



**АДМИНИСТРАЦИЯ СУРГУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

ПРИКАЗ

« 17 » августа 2021 года
г. Сургут

№ 497

Об утверждении регламента действий педагогических работников образовательных организаций в случае самовольных уходов несовершеннолетних из семей, образовательных организаций

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями), постановлением Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.11.2020 № 65, в целях своевременного принятия мер к устранению причин и условий, способствующих возникновению фактов безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить регламент действий педагогических работников образовательных организаций в случае самовольных уходов несовершеннолетних из семей, образовательных организаций (далее – Регламент) (приложение 1).

2. Руководителям образовательных организаций:

2.1. Назначить ответственных лиц и определить порядок их действий при установлении факта ухода несовершеннолетних из семей, образовательных организаций.

2.2. Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение несовершеннолетних, совершивших самовольный уход из семей, образовательных организаций.

2.3. Довести Регламент до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних под подпись в срок до 30.09.2021.

2.4. Направлять план мероприятий по профилактической работе с несовершеннолетними, совершившими самовольный уход из семей, образовательных организаций в отдел дополнительного образования,

воспитательной и профилактической работы в соответствии с пунктом 2.7. Регламента.

3. Приказ департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского от 17.07.2019 № 453 «Об утверждении регламента действий педагогических работников образовательных организаций в случае самовольных уходов несовершеннолетних из семей, образовательных организаций» считать утратившим силу.

4. Отделу дополнительного образования, воспитательной и профилактической работы (Кальная Е.Ю.) осуществлять контроль за образовательными организациями по исполнению действующего федерального законодательства по данному направлению деятельности.

5. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора департамента Лупырь В.В. до особого распоряжения.

И.о. директора департамента



Н.В. Прянишникова

**Регламент действий
педагогических работников образовательной организации в случае
самовольного ухода несовершеннолетних из семей, образовательных
организаций (далее – Регламент)**

1. Настоящий Регламент разработан в целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, самовольных уходов несовершеннолетних, организации индивидуальной профилактической работы с детьми, совершившими самовольные уходы и определяет порядок действий должностных лиц муниципальных общеобразовательных организаций при установлении факта ухода несовершеннолетних из семей, образовательных организаций (далее – порядок).

1.1. Закреплённый в Регламенте порядок действий используется также в случае безвестного исчезновения несовершеннолетних.

1.2. Для целей настоящего Порядка применяются основные понятия:

- самовольный уход – добровольное, самовольное (тайное или явное) оставление семьи или образовательной организации; отсутствие несовершеннолетнего **в течение одного часа с момента установления факта его отсутствия**, либо с момента наступления времени, оговоренного (установленного) для возвращения;

- факт самовольного ухода несовершеннолетнего из семьи, образовательной организации – зафиксированная информация о самовольном уходе несовершеннолетнего в дежурной части территориального органа МВД России или участкового уполномоченного по месту нахождения семьи, образовательной организации с момента подачи письменного заявления либо сообщения посредством любого доступного вида связи о безвестном отсутствии несовершеннолетнего руководителя образовательной организации или родителя (законного представителя), а в отсутствие родителя (законного представителя) – лица, его заменяющего. При отсутствии заявления, факт самовольного ухода считается с момента составления в установленном порядке территориальным органом МВД России акта о выявлении беспризорного или безнадзорного несовершеннолетнего.

1.3. Правовую основу деятельности по предупреждению самовольных уходов детей из семей, организации их розыска и индивидуальной профилактической работы с ними составляют: Конвенция ООН о правах ребенка, Конституция Российской Федерации (с поправками), Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с изменениями и дополнениями), Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях нрав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах

системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями), Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральный закон от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка» (с изменениями и дополнениями), с учетом полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

2. Действия педагогических работников образовательной организации при установлении факта ухода несовершеннолетнего из семьи, образовательной организации:

2.1. Классный руководитель, в случае отсутствия обучающегося на уроках, незамедлительно сообщает об этом родителям (законным представителям) обучающегося.

2.2. Если во время общения с родителями (законными представителями) обучающегося устанавливается факт о самовольном уходе ребенка, классный руководитель рекомендует родителям (законным представителям) без промедления обратиться с заявлением в дежурную часть территориального органа МВД России, а также незамедлительно сообщает информацию о случившемся руководителю образовательной организации.

2.3. Руководитель образовательной организации:

- в течение одного часа, после установления факта самовольного ухода несовершеннолетнего, проводит оперативное совещание по постановке задач и распределению ответственности по розыску и возвращению несовершеннолетнего в семью;

- информирует о факте самовольного ухода несовершеннолетнего из семьи, образовательной организации (в течение 24 часов):

- посредством телефонной связи (**89224138240**) директора департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района (Кочурова Ольга Ивановна);

- посредством информационного письма согласно приложения 1,2 к настоящему регламенту: департамент образования и молодёжной политики администрации Сургутского района, отдел по осуществлению деятельности муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Сургутского района, управление опеки и попечительства администрации Сургутского района, ОМВД России по Сургутскому району.

2.4. Администрация образовательной организации с момента подачи заявления о розыске несовершеннолетнего до установления его местонахождения активно взаимодействует с территориальным органом ОМВД России, принимающим меры по розыску несовершеннолетнего, в части предоставления дополнительной информации о ребёнке, поступившей в учреждение либо выявленной должностными лицами группы розыска.

2.5. При возвращении несовершеннолетнего в семью, образовательную организацию руководитель образовательной организации письменно сообщает в департамент образования и молодёжной политики администрации Сургутского

района и другие субъекты системы профилактики информацию о прекращении розыскных действий.

2.6. По результатам расследования случая самовольного ухода несовершеннолетнего из семьи, образовательной организации руководитель образовательной организации издаёт локальный акт с утверждением плана мероприятий по психолого-педагогическому сопровождению несовершеннолетнего.

2.7. Утвержденный план мероприятий по психолого-педагогическому сопровождению несовершеннолетнего, совершившего самовольный уход, руководитель направляет в отдел дополнительного образования, воспитательной и профилактической работы в срок до 7 дней после возвращения ребенка в семью, образовательную организацию.

Приложение 1 к Регламенту

Директору
департамента образования и
молодёжной политики администрации
Сургутского района
О.И. Кочуровой

Копии:

Заместителю председателя
муниципальной комиссии по делам
несовершеннолетних и защите их прав
Сургутского района
О.В. Сухановой

Начальнику
управления опеки и попечительства
администрации Сургутского района
Л.В. Стулей

Начальнику отдела Министерства
внутренних дел России по
Сургутскому району
Ю.Н. Сероштан

Сведения
о несовершеннолетнем, совершившем самовольный уход из семьи, образовательной
организации

(наименование муниципальной образовательной организации)

№ п/п	Ф.И.О. несовершеннолетнего	Класс	Дата рождения	Социальный статус семьи	Дата ухода из семьи, время сообщения в ОМВД	Предполагае мое место нахождения несовершенно летнего	Принятые меры

Руководитель образовательной организации

(дата, подпись)

**Информация о выявлении факта самовольного ухода несовершеннолетнего из семьи,
образовательной организации**

(дата направления информации)

Лицо, выявившее факт:

Фамилия, имя, отчество _____

Учреждение _____

Должность _____

Дата выявления _____

Реквизиты документа о выявлении, обстоятельства выявления _____

Состоит (не состоит) на внутриведомственном учете, дата постановки на учет

1.1 Сведения о несовершеннолетнем (несовершеннолетних)

Фамилия, имя, отчество _____

Дата рождения _____

Домашний адрес _____

Фактическое место проживания _____

Образовательное учреждение _____

1.2 Сведения о семье

Фамилия, имя, отчество, дата рождения матери _____

Место работы _____

Фамилия, имя, отчество, дата рождения отца _____

Место работы _____

Законный представитель (опекун, приемный родитель) _____

Место работы _____

Фактическое место проживания _____

Родственник, фактически осуществляющий замещающую заботу _____

1.3 Перечень имеющихся у ребенка проблем (с учетом рекомендуемой классификации):

проблемы, связанные с обучением _____

проблемы в сфере общения и поведения _____

проблемы, обусловленные состоянием здоровья _____

проблемы, обусловленные девиантным и аддитивным поведением _____

проблемы, обусловленные ситуацией внутри семьи _____

1.4. Перечень проблем в семье несовершеннолетнего:

проблемы, обусловленные образом жизни _____

проблемы, обусловленные состоянием здоровья _____

проблемы, обусловленные социальным статусом (многодетная, неполная семья, смерть одного из родителей и так далее) _____

проблемы, обусловленные трудной жизненной ситуацией _____

1.5. Исполнение родителями обязанностей по содержанию своих детей (оформление пособий, пенсий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, исполнение алиментных обязательств) _____

Фамилия, имя отчество, должность лица,
подготовившего информацию, дата
подготовки информации