



**АДМИНИСТРАЦИЯ СУРГУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

ПРИКАЗ

«07» января 2022 года
г. Сургут

№ 53

**О реализации проекта адресной методической помощи «500+»
в Сургутском районе в 2022 году в рамках федерального проекта
«Современная школа» национального проекта «Образование»**

На основании приказов Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.12.2021 № 10-П-1815 «О реализации проекта адресной методической помощи «500+» в общеобразовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2022 году, в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», от 21.01.2022 № 10-П-50 «О внесении изменений в приказ Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.12.2021 № 10-П-1815 «О реализации проекта адресной методической помощи «500+» в общеобразовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2022 году, в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»», в целях реализации в 2022 году проекта методической поддержки МБОУ «Ляминская СОШ», имеющего низкие образовательные результаты

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить:

1.1. Муниципальным координатором реализации проекта адресной методической помощи «500+» в МБОУ «Ляминская СОШ» в 2022 году в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» (далее – муниципальный координатор) ведущего специалиста отдела развития и оценки качества образования Петухову Л.В.

1.2. Муниципальным оператором за реализацию проекта адресной методической помощи «500+» в МБОУ «Ляминская СОШ» в 2022 году, в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» МКУ «ИМЦ» (Слизова В.Н.).

1.3. Муниципальным куратором за реализацию проекта адресной методической помощи «500+» в МБОУ «Ляминская СОШ» в 2022 году в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» (далее – муниципальный куратор) заместителя директора МКУ «ИМЦ» Лимареву С.И.

2. Определить участником проекта адресной методической помощи «500+» в 2022 году в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» (далее – Проект «500+») – МБОУ «Ляминская СОШ».

3. Муниципальному координатору (Петухова Л.В.) обеспечить:

3.1. Координацию и контроль за деятельностью МБОУ «Ляминская СОШ» по подготовке, проведению, реализации мероприятий Проекта «500+» в сроки, установленные в федеральной информационной системе оценки качества образования (далее – ФИСОКО).

3.2. Взаимодействие с Департаментом образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, АУ «Институт развития образования» по вопросам проведения и реализации Проекта «500+».

4. Муниципальному куратору (Лимарева С.И.) обеспечить:

4.1. Методическую и консультационную помощь при реализации мероприятий проекта «500+» в МБОУ «Ляминская СОШ» в сроки, установленные в информационной системе ФИСОКО.

4.2. Взаимодействие с Департаментом образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, АУ «Институт развития образования» по вопросам проведения и реализации Проекта «500+», муниципальным координатором по вопросам проведения и реализации Проекта «500+».

4.3. Аудит концептуальных документов (программа развития, ВСОКО, основные образовательные программы и др.) МБОУ «Ляминская СОШ» в сроки, установленные в информационной системе ФИСОКО.

5. И.о. директора МБОУ «Ляминская СОШ» (Назарчук Ю.А.) обеспечить:

5.1. Реализацию мероприятий Проекта «500+» в учреждении в полном объеме в сроки, установленные в информационной системе ФИСОКО.

5.2. Взаимодействие с Департаментом образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, АУ «Институт развития образования» по вопросам проведения и реализации Проекта «500+», муниципальным координатором, муниципальным куратором.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора В.В.Лупырь (до 31.12.2022).

И.о. директора департамента



И.В. Полякова