

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СУРГУТСКОГО РАЙОНА
«ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»

ПРИКАЗ

«30» декабря 2021 года
г. п. Белый Яр

№ 401

**Об информационном и организационно-методическом сопровождении
развития шахматного образования в образовательных организациях
Сургутского района на 2022 год**

Во исполнение пункта 3 перечня поручений Губернатора Ханты – Мансийского автономного округа – Югры по итогам рабочего совещания по вопросам реализации шахматного образования, совместного приказа Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.06.2017 № 1066/196 «Об утверждении Концепции развития шахматного образования в Ханты – Мансийском автономном округе – Югре с учетом создания условий непрерывного шахматного образования (от дошкольного до профессионального) и разработки личностно-ориентированных разно уровневых программ обучения, расширения вариативных форм и технологий обучения по предмету «Шахматы», приказа департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района от 24.07.2018 № 470 «О плане мероприятий (дорожная карта) по развитию шахматного образования в образовательных организациях Сургутского района», с целью исполнения плана мероприятий по развитию шахматного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу методического сопровождения общего и дополнительного образования обеспечить:

1.1. Реализацию плана мероприятий (дорожной карты) по развитию шахматного образования в образовательных организациях Сургутского района (далее – Дорожная карта) (приложение 1).

1.2. Обеспечить сопровождение образовательных организаций в части реализации программы «Шахматы».

1.3. Осуществление анализа эффективности реализации программы «Шахматы», выявления проблем и путей их решения, 1 раз в год, в срок до 10 июня текущего календарного года (приложение 2).

2. Контроль за выполнением приказа возлагаю на Лимареву С.И. (срок: до 10.06.2022).

Директор

Митрошина С.А.



В.Н. Слизова