомендациям к структуре наставнических пар                 | Работа наставнических пар или групп в соответствии с общими требованиями к кадровому обеспечению региональной системы реализации целевой модели наставничества и рекомендациям к структуре наставнических пар                 | Письмо МКУ «ИМЦ» в ОО        | МКУ «ИМЦ» | По запросу  | Руководители ОО                        |
| 2.6 | Согласование дорожных карт по внедрению ЦМН, разработанных образовательными организациями  | Сентябрь 2020<br>Январь 2021 | Сентябрь 2020<br>Январь 2021 |                  | Дорожные карты по внедрению ЦМН, разработанные образовательными организациями, согласованы  | Дорожные карты по внедрению ЦМН, разработанные образовательными организациями, согласованы  | Письмо МКУ «ИМЦ» в ОО        | МКУ «ИМЦ» | Январь 2021 | МКУ «ИМЦ», образовательные организации |
| 2.7 | Содействие привлечению к реализации наставничества образовательных организаций, предприятий организаций региона, деятельность которых связана с образовательной, досуговой | 2020-2024                    | 2020-2024                    |                  | Информированы, привлечены к реализации программ наставничества образовательных организаций, предприятий и организаций региона. Соглашения, договоры о сотрудничестве в соответствии с реализуемыми программами наставничества | Информированы, привлечены к реализации программ наставничества образовательных организаций, предприятий и организаций региона. Соглашения, договоры о сотрудничестве в соответствии с реализуемыми программами наставничества | Соглашения, договоры, письма | МКУ «ИМЦ» | По запросу  | МКУ «ИМЦ», образовательные организации |

| и спортивной деятельностью |  | Методическое сопровождение |  |                     |                         |                            |  |  |
|----------------------------|--|----------------------------|--|---------------------|-------------------------|----------------------------|--|--|
| 3.                         | Методическая, консультационная помощь образовательным организациям, внедряющим ЦМН, в том числе при помощи онлайн-ресурса «Виртуальный наставник» на сайте МКУ «ИМЦ»   | 2020-2024                  | Обеспечена консультационная помощь по вопросам реализации программ наставничества в Сургутском районе    | Журнал консультаций | Департамент образования | По запросу                 | МКУ «ИМЦ», творческая лаборатория «Повышение профессиональных компетенций педагогов» |  |
| 3.1                        | Проведение единых методических дней по вопросам реализации ЦМР   | Ноябрь 2020<br>Апрель 2021 | Создана образовательная среда эффективного профессиональным педагогических работников Сургутского района | Приказы, протоколы  | Департамент образования | Ноябрь 2020<br>Апрель 2021 | МКУ «ИМЦ»  |  |
| 3.2                        | Проведение методических семинаров по вопросам реализации ЦМР   | 2020-2024<br>ежеквартально | Создана образовательная среда эффективного профессиональным педагогических работников Сургутского района | Приказы, протоколы  | Департамент образования | 2020-2024<br>ежеквартально | МКУ «ИМЦ», образовательные организации   |  |
| 3.3                        | Методическая поддержка наставников через деятельность творческой лаборатории «Повышение профессиональных компетенций педагогов», предметных профессиональных сообществ | 2020-2024                  | Создана образовательная среда обмена профессиональным опытом работников Сургутского района               | Протоколы заседаний | Департамент образования | 2020-2024                  | МКУ «ИМЦ», творческая лаборатория «Повышение профессиональных компетенций педагогов» |  |
| 4.                         | Диагностико-аналитическое сопровождение  |                            |  |                     |                         |                            |  |  |
| 4.1                        | Онлайн-опрос по выявлению  | 30.10.2020<br>30.10.2021   | Анализ и выявление динамики профессиональных дефицитов и   | Справка             | Департамент образования | 30.11.2020<br>30.11.2021   | МКУ «ИМЦ», образовательные   |  |

|           |   |  |  |   |                         |  |  |
|-----------|---|--|--|---|-------------------------|--|--|
|           | потребностей молодого специалиста до 35 лет   | 30.10.2022<br>30.10.2023<br>30.10.2024                             | потребностей молодого специалиста до 35 лет. Основание: методические рекомендации по поддержке и сопровождению педагогических работников в возрасте до 35 лет на основе реализации методологии наставничества (приложение 4)   |   |                         | 30.11.2022<br>30.11.2023<br>30.11.2024                             | организации                            |
| 4.2       | Онлайн-опрос наставляемых, наставников, кураторов для проведения мониторинга и оценки эффективности программ наставничества | 2020-2024  | Обеспечен внутренний мониторинг реализации и эффективности программ наставничества ЦМН. Основание: методические рекомендации по поддержке и сопровождению педагогических работников в возрасте до 35 лет на основе реализации методологии наставничества (приложение 5)  | Справка                                       | Департамент образования | По запросу   | МКУ «ИМЦ», образовательные организации |
| 4.3       | Осуществление персонализированного учета молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества          | 30.09.2020<br>30.09.2021<br>30.09.2022<br>30.09.2023<br>30.09.2024 | Сбор первичных данных для проведения оценки вовлеченности молодых педагогов в различные формы сопровождения и наставничества через персонализированный учет участников программ наставничества. Для оценки вовлеченности в программе наставничества понимается прохождение участником полного цикла программы наставничества | Электронная база                              | МКУ «ИМЦ»               | 30.12.2020<br>30.12.2021<br>30.12.2022<br>30.12.2023<br>20.12.2024 | Руководители ОО МКУ «ИМЦ»              |
| 4.4       | Внесение в формы федерального статистического наблюдения данных о количестве участников программ наставничества             | 2020-2024  | Мониторинг по охвату сопровождением, в том числе наставничеством, молодых педагогов до 35 лет  | Формы федерального статистического наблюдения | Департамент образования | 2020-2024, по запросу  | Руководители ОО МКУ «ИМЦ»              |
| <b>5.</b> | <b>Информационное сопровождение</b>   |  |  |   |                         |  |  |
| 5.1       | Создание и наполнение раздела «Целевая модель   | Сентябрь 2020, далее - постоянно                                   | Создана интерактивная среда для развития и повышения квалификации педагогов, создание канала   | Официальный сайт МКУ «ИМЦ»                    | Департамент образования | 2020-2024, по запросу  | МКУ «ИМЦ»                              |

|  |  |                                  |   |                             |                           |                         |                       |  |
|--|--|----------------------------------|---|-----------------------------|---------------------------|-------------------------|-----------------------|--|
|  | наставничества» на сайте МКУ «ИМЦ»   |                                  | эффективного профессиональным обмене опытом; формировании открытого и эффективного педагогического сообщества   |                             | Официальные сайты ОО      | МКУ «ИМЦ»               | 2020-2024, по запросу | Руководители ОО                        |
| 5.2  | Создание и наполнение раздела о наставничестве на сайтах ОО  | Сентябрь 2020, далее - постоянно | Создана интерактивная среда для развития и повышения квалификации педагогов, размещения кейсов/отзывов наставников  |                             |                           | МКУ «ИМЦ»               | 2020-2024, по запросу | МКУ «ИМЦ»                              |
| 5.3  | Информирование педагогов по вопросам реализации ЦМН через социальную сеть ВКонтакте: -«Образование Сургутского района»; -МКУ «ИМЦ» | Сентябрь 2020, далее - постоянно | Создана интерактивная среда для развития и повышения квалификации педагогов, создание канала обмена эффективным опытом; профессиональным опытом; формировании открытого и эффективного педагогического сообщества           |                             | Социальная сеть ВКонтакте | МКУ «ИМЦ»               | 2020-2024, по запросу | МКУ «ИМЦ»                              |
| <b>6. Завершение наставничества (этап 7)</b> |  |                                  |   |                             |                           |                         |                       |  |
| 6.1  | Проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников              | Ноябрь 2024                      | Достигнуты цели программы наставничества, собраны лучшие наставнические практики, внимание общественности привлечено к деятельности образовательных организаций, запущен процесс пополнения базы наставников и наставляемых | Приказ, справка             |                           | Департамент образования | Ноябрь 2024           | МКУ «ИМЦ», образовательные организации |
| 6.2  | Формирование банка лучших программ наставничества  | Декабрь 2024                     | Сформирован банк лучших программ наставничества на сайте МКУ «ИМЦ»  | Банк практик наставничества |                           | Департамент образования | Декабрь 2024          | МКУ «ИМЦ», образовательные организации |