



**АДМИНИСТРАЦИЯ СУРГУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

**ПРИКАЗ**

«16» июня 2022 года  
г. Сургут

№ 504

**Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта»), направленных на развитие системы управленческих кадров образовательных организаций Сургутского района на 2022 – 2023 годы**

На основании постановления администрации Сургутского района от 21.05.2015 №1647 «Об утверждении перечня муниципальных функций, осуществляемых муниципальными казёнными учреждениями Сургутского района» в редакции от 10.06.2022, постановления администрации Сургутского района от 25.04.2018 «Об утверждении Устава муниципального казённого учреждения Сургутского района «Информационно-методический центр»» (с изменениями от 10.06.2022 №2160), с целью развития кадрового потенциала муниципальной системы образования Сургутского района, организации работы по повышению профессиональной компетентности руководителей и работников образовательных организаций, подготовки кадрового резерва руководителей образовательных организаций, подведомственных департаменту образования и молодёжной политики администрации Сургутского района

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий по реализации проекта («дорожная карта»), направленных на развитие системы управленческих кадров образовательных организаций Сургутского района (далее – План мероприятий).
2. Назначить ответственными за координацию и реализацию Плана мероприятий работников департамента образования и молодёжной политики, работников муниципального казённого учреждения Сургутского района «Информационно-методический центр» согласно приложениям к приказу.
3. Муниципальному казённому учреждению Сургутского района «Информационно-методический центр» (Слизова В.Н.) обеспечить

информационное и организационно-методическое сопровождение Плана мероприятий.

4. Руководителям муниципальных образовательных организаций, подведомственных департаменту образования и молодёжной политики администрации Сургутского района обеспечить личное участие в реализации Плана мероприятий, участие работников, а также участие лиц, состоящих в резерве управленческих кадров для замещения должностей руководителей муниципальных образовательных организаций Сургутского района.

5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой постоянно.

Директор



О.И. Кочурова

Комплекс мероприятий («дорожная карта») по реализации проекта «Система развития управленческих кадров образовательных организаций Сургутского района»

Формирование резерва управленческих кадров руководителей муниципальных учреждений Сургутского района						
№	Цель	Направления деятельности	Мероприятия	Результаты	Сроки	Ответственные
1	Формирование резерва управленческих кадров для по замещения должностей руководителей муниципальных организаций, подведомственных департаменту образования и молодёжной политики администрации Сургутского района	Реализация мероприятий по формированию резерва управленческих кадров по замещения должностей руководителей муниципальных организаций, подведомственных департаменту образования и молодёжной политики администрации Сургутского района	Определение перечня должностей руководителей муниципальных учреждений для формирования кадрового резерва (при создании нового учреждения), внесение изменений в перечень в случаях изменения наименования учреждения или ликвидации	Постановление администрации Сургутского района	В течение 10 рабочих дней со дня регистрации в ИНС вновь созданного учреждения  В течение 5 рабочих дней при регистрации изменения наименования учреждения (ликвидации)	Отдел организационного и кадрового обеспечения (Билецкая А.А.)
			1. Объявление конкурсного отбора кандидатов для зачисления в резерв.  2. Организация работы комиссии по приёму заявлений и об участии в конкурсе (приём пакетов документов от претендентов, контроль полноты и анализ представленных сведений),	Постановление АСР/объявление о проведении конкурса на сайте  Журнал учёта поступивший заявлений в комиссию, подготовка проекта протокола на заседание комиссии по 1 этапу	По мере необходимости	Отдел организационного и кадрового обеспечения (Билецкая А.А.),  Отдел организационного и кадрового обеспечения (Билецкая А.А.),  МКУ «ИМЦ», отдел правового

			<p>подготовка предложений для рассмотрения на комиссии по допуску к участию и определению уровней готовности.</p> <p>3. Организация и проведение этапов конкурса:</p> <p>3.1. Этап 1- Конкурс документов – заседание комиссии по допуску претендентов к участию во втором этапе конкурса, определение уровней готовности претендентов;</p> <p>3.2. Этап 2 – Тестирование, подведение итогов тестирования, доведение результатов до участников конкурсного отбора.</p> <p>4. Подготовка проекта постановления АСР о включении в резерв управленческих кадров.</p>	<p>конкурсного отбора – Конкурс документов</p> <p>Протокол заседания комиссии №1 (допуск к участию во втором этапе, определение уровней готовности)</p> <p>Протокол №2 – Итоги двух этапов конкурсного отбора</p>		<p>сопровождения и развития кадров</p> <p>Отдел организационного и кадрового обеспечения (Билецкая А.А.) МКУ «ИМЦ», отдел правового сопровождения и развития кадров</p> <p>Отдел организационного и кадрового обеспечения (Билецкая А.А.)</p>
		<p>Прогнозирование предполагаемых изменений в замещении должностей (потребность в формировании резерва управленческих кадров)</p>	<p>1. Ведение и анализ «Банка данных» кадрового резерва. Контроль сроков нахождения в резерве (3года).</p>	<p>Реестр лиц, зачисленных в резерв (сведения об образовании, стаже, курсах повышения квалификации и тд., сроках зачисления, исключения, продления)</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Отдел организационного и кадрового обеспечения (Билецкая А.А.) МКУ «ИМЦ», отдел правового сопровождения и развития кадров</p>

			<p>2. Подготовка проектов распоряжений АСР об исключении из резерва (окончание срока нахождения, личное заявление резервиста, смерть), о продлении срока.</p> <p>3. Организация работы комиссии по формированию кадрового резерва в части рассмотрения вопросов о продлении срока нахождения в резерве на 1 год на основании ходатайств руководителей подведомственных учреждений.</p>	<p>Постановление/распоряжение администрации Сургутского района</p> <p>Протокол заседания комиссии/распоряжение администрации Сургутского района</p>	<p>По мере необходимости</p> <p>По мере необходимости</p>	<p>Отдел организационного и кадрового обеспечения (Билецкая А.А.),</p> <p>Отдел организационного и кадрового обеспечения (Билецкая А.А.) МКУ «ИМЦ», отдел правового сопровождения и развития кадров</p>
2	Развитие профессиональных компетенций молодых руководителей и кадрового резерва	<p>Реализация мероприятий по развитию профессиональных компетенций молодых руководителей и кадрового резерва</p> <p>Участие в конкурсах муниципальных, окружных, всероссийских</p>	<p>Разработка индивидуальных планов развития профессиональных компетенций лиц, зачисленных в резерв, контроль исполнения.</p> <p>Проведение муниципального этапа конкурса «Руководитель года»</p>	<p>Индивидуальный план развития</p> <p>раскрытие потенциала лидерских качеств победителей конкурса,</p>	<p>Ежегодно</p> <p>Ежегодно</p>	<p>Руководитель ОО (наставник), резервист, МКУ «ИМЦ», отдел правового сопровождения и развития кадров</p> <p>МКУ «ИМЦ», отдел правового сопровождения и развития кадров</p>

			демонстрации понимания стратегических направлений развития образования и представления педагогической общественности собственного видения конструктивных решений существующих проблем.		
	Функционирование муниципальной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (МСНМС)	Содействие обучению по программам повышения квалификации руководителей, предлагаемых вузами на коммерческой основе: 2022 – «Эффективное руководство ДОО в условиях реализации ФГОС дошкольного образования», «Образовательное право», «Управление персоналом в образовательной организации», Государственное и муниципальное управление» (по запросу); 2023-2024 – согласно реестрам программ	100% руководящих работников прошли обучение по программам повышения квалификации (по заявкам от ОО)	Ежегодно	Отдел развития и оценки качества образования – в части подбора программ, решения орг. вопросов с вузами МКУ «ИМЦ» - в части организации и координации обучения
		Создание профессионального	Создание условий для развития	2 раза в год	МКУ «ИМЦ», отдел правового

		сообщества «Школа лидера»	кадрового потенциала образовательных организаций района и мотивации вертикального (от низшей должности к высшей) и горизонтального (повышение квалификационных категорий, присвоение научной степени) карьерного роста работников		сопровождения и развития кадров
		Создание виртуального методического кабинета «Отдел правового сопровождения и развития кадров»	Создан и постоянно актуализируется методический кабинет на сайте МКУ «ИМЦ». Содержит информацию по основным направлениям должностных обязанностей руководителей ОО	Сентябрь 2022	МКУ «ИМЦ», отдел правового сопровождения и развития кадров, начальники отделов департамента
	Реализация проекта «Эффективный руководитель»	Тестирование руководителей ОО для выявления уровня профессиональности компетентности	Выявление уровня профессиональной компетентности руководителя по принципу «5 У»	Июнь 2022	МКУ «ИМЦ», отдел правового сопровождения и развития кадров
		Разработать индивидуальный план мероприятий по развитию профессиональной компетентности	Семинары и курсы повышения квалификации, конкурсы, РМО руководителей	Июль-август 2022	МКУ «ИМЦ», отдел правового сопровождения и развития кадров

		руководителей образовательных организаций Сургутского района (образовательный маршрут руководителя)	«Школа лидеров», один день с эффективным руководителем, Методический аудит		
		Организация постоянно действующего семинара (лекции, мастер-классы, практикумы, итоговая аттестация) для кадрового резерва и руководителей по основным направлениям должностных обязанностей руководителей ОО	Повышение профессиональных компетенций кадрового резерва и руководителей	Согласно циклограмме (приложение №2 к настоящему приказу)	МКУ «ИМЦ», отдел правового сопровождения и развития кадров, начальники отделов департамента
		Тестирование руководителей ОО по итогу выполнения индивидуального плана мероприятий по развитию профессиональной компетентности руководителей образовательных организаций	Выявление уровня профессиональной компетентности руководителя по принципу «5 У» после выполнения индивидуальных планов	Декабрь 2022	МКУ «ИМЦ», отдел правового сопровождения и развития кадров,
		Предоставление результатов тестирования и выполнения индивидуального плана мероприятий по развитию профессиональной компетентности руководителей образовательных организаций	Анализ результатов тестирования и выполнения индивидуального плана мероприятий по развитию профессиональной компетентности руководителей образовательных организаций	Январь 2023	МКУ «ИМЦ», отдел правового сопровождения и развития кадров,



		Определение эффективности деятельности руководителей	Составление рейтинга эффективности деятельности руководителей	Рейтинг руководителей, составленный на основе баллов, полученных по критериям оценки эффективности и результативности их деятельности для установления размера регулярных постоянных выплат	Ежегодно (до 01 февраля)	Отдел развития и оценки качества образования
3	Подведение итогов результативности проводимых мероприятий	Реализация мероприятий по оценке знаний руководителей по отдельным направлениям их деятельности	Проведение тестирования руководителей	Оценка знаний руководителей по отдельным направлениям их деятельности. Выработка рекомендаций по результатам оценки	По мере необходимости	Заместители директора департамента, отдел организационного и кадрового обеспечения, начальники отделов по направлениям

Циклограмма постоянно действующего семинара для руководителей и резерва управленческих кадров по основным направлениям должностных обязанностей руководителя образовательной организации

№	Направления	Перечень рассматриваемых вопросов	Сроки	Ответственные
1	- обеспечение охраны здоровья и безопасности обучающихся и работников в учреждении	Требования к антитеррористической защищённости образовательного учреждения	3 квартал 2022	Отдел обеспечения безопасности зданий и сооружений ОО
		Обеспечение пожарной безопасности и электробезопасности	3 квартал 2022	Отдел обеспечения безопасности зданий и сооружений ОО, МКУ СЕЗ ЭОСС СР
		<b>Обеспечение охраны труда и техника безопасности</b>	3 квартал 2022	Отдел обеспечения безопасности зданий и сооружений ОО
		Обеспечение информационной безопасности в образовательном учреждении	4 квартал 2022	Отдел обеспечения безопасности зданий и сооружений ОО, МКУ СР «ИМЦ»
		Порядок действий работников образовательных организаций Сургутского района в случае чрезвычайных происшествий (несчастных случаев) с несовершеннолетними	3 квартал 2022	Отдел дополнительного образования, воспитательной и профилактической работы
		Соблюдение требований действующего санитарного законодательства в сфере организации питания в образовательных организациях, ведение необходимой документации на пищеблоке в ОО	3, 4 кварталы 2022	Отдел организации и обеспечения отдыха детей (питание)
		Организация деятельности общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в ОО	3 квартал 2022	Отдел организации и обеспечения отдыха детей (питание)
		Соблюдение санитарно-эпидемиологических	4 квартал 2022	Отдел дополнительного

		требований по профилактике инфекционных заболеваний		образования, воспитательной и профилактической работы
2	- ведение административно-хозяйственной и финансовой деятельности	Ведение плана финансово-хозяйственной деятельности (внесение изменения в него) Предоставление субсидии на иные цели		Планово-экономический отдел
		Порядок формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, на официальном сайте такой системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	3 квартал 2022	Отдел муниципального заказа и развития МТБ
		Порядок заключения контракта по результатам электронной процедуры	3 квартал 2022	Отдел муниципального заказа и развития МТБ
		Исполнение субсидии на иные цели, составление отчётов об осуществлении расходов, источников финансирования которых является субсидия на иные цели, отчётов о достижении результатов предоставления субсидии	3 квартал 2022	Отдел предоставления субсидий и финансового контроля
		Исполнение Единая учётной политики для целей бухгалтерского и налогового учёта бюджетных и автономных учреждений Сургутского района, находящихся на обслуживании в МКУ «Управление учёта и отчётности» при ведении финансово-хозяйственной деятельности учреждения	4 квартал 2022	Отдел предоставления субсидий и финансового контроля
		Порядок списания муниципального имущества, закреплённого за учреждением на праве оперативного управления. Порядок проведения инвентаризации муниципального имущества, закреплённого за учреждением на праве оперативного управления.	4 квартал 2022	Отдел предоставления субсидий и финансового контроля
		Исполнение муниципальных заданий	4 квартал 2022	Отдел формирования и финансового обеспечения

				муниципальных заданий
		Исполнение распоряжения администрации Сургутского района ХМАО-Югры от 25.02.2019 № 110-р	4 квартал 2022	Отдел формирования и финансового обеспечения муниципальных заданий
3	- организация образовательной (учебно-воспитательной) деятельности	Образовательные программы: - виды образовательных программ; - обеспечение соответствия структуры и содержания образовательных программ общего образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта и региональным приоритетам развития системы общего образования; - внесение изменений в образовательные программы	3 квартал 2022	Отдел организации общего образования
		Организация образовательной деятельности для детей с особыми образовательными потребностями. Создание специальных условий для детей с особыми образовательными потребностями.	4 квартал 2022	Отдел организации общего образования
		Соблюдение требований в период подготовки и проведения ГИА	1 квартал 2023	Отдел организации общего образования
		Система профориентационной работы, в том числе путём сетевого взаимодействия	2 квартал 2023	Отдел организации общего образования
		Система воспитательной работы в образовательной организации:	1-3 квартал 2023	Отдел дополнительного образования, воспитательной и профилактической работы
		Разработка, программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	1 квартал 2023	Отдел дополнительного образования, воспитательной и профилактической работы
		Соблюдение порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам	2 квартал 2023	Отдел дополнительного образования, воспитательной и профилактической работы
		Порядок включения детей в систему персонифицированного дополнительного образования в Сургутском районе	2 квартал 2023	Отдел дополнительного образования, воспитательной и профилактической работы
		Организация системы взаимодействия с родителями	3 квартал 2023	Отдел дополнительного

	(законными представителями) и обучающимися		образования, воспитательной и профилактической работы
	Организация системы профилактической работы в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120 – ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	3 квартал 2023	Отдел дополнительного образования, воспитательной и профилактической работы
	Порядок проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях	3 квартал 2023	Отдел дополнительного образования, воспитательной и профилактической работы
	Организация внутренней системы оценки качества образования	2 квартал 2023	Отдел развития и оценки качества образования
	Написание программы развития образовательной организации	3 квартал 2023	Отдел развития и оценки качества образования
	Организация работы с одарёнными детьми в учреждении	4 квартал 2023	Отдел развития и оценки качества образования Отдел организации общего образования
	Основные вопросы ведения кадрового делопроизводства в образовательных учреждениях	3 квартал 2022	Отдел организационной и кадровой работы, МКУ «ИМЦ»
	Правовой статус, права и обязанности педагогических работников	3 квартал 2022	МКУ «ИМЦ» отдел правового сопровождения
	Организация аттестации педагогических работников в учреждении	3 квартал 2022	Отдел развития и оценки качества образования
	Организация повышения квалификации педагогических работников в учреждении	3 квартал 2022	Отдел развития и оценки качества образования